**UMOWA NR ...............................................................................**

W dniu **................................** w Ostrowcu Świętokrzyskim zawarta została umowa pomiędzy

Gminą Ostrowiec Świętokrzyski – Urzędem Miasta, ul. Jana Głogowskiego 3/5,   
NIP: 661-21-02-568, REGON: 000516100 reprezentowaną przez:

Panią Annę Niebałę - Sekretarz Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

zwaną dalej **Kupującym**

a

Pan/i ......................................... – ................................................................

prowadzącym działalność gospodarczą ............................., NIP .............., REGON ..............................,

zwanego dalej**Sprzedawcą,**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wybraniu   
oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej została zawarta umowa o treści następującej:

**1**

Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Kupującego Microsoft Office 2013 Home and Business PL – 2 sztuki i drukarek w następującej ilości:

zwanych dalej „sprzętem”.

**2**

Przedmiot umowy i płatność zostaną zrealizowane nie później niż do **dn. 31.12.2015r.**

**3**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokołem (Załącznik nr 1)w siedzibie Kupującego nie później niż do **dn. 29.12.2015r.**
2. Koszty transportu do siedziby Kupującego obciążają Sprzedawcę.

**§4**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Sprzedawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną i wybraną ofertą wynosić będzie łącznie ........................ zł brutto (słownie złotych: ...............) w tym 23% podatek VAT.
2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Sprzedawcy zostanie wypłacone jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. **Faktura będzie wystawiona i dostarczona w terminie nie później niż do dn. 29.12.2015r. i płatna w terminie do dn. 31.12.2015r.**
3. Podstawą wystawienia faktury przez Sprzedawcę będzie protokół odbioru (wg wzoru z Załącznika nr 1) przedmiotu umowy wystawiony do dn. 29.12.2015r. zawierający oświadczenie Sprzedawcy, że sprzęt jest fabrycznie nowy i wolny od wad, jego rodzaj i ilość są zgodne z ofertą, a także stwierdzający ewentualne naliczenie przez Kupującego kar umownych, z podaniem ich wysokości   
   i przyczyny naliczenia. Kwota kar umownych zostanie potrącona z faktury wystawionej przez Sprzedajacego na kwotę brutto określoną w ust. 1. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Kupującego.

**5**

Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za przedmiot umowy z ramienia Sprzedawcy będzie   
p. ........................., a z ramienia Kupującego p. Michał Jedlikowski.

**6**

1. Sprzedawca informuje, iż na dostarczony sprzęt udziela 2 letniej gwarancji.
2. Czas rozpoczęcia gwarancji zaczyna się z chwilą przekazania protokolarnego sprzętu do Kupującego.
3. Sprzedający oświadcza, że w ramach gwarancji zobowiązuje się do nieodpłatnego świadczenia usług gwarancyjnych dostarczonych drukarek na następujących zasadach:
   1. czas reakcji gwarancyjnej, polegający na potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia, strony ustalają na 24 godziny od czasu zgłoszenia awarii sprzętu telefonicznie lub drogą mailową na wskazany przez sprzedającego adres
   2. czas naprawy zgłoszonego sprzętu strony ustalają na 30 dni roboczych od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o awarii
   3. koszty transportu naprawianego sprzętu pomiędzy Serwisem a siedzibą Kupującego ponosi Sprzedawca.
4. Na zakupione oprogramowanie Sprzedający udziela Kupującemu licencji, zgodnie z warunkami licencji producenta oprogramowania.

**7**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia przez Kupującego od umowy z przyczyn zależnych   
   od Sprzedającego - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 4 ust. 1.
5. za zwłokę w reakcji gwarancyjnej, naprawy sprzętu w przypadkach określonych   
   w 6 ust.3, pkt.1-2 - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
6. Kupujący zobowiązany jest zapłacić Sprzedawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy   
   z przyczyn zależnych od Kupującego - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
7. W przypadku gdy kary umowne, o których mowa w ust.1, nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony opuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**8**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**9**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego, jeden dla

Sprzedawcy.

**KUPUJĄCY : SPRZEDAWCA:**

**Załącznik nr 1**

**PROTOKÓŁ ODBIORU - wzór**

Ostrowiec Św., z dnia .............................................

Strony stwierdzają, że został dostarczony następujący sprzęt będący przedmiotem umowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Ilość |
| 1.  2.  3. |  |  |

**Uwagi:**

sprzęt jest fabrycznie nowy i wolny od wad, jego rodzaj i ilość są zgodne z ofertą.

**za Kupującego** **za Sprzedawcę**

/Pieczątki firmowe z adresem i czytelne podpisy/