

Ostrowiec Świętokrzyski, 20.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego zaprasza do złożenia oferty na wykonanie opracowań trzech ekspertyz ornitologiczno-chiropterologicznych niezbędnych do przeprowadzenia poprawy efektywności energetycznej i zwiększenia udziału OZE w budynkach placówek oświatowych tj. Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1, Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 wraz z Publicznym Przedszkolem nr 19 oraz Publicznej Szkoły Podstawowej PSP nr 7 w Ostrowcu Świętokrzyskim.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie trzech ekspertyz ornitologiczno-chiropterologicznych dla placówek oświatowych tj. Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1, Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 wraz z Publicznym Przedszkolem nr 19 oraz Publicznej Szkoły Podstawowej PSP nr 7 w Ostrowcu Świętokrzyskim.

2. Zakres prac obejmuje:

Wykonanie ekspertyz ornitologiczno-chiropterologicznych dla przedmiotowych budynków celem stwierdzenia lub wykluczenia obecności chronionych gatunków ptaków i nietoperzy oraz ich siedlisk. Opracowania powinny zawierać:

- w przypadku stwierdzenia obecności ptaków lub nietoperzy przedstawienie zaleceń dotyczących prowadzenia inwestycji termomodernizacyjnych w sposób niezagrażający zasiedlającym budynki chronionym gatunkom,
- wskazanie w razie potrzeby, sposobu kompensacji przyrodniczej lub/i opracowanie wniosków o odstępstwo od zakazów ochrony gatunkowej.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin opracowania do 15.12.2024 r.

4. Oferent spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli:

- 1) Posiada wiedzę i doświadczenie.

Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 opinie ornitologiczno-chiropterologiczne.

- 2) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wizji lokalnej na obiektach.

5. Dokumenty, jakie powinni dostarczyć Oferenci

- 1) Podpisany formularz ofertowy zawierający także potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1).
- 2) Wykaz osób zdolnych do realizacji przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2).
- 3) Wykaz wykonanych usług spełniających warunek udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

- 4) Parafowany przez Oferenta egzemplarz Projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 4).
- 5) Oświadczenie, że oferent posiada potencjał techniczny i finansowy do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z Krajowego Rejestru Sądowego.

Dokumenty składane przez Oferenta muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnie z załącznikami do niniejszego zapytania.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na terytorium RP lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym.
- 4) W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w ww. rejestrach konieczne jest dołączenie dokumentu zaświadczającego o jej umocowaniu prawnym.
- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Dokumenty składane przez Oferenta muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 7) Podane w formularzu ofertowym ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, chyba że umowa lub zapytanie ofertowe wskazują przesłanki zmiany umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie łączną cenę netto i brutto podając ją w zapisie liczbowym i słownym obejmującą całość przedmiotu zamówienia, jak również cenę w rozbiciu za każde opracowanie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego. Cena oferowana za całość przedmiotowej oferty jak i ta za osobne opracowania dla każdego budynku musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Ceny oferty mają być wyrażone w PLN.
- 8) Oferta powyżej 130 000,00 netto zł nie będzie rozpatrywana.
- 9) Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Termin składanie ofert upływa **28.11.2024 r. o godz. 10.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone. Liczy się termin wpływu oferty do Zamawiającego.**
- 2) Oferty należy składać pocztą na adres Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5 lub osobiście w sali zielonej Biura Obsługi Interesanta stanowisko nr 1 w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową oferenta wraz z opisem **„Ekspertyza ornitologiczno-chiropterologiczna dla trzech placówek oświatowych w Ostrowcu Świętokrzyskim”**. Nie otwierać przed dniem 28.11.2024 r., do godz. 10.30”.
- 3) O ważności oferty decydować będzie data i godzina wpływu do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 4) **Otwarcie ofert i rokowania z oferentami zostaną przeprowadzone w tym samym dniu 28.11.2024 r. o godz. 10.30** w Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w pokoju nr 223. Oferty będą podlegały negocjacjom w zakresie ceny (w dół) po otwarciu ofert.

Dopuszcza się negocjacje telefoniczne. W takim przypadku należy podać numer telefonu i dane osoby, która będzie w imieniu Oferenta prowadziła negocjacje. Zamawiający ustala minimalną wartość kwoty postępowania w ramach ewentualnych negocjacji na 100,00 zł brutto.

8. Warunki i kryteria udziału w postępowaniu

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi,
 - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 2) Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 i art. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835),
- 3) W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegających w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ekspertyzy należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej (format: doc.) po 3 egzemplarze oddzielnie dla każdego budynku.

9. Sposób oceny oferty:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryteria	Znaczenie	
Cena (C)	100%	$(C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 100$
Maksymalna Σ	100%	

Cena:

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 100.

Wagę kryterium obliczać należy ze wzoru:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ oferty}) \times 100, \text{ gdzie:}$$

C – wartość punktowa badanej oferty w kryterium cena,

C min – najmniejsza cena ze złożonych ofert,

C oferty – cena badanej oferty.

- 2) Zamawiający uzna i wybierze według kryterium oceny, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą liczbą punktów.
- 3) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów lub poprawienia dokumentów zawierających błędy.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - a) oferta zawiera istotne błędy w wyliczeniu ceny,
 - b) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c) oferta złożona przez oferenta nie spełnia wymogów określonych w zapytaniu ofertowym,
 - d) oferta nie została uzupełniona/poprawiona przez Oferenta we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
 - e) oferta została złożona po wyznaczonym terminie, tj. **28.11.2024 r. po godz. 10.00**,
 - f) oferta została złożona przez Oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych i/lub kapitałowych,
 - g) oferta cenowa przekroczy kwotę 130.000,00 zł netto,
 - h) oferent nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 i art. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - i) oferta będzie zawierała łączną cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi.

Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który zaoferuje cenę najniższą, a która przewyższać będzie możliwości finansowe Zamawiającego.

11. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty lub dokonana została negocjacja ceny,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, na skutek której prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie zamówienia, lecz nie później niż przed wyborem najkorzystniejszej oferty na unieważnienie postępowania bez podania przyczyn. Wykonawca składający ofertę nie będzie żądał w takim przypadku zwrotu kosztów za przygotowanie i złożenie oferty.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza cenowo.
14. Inne informacje, w tym najważniejsze postanowienia umowy:
 - a) Termin realizacji zamówienia: **do dnia 15.12.2024 r.**
 - b) Rozliczenie zamówienia nastąpi na podstawie jednej faktury za każde opracowanie wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru zadania.
 - c) Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, lecz nie wcześniej niż 2.01.2025 r.
 - d) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy w wyniku realizacji niniejszej umowy zajdzie potrzeba przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający.
 - e) Wynagrodzenie zawierać będzie wszystkie koszty wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę w celach związanych z realizacją umowy.
15. Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Inwestycji – osoba do kontaktu Pan Michał Witkowski telefon 41 267 21 85 lub drogą elektroniczną **witkowski.michal@um.ostrowiec.pl**

**Naczelnik Wydziału Inwestycji
Artur Majcher**

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót spełniających warunek udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy