

**UCHWAŁA Nr XXIX/320/2004**  
**Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia 22 grudnia 2004 r.**

**w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Straży Miejskiej**  
**w Ostrowcu Świętokrzyskim.**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz.U.Nr 123 poz. 779 2002r. Nr 113, poz.984 oraz z 2003r. Nr 130 poz. 1190) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 2984, Nr 153 poz. 1271 i nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz.1203), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim Regulamin Organizacyjny w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr LXI/645/98 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 26 stycznia 1998r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim;
- 2) Uchwała Nr LXIII/857/2002 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 20 czerwca 2002r., zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§ 4.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała podlega także podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w prasie lokalnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miasta**  
**mgr Wojciech Kotasiak**

**Załącznik  
do uchwały Nr XXIX/320/2004  
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego  
z dnia 22 grudnia 2004 r.**

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

**S t r a ż y   M i e j s k i e j  
w   O s t r o w c u   Ś w i ę t o k r z y s k i m**

## **SPIS TREŚCI**

- I.** Ogólne zasady funkcjonowania Straży Miejskiej.
- II.** Zadania i środki działania Straży Miejskiej.
- III.** Zasady kierowania Strażą.
- IV.** Struktura organizacyjna Straży.
- V.** Zakres działania komórek organizacyjnych Straży.
- VI.** Przepisy przejściowe i końcowe.

## ROZDZIAŁ I

### Ogólne zasady funkcjonowania Straży Miejskiej.

**§ 1.** Regulamin organizacyjny Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim określa strukturę wewnętrzną Straży, zasady jej funkcjonowania, zakres zadań dla poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk, zasady kierowania i zarządzania Strażą a także inne postanowienia, związane z realizacją zadań Straży, wynikające z obowiązującego prawa.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie Organizacyjnym jest mowa o:

- 1) Straży – należy przez to rozumieć Straż Miejską w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 2) pracodawcy – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 3) pracownikach – należy przez to rozumieć wszystkich pracowników Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 4) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Organizacyjny Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 5) Komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 6) Zastępcy Komendanta – należy przez to rozumieć Zastępcę Komendanta Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 7) Komendzie Straży – należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną Straży, przy pomocy której Komendant wykonuje swoje zadania.
- 8) kierownikowi – należy przez to rozumieć przełożonych, kierujących referatami.
- 9) strażnikach – należy przez to rozumieć pracowników Straży, wykonujących zadania, związane z ochroną porządku publicznego.
- 10) pracownikach cywilnych – należy przez to rozumieć pracowników Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim nie będących strażnikami.

**§ 3.1.** Straż Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną w celu ochrony porządku publicznego na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

**2.** Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonując swoje zadania z poszanowaniem prawa i godności obywateli.

**§ 4.1.** Terenem działania Straży jest obszar zawarty w granicach administracyjnych miasta Ostrowiec Świętokrzyski.

2. Siedzibą Straży jest miasto Ostrowiec Świętokrzyski.

**§ 5.** Straż używa pieczęci:

- 1) okrągłej z godłem Rzeczypospolitej Polskiej i napisem w otoku „Straż w Ostrowcu Św.”
- 2) prostokątnej o treści: „Straż Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Głogowskiego 3/5, tel: 65-26-36, tel. alarm. 986”.

**§ 6.1.** Straż jest gminną jednostką organizacyjną – jednostką budżetową Gminy, rozliczającą się z budżetem Gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Koszty, związane z funkcjonowaniem Straży, pokrywane są z budżetu Gminy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Straży jest roczny plan finansowy.
4. Straż wykonuje czynności, związane z ewidencją i windykacją grzywien, nakładanych za wykroczenia w postępowaniu mandatowym.

**§ 7.1.** Obowiązkiem każdego pracownika jest zapoznanie się oraz przestrzeganie norm zawartych w Regulaminie. Fakt zapoznania się z Regulaminem, każdy pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem.

2. Regulamin jest dostępny i wiążący dla każdego pracownika Straży.

## ROZDZIAŁ II

### Zadania i środki działania Straży.

**§ 8.1.** Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego, wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, wykonują strażnicy.

**§ 9.** Do zadań Straży należy w szczególności:

- 1/ ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2/ czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3/ współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 4/ zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przebycia właściwych służb a także ustalenia, w miarę możliwości, świadków zdarzenia.
- 5/ ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 6/ współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 7/ doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 8/ informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach, mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 9/ konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

**§ 10.1.** Strażnicy, wykonujący zadania, o których mowa w § 8 i § 9 Regulaminu, mają prawo do:

- 1/ udzielania pouczeń,
- 2/ legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach, w celu ustalenia ich tożsamości,
- 3/ ujęcia osób, stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłocznego doprowadzenia do najbliższej jednostki Policji,
- 4/ nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia, określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 5/ dokonywania czynności wyjaśniających, kierowania wniosków o ukaranie do sądu, oskarżania przed sądem i wnoszenia środków odwoławczych – w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 6/ usuwania pojazdów i ich unieruchamiania przez blokowanie kół pojazdów w zakresie i trybie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 7/ wydawania poleceń,
- 8/ żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
- 9/ zwracania się, w nagłych przypadkach, o pomoc do jednostek gospodarczych, prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej oraz organizacji społecznych, jak również do każdej osoby o udzielenie doraźnej pomocy na zasadach określonych w ustawie o Policji.
- 10/ obserwowania i rejestrowania, przy użyciu środków technicznych, obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.

2. Strażnik może stosować środki przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonywanie przez niego zadań.

**§ 11.** Szczegółowy zakres zadań, uprawnień, warunków stosowania środków przymusu bezpośredniego i broni przez strażników określa ustawa o strażach gminnych i akty wykonawcze do niej oraz przepisy wewnętrzne Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.

**§ 12.1.** Wzór umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych, a także warunki i sposoby ich noszenia określa Rada Ministrów w drodze rozporządzenia.

2. Wykaz obowiązujących w Straży artykułów mundurowych, zasady przydziału oraz okresy ich używania określa Komendant w Regulaminie Pracy Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zasady kierowania Strażą.**

**§ 13.1.** Strażą kieruje Komendant powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.

2. Przełożonym Komendanta jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

3. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego – natomiast w zakresie fachowym Komendant Główny Policji poprzez właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.

4. Komendant składa na żądanie sprawozdania z wykonania zadań Prezydentowi Miasta oraz Radzie Miasta i powołanym przez nią komisjom.

**§ 14.** Zastępcę Komendanta zatrudnia Komendant po uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

**§ 15.1.** Komendant jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, reprezentuje zakład pracy na zewnątrz i wobec pracowników oraz działa w jego imieniu.

2. Komendant nawiązuje oraz rozwiązuje stosunki pracy z wszystkimi pracownikami Straży.

**§ 16.1.** Do zadań Komendanta, w zakresie organizacyjno-administracyjnym, należy:

- 1/ załatwianie spraw kadrowych,
- 2/ opracowanie planów finansowych jednostki oraz nadzór nad właściwą ich realizacją,
- 3/ nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy oraz przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych,
- 4/ nadzór nad dyscypliną pracy i przestrzeganiem prawa przez strażników i pracowników Straży,
- 5/ organizowanie zaopatrzenia pracowników w przedmioty mundurowe i wyposażenia technicznego,



- 6/ nadzór nad powierzonym mieniem,
- 7/ opracowanie i stosowanie regulaminu pracy oraz regulaminu wynagradzania dla strażników Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim,
- 8/ nadzór nad prawidłową obsługą finansowo – księgową,
- 9/ nadzór nad rozliczaniem, ewidencją i windykacją mandatów karnych oraz terminowym przekazywaniem dochodów z tego tytułu do budżetu Gminy,
- 10/ przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków,
- 11/ prowadzenie kontroli wewnętrznej w jednostce.

2. Do zakresu działania Komendanta w sprawach operacyjnych należy:

- 1/ wprowadzenie właściwej organizacji pracy dla referatów i stanowisk,
- 2/ nadzór nad całokształtem działalności Straży,
- 3/ analizowanie bieżącego stanu porządku publicznego, porządku i czystości w mieście oraz podejmowanie stosownych działań w tym zakresie,
- 4/ utrzymywanie stałych kontaktów, w zakresie ochrony porządku publicznego bezpieczeństwa obywateli i ich mienia z organami Policji oraz innymi służbami i instytucjami,
- 5/ realizowanie zadań określonych przez organa administracji państwowej i samorządu terytorialnego,
- 6/ wspieranie, w zakresie uprawnień Straży, inicjatyw organizacji społecznych, zmierzających do poprawy bezpieczeństwa porządku publicznego, ładu i estetyki miasta.

**§ 17.** Komendant kieruje Strażą poprzez wydawanie zarządzeń, rozkazów i poleceń służbowych.

**§ 18.** Komendanta w czasie nieobecności zastępuje Zastępca Komendanta, a zakres jego obowiązków i uprawnień rozciąga się na zadania i kompetencje Komendanta, zgodnie z udzielonym upoważnieniem.

**§ 19.1.** Komendant kieruje Strażą przy pomocy Komendy Straży Miejskiej, w której skład wchodzi: Zastępca Komendanta, kierownicy referatów, strażnicy i pracownicy.

