

**Zarządzenie Nr I/70/2004**  
**Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia 10 lutego 2004 roku**

**w sprawie przeznaczenia środków finansowych z budżetu Gminy na:**  
**remont, konserwację i uzupełnienie ławek i innych konstrukcji stanowiących własność**  
**Gminy Ostrowiec Świętokrzyski**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 3 i 4 i art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113 poz. 984 Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806 i oraz z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568) w związku z art. 6 ust. 1 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 10 czerwca 1994 roku o zamówieniach publicznych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 664 Nr 113 poz. 984 i Nr 197 poz 1661 oraz z 2003 r. Nr 2 poz. 16 i Nr 130, poz. 1188 i Nr 165 poz 1591) zarządza się co następuje:

**§1. 1.** Przeznaczyć z budżetu gminy na rok 2004 r. środki finansowe w kwocie 20 000 złotych (słownie : dwadzieścia tysięcy złotych) na remont, konserwację i uzupełnienie ławek i innych konstrukcji stanowiących własność Gminy.

**2.** Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 są ujęte w projekcie budżetu Gminy na 2004 r. dział 900 – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska - rozdział 90003 Oczyszczanie Miasta – Prace Interwencyjne.

**§2. 1.** Zadanie dotyczące remontu, konserwacji i uzupełniania ławek i innych konstrukcji stanowiących własność Gminy wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich – gminny zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Św. ul Żeromskiego 14, w zakresie bieżącej obsługi zamawiającego – Gminy Ostrowiec Św., tj. z wyłączeniem procedur przewidzianych ustawą o zamówieniach publicznych.

**2.** Zadanie wykonywane będzie w okresie od dnia podpisania zarządzenia do 31 grudnia 2004 r.

**3.** Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji zadania określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

**4.** Miejsca ustawienia ławek, barierek i konstrukcji na terenie miasta określa załącznik Nr 2 do zarządzenia.

**§ 3. 1.** Środki finansowe płatne będą w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury przez Zakład Usług Miejskich na rachunek Zakładu w Banku Przemysłowo-Handlowym o/Ostrowiec Nr 10601350-32000579336.

**2.** Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru stwierdzające należyte wykonanie zadania.

**3.** W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, wynagrodzenie za dany czasookres realizacji zadania zostanie stosownie obniżone.

**4.** W przypadku niewykonania zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.

**5.** Płatność następować będzie fakturami miesięcznymi wg harmonogramu płatności, stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia.

**6.** Dopuszcza się płatność fakturami częściowymi – w trakcie miesiąca, wg wykonanego elementu robót.

7. Dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na zakup materiałów.

8. Zatrudnienie podwykonawców dla robót i usług o wartości przekraczającej 6 000 EURO wymaga pisemnej zgody Prezydenta Miasta.

**§4.** 1. Do rozliczenia robót stosuje się stawki:

- uzupełnienie szczelin 40 x 50mm 5,00 zł/mb
- uzupełnienie szczelin 25 x 150mm 8,00 zł/ mb
- oczyszczenie listew z farby olejnej, dwukrotne malowanie szczelin 20 zł/m<sup>2</sup>
- czyszczenie konstrukcji metalowych, prostowanie, spawanie, uzupełnianie ubytków, zabezpieczenie przeciw korozji 30,00 zł/m<sup>2</sup>
- malowanie powierzchni metalowych 20,00 zł/m<sup>2</sup>
- oczyszczenie otoczenia konstrukcji z podkoszeniem, usunięciem traw 0,12 zł/m<sup>2</sup>
- wykonanie nowej ławki z montażem w gruncie 150 zł/1 szt.

2. Zakres rzeczowy robót przekazywany będzie z 1 dniowym wyprzedzeniem podczas wizji w terenie. Zakres obejmował będzie wykaz prac do wykonania.

3. Odbiory robót będą wykonywane częściowo po wykonaniu remontu.

**§5.** Bezpośredni nadzór nad wykonywaniem robót oraz bieżące ustalanie i rozliczanie robót z ramienia Zamawiającego należy do inż. Sebastiana Woźnego z Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta.

**§6.** Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania – Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

**§7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

**Prezydent Miasta Ostrowca Św.**

**mgr Jan Szostak**