OGŁOSZENIE

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski, ul. J. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
w trybie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Okólnika Nr 4/2007 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 22.06.2007r. zaprasza do składania ofert na:

Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego wskazanego w załączniku nr 5 do ogłoszenia.
1.2 Rodzaj zamówienia: dostawy.
1.3 Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: 21 dni od dnia podpisania umowy.

2. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA I SKŁADANIA OFERT

2.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2.2 Wykonawca powinien załączyć do oferty:
a) aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania dostaw objętych zamówieniem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do ogłoszenia,
c) wykaz wykonanej min. 1 dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia o wartości minimalnej 3.000,00 zł brutto, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem minimum 1 dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie – wg załącznika nr 3 do ogłoszenia,
d) dokumenty Wykonawcy stwierdzające, iż zaoferowane produkty spełniają wymagania zawarte w obowiązujących normach lub dyrektywach, ze wskazaniem tych norm/dyrektyw, deklaracje zgodności producenta o spełnianiu wytycznych dotyczących bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami ze wskazaniem tych przepisów lub inny dokument potwierdzający zgodność produktu z tymi przepisami, certyfikaty/ atesty/aprobaty/deklaracje zgodności o spełnieniu norm/wymogów – **dostawca do oferty przedstawi oświadczenie o dostarczeniu tych dokumentów w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej**,
e) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z kalkulacją cenową (załącznik nr 6),
g) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) do reprezentowania Wykonawcy.

3. KRYTERIA OCENY OFERT

3.1 Najniższa cena. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie – cena netto i brutto wraz z podaniem zastosowanego podatku VAT.
3.2 Zamówienie nie może przekroczyć 14.000 Euro. Oferty będą podlegały negocjacjom (w dół) w zakresie ceny w przypadku pojawienia się oferenta na otwarciu ofert.
3.3 Oferty które wpłyną po terminie oraz takie, które, będą zawierać kwotę wyższą, nie będą rozpatrywane.

4. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWACH ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Planowania i Rozwoju Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta www.um.ostrowiec.pl. Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień jest:
Dominik Smoliński – pokój 101
dominik.smolinski@um.ostrowiec.pl
tel. (041) 26-72-131

5. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

5.1 Załącznik nr 1 do ogłoszenia - Formularz ofertowy
5.2 Załącznik nr 2 do ogłoszenia - Oświadczenie
5.3 Załącznik nr 3 do ogłoszenia - Wykaz dostaw
5.4 Załącznik nr 4 do ogłoszenia - Projekt umowy
5.5 Załącznik nr 5 do ogłoszenia - Załącznik nr 1 do projektu umowy – Wykaz sprzętu i specyfikacja
5.6 Załącznik nr 6 do ogłoszenia - Załącznik nr 2 do projektu umowy – Kalkulacja

6. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Dokumenty o których mowa w pkt. 2 musząc być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Ofertę można składać osobiście w Wydziale Planowania i Rozwoju Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim, pok. 101, przesłać na adres: Urząd Miasta, Wydział Planowania i Rozwoju, ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski w kopertach z dopiskiem „Sprzęt sportowy" lub **mailowo na adres:** dominik.smolinski@um.ostrowiec.pl **do 07.02.2014r. do godziny 11.00.**

UWAGA:

W przypadku składania ofert drogą mailową dokumenty powinny być, po uprzednim podpisaniu kompletnej oferty z wszystkimi wymaganymi załącznikami, zeskanowane i przesłane na adres mailowy podany w pkt 6.

Otwarcie ofert i ewentualne negocjacje z oferentami odbędą się **07.02.2014r. o godzinie 11.30** w Urzędzie Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Jana Głogowskiego 3/5, pok. 101.

Ostrowiec Świętokrzyski, dnia 29.01.2014r.

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA Financial Mechanism

Załącznik nr 1 do ogłoszenia – formularz ofertowy

Nazwa i adres Oferenta:

……

tel./ faks, e-mail:

…….

Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego
Gmina Ostrowiec Świętokrzyski
ul. J. Głogowskiego 3/5
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Odpowiadając na ogłoszenie zamieszczone w dn. 29.01.2014r. na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń dotyczące zakupu i dostawy sprzętu sportowego w trybie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Okólnika Nr 4/2007 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 22.06.2007r., zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu oferujemy realizacje zamówienia za cenę:

Cena: …….zł netto + podatek VAT …. % - ……..… zł = cena brutto: ……zł

słownie……..

(zgodnie ze szczegółową kalkulacją– załącznik nr 6 do ogłoszenia)

Oświadczamy, że:
1. Zamówienie zrealizujemy w terminie do **21** dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu z dn. 29.01.2014r.
3. Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Załączone do ogłoszenia dokumenty, tj. projekt umowy wraz z załącznikami zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

....., dnia……..…….r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA Financial Mechanism

Załącznik nr 2 do ogłoszenia – oświadczenie dotyczące spełniania warunków ogłoszenia

Nazwa i adres Oferenta:

……

tel./ faks, e-mail:

…….

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW OGLOSZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Okólnika Nr 4/2007 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 22.06.2007r.,
na
Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego

Oświadczamy że :

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadamy wiedzę doświadczenie,
3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
5) nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania.

....., dnia……..…….r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA Financial Mechanism

Załącznik nr 3 do ogłoszenia – wykaz dostaw

Nazwa i adres Oferenta:

……

tel./ faks, e-mail:

…….

Wykaz wykonanej min. 1 dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego	Uwagi

....., dnia……..…….r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

UMOWA NR UM / ….. – W / UB / ….. / WPR / ….. / 2014 (projekt)

Zawarta w dniu …… roku w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:
Gminą Ostrowiec Świętokrzyski, ul. J. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski reprezentowaną przez:
Pana Jarosława Wilczyńskiego – Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
zwaną w dalszej części Zamawiającym
a
……
……,
zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na:

Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego

w trybie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Okólnika Nr 4/2007 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 22.06.2007r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu wraz z jego specyfikacją znajduje się w załączniku nr 1 do projektu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy do poszczególnych placówek oświatowych; tj. PSP Nr 1 (ul. Trzeciaków 25), PSP Nr 7 (ul. Akademicka 20), po wcześniejszym poinformowaniu i uzgodnieniu z Zamawiającym terminu dostawy.
4. W dniu dostarczenia oraz sprawdzenia ilościowo-jakościowego, strony sporządzają protokół, który będzie podstawą do dokonania przez Zamawiającego zapłaty za wykonaną dostawę.
5. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktów oraz podpisania protokołu odbioru będzie: …
6. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do kontaktów oraz podpisania protokołu odbioru będzie: …

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia …….

§ 3

1. Strony ustalają, że łączna wartość przedmiotu umowy wynosi: …….……netto (słownie: ……), plus obowiązujący podatek VAT (…) w wysokości …….. zł; kwota brutto: …….. (słownie: ……),
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół zgodnie § 1 ust. 4 umowy, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został dostarczony bez wad, a także stwierdzający ewentualne naliczenie przez Zamawiającego kar umownych z podaniem ich wysokości i przyczyny ich naliczenia.
3. Faktura, wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu (tj. do dnia …….) będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę.
4. Kwota kary umownej zostanie potrącona z faktury wystawionej przez Wykonawcę na kwotę brutto określoną w ust. 1. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt 24 miesięcy gwarancji i oświadcza, iż jest to gwarancja na miejscu.
2. Gwarancja liczona jest od daty sporządzenia protokołu odbioru.
3. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu kartę gwarancyjną na dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1. Wydanie karty nastąpi wraz ze sporządzeniem protokołu odbioru sprzętu.
4. Koszty transportu pokrywa Wykonawca.

§ 5

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Kara w przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę wynosi 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Kara za niedotrzymanie terminu dostawy wynosi 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.

§ 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu.
4. Zmiany treści umowy bez zachowania formy pisemnej są nieważne.

§ 7

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Załącznik nr 1 do projektu umowy – Wykaz sprzętu wraz z jego specyfikacją.
2. Załącznik nr 2 do projektu umowy – Kalkulacja.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

……...……. ……...…….