2. Komendant dokonuje podziału zadań i kompetencji oraz odpowiedzialności między zastępcą i kierownikami komórek organizacyjnych.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Struktura organizacyjna Straży.**

**§ 20.1.** Pracownicy Straży są pracownikami samorządowymi, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

2. Pracownicy Straży dzielą się na dwie kategorie:

1) strażników

2) pracowników administracyjnych.

3. Szczegółowe zasady pełnienia służby, zakresy czynności na poszczególnych stanowiskach oraz sposobu ich wykonania określa Komendant w regulaminie pracy, zarządzeniach i instrukcjach.

4. Warunki zatrudniania, szkolenia pracowników określa ustawa z dnia 24 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz.U.Nr 123 poz. 779 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do niej.

**§ 21.1.** W skład Komendy Straży wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1) Referat Organizacyjny

2) Referat Interwencyjny

3) Referat Dzielnicowy

4) Referat Ochrony

2. Schemat organizacyjny Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim określa Załącznik do niniejszego Regulaminu.

**§ 22.1.** Referat Organizacyjny składa się z jednoetatowych stanowisk:

1) głównego księgowego

2) inspektora ds. kadr oraz obsługi kancelaryjnej i kasowej.

2. Referatem kieruje Komendant Straży.

**§ 23.** Referat Interwencyjny składa się z:

- 1) kierownika
- 2) patroli interwencyjnych.

**§ 24.** Referat Dzielnicowych składa się z:

- 1) kierownika
- 2) dzielnicowych

**§ 25.** Referat Ochrony składa się z:

- 1) kierownika
- 2) pracowników ochrony obiektów.

**§ 26.** Skład osobowy poszczególnych referatów, ich strukturę wewnętrzną i szczegółowy zakres działania określa Komendant, biorąc pod uwagę możliwości finansowe, określone uchwałą budżetową Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

**§ 27.** W Straży występują następujące stanowiska:

1. wśród strażników:
  - 1) Komendant Straży
  - 2) zastępca Komendanta
  - 3) kierownik referatu
  - 4) starszy inspektor
  - 5) inspektor
  - 6) młodszy inspektor
  - 7) starszy strażnik
  - 8) strażnik
  - 9) młodszy strażnik
  - 10) aplikant
2. wśród pracowników:
  - 1) główny księgowy
  - 2) inspektor ds. kadr, obsługi kancelaryjnej i kasowej.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zakres działania komórek organizacyjnych.**

**§ 28.** Do podstawowych zadań referatu organizacyjnego należy:

- 1) zapewnienie obsługi finansowej jednostki,
- 2) załatwianie spraw pracowniczych i kadrowych,
- 3) organizowanie i planowanie pracy referatów i stanowisk,
- 4) prowadzenie dokumentacji jednostki organizacyjnej, finansowej, kadrowej,
- 5) przyjmowanie, rozdział i wysyłanie korespondencji,
- 6) rozpatrywanie skarg, wniosków, uwag.

**§ 29.** Do podstawowych zadań referatu interwencyjnego należy:

- 1) załatwianie interwencji bieżących, zgłoszonych telefonicznie i osobiście przez mieszkańców miasta,
- 2) prewencyjne patrolowanie zagrożonych rejonów miasta,
- 3) monitorowanie obiektów komunalnych,
- 4) stała współpraca z Policją – wspólne patrole,
- 5) zabezpieczenie imprez masowych,
- 6) prowadzenie działań akcyjnych.

**§ 30.** Do podstawowych zadań referatu dzielnicowych należy:

- 1) ogólny nadzór nad porządkiem publicznym w dzielnicach administracyjnych miasta,
- 2) załatwianie spraw administracyjno-porządkowych,
- 3) rozpatrywanie skarg, wniosków i postulatów mieszkańców dzielnic,
- 3) współpraca z radami osiedlowymi,
- 4) współpraca z dzielnicowymi Policji,
- 5) realizacja uchwał porządkowych Rady Miasta.

**§ 31.** Do podstawowych zadań referatu ochrony należy:

- 1) bezpośrednia ochrona fizyczna obiektów użyteczności publicznej,
- 2) obsługa stacji monitorującej,
- 3) przyjmowanie zgłoszeń i interwencji od mieszkańców,
- 4) wykonywanie zadań obrony cywilnej.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Przepisy przejściowe i końcowe.**

**§ 32.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu pracy, ustawy o strażach gminnych, ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tychże ustaw a także inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące Straży.

**§ 33.** Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu Organizacyjnego sprawuje Komendant, jego Zastępca oraz wszyscy pracownicy, którym zlecono kierowanie zespołami pracowników.

**Załącznik Nr 1**  
**Do Regulaminu Organizacyjnego**  
**Straży Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim**

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY STRAŻY MIEJSKIEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**