……..
(Skarbnik)

……..
(Radca Prawy)

……..
(Naczelnik Wydziału)

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA Financial Mechanism

Załącznik nr 5 do ogłoszenia Załącznik nr 1 do projektu umowy - Wykaz sprzętu wraz z jego specyfikacją

Rodzaj sprzętu	Ilość / placówka oświatowa		Specyfikacja
	PSP Nr 1	PSP Nr 7	
Słupki do badmintona		3 kpl.	słupki z przeciwwagą; wymiary podstawy: ok. 75x65cm, wysokość ok. 160cm; przeciwwagi o masie 30-45 kg; słupki stalowe, cynkowane; malowane, regulacja słupka za pomocą wykręcanej stopki; w każdym komplecie siatka; 3 komplety (6 słupków)
Siatki na bramki do piłki ręcznej	1 kpl.		komplet (2 szt.) siatek do piłki ręcznej polietylenowych z łapaczem, grubość sznurka 3-3,5mm, głębokość 0,8x1m; szerokość: ok. 3m, wysokość: ok. 2m
Piłka nożna	6 szt.		piłka do gry na nawierzchniach trawiastych sztucznych; wykonana z wysokiej jakości skóry syntetycznej; rozmiar: 5; waga: ok. 420-445 gram +/- 5%; **atest FIFA APPROVED**
Znaczniki (kamizelki)		24 szt.	koszulka do oznaczenia przeciwnych drużyn z siatki; 24 szt. w 2 kolorach: zielony i żółty; poliester; rozmiar L (12 szt.), rozmiar M (12 szt.);
Pachołki z poprzeczką regulacji		4 kpl.	komplet składający się z 2 pachołków (wysokość ok. 50 cm) z laską o długości 100 cm i drabinkami umożliwiającymi regulację wysokości do 80 cm; 4 komplety
Koszyk (wózek) z kółkami		2 szt.	wózek na piłki składany parasolowo; rozłożony mieści 20-25 piłek; 4 obrotowe kółka, konstrukcja stalowa; wymiary: ok.55-60 x 55-60 x 80-90 cm
Poprzeczka do skoku wzwyż		1 szt.	wykonana z włókien szklanych z kwadratowymi końcówkami gumowymi; długość ok. 4m, zgodna z normą IAAF nr E-08-0520
Paletka treningowa do siatkówki		10 szt.	wykonana ze sklejki; rękojeść o grubości ok. 15 mm; paletka oklejona od spodu pianką chroniącą nadgarstki; średnica paletki ok. 30 cm
Bramki do unihokeja	2 szt.		metalowa bramka młodzieżowa w rozmiarze 60x90 cm.; system szybkiego i prostego składania; siatka w kolorze białym; 2 szt.
Rakietki do badmintona		8 szt.	rakieta do badmintona przeznaczona dla osób początkujących oraz średniozaawansowanych; materiał: grafit; fabrycznie naciągnięta z oryginalnym pokrowcem (3/4); waga: 81-85gr, długość: 66-68cm; powierzchnia główki: 320-340 cm^2;

....., dnia……..……

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA Financial Mechanism

Załącznik nr 6 do ogłoszenia - Załącznik nr 2 do projektu umowy - Kalkulacja

LP.	Placówka / Rodzaj sprzętu	PSP Nr 1	PSP Nr 7	Cena jedn. netto PLN	Cena łączna netto PLN	VAT PLN	Suma łączna brutto PLN
1	Słupki do badmintona		3				
2	Siatki na bramki do piłki ręcznej	1					
3	Piłka nożna	6					
4	Znaczniki (kamizelki)		24				
5	Pachołki z poprzeczką regulacji		4				
6	Koszyk (wózek) z kółkami		2				
7	Poprzeczka do skoku wzwyż		1				
8	Paletka treningowa do siatkówki		10				
9	Bramki do unihokeja	2					
10	Rakietki do badmintona		8				
	Razem	**9**	**52**				

Cena netto	VAT …..%*	Cena Brutto

* proszę wpisać odpowiednią stawkę podatku VAT

……., dnia……..……r.

Wsparcie udzielone przez Islandię, Lichtenstein oraz Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego
Supported by a grant from Iceland, Liechtenstein and Norway through the EEA Financial Mechanism