

## Zarządzenie Nr VI/70/2024

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia 24 czerwca 2024 r.

**w sprawie powierzenia realizacji zadania w zakresie konserwacji mostów, kładek dla pieszych i przepustów będących w zarządzie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w 2024 r.**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 2 i art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późniejszymi zmianami) – **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** W zarządzeniu Nr V/115/2024 z dnia 9 lutego 2024 roku w sprawie powierzenia realizacji remontów częściowych i napraw bieżących elementów pasa drogowego dróg gminnych w 2024 roku, wprowadza się następujące zmiany:

### **§ 1 otrzymuje brzmienie:**

„Zadanie polegające na realizacji konserwacji mostów, kładek dla pieszych i przepustów będących w zarządzie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski płatne będzie z budżetu Gminy na 2024 rok, dział **600** – Transport i Łączność, rozdział **60095 § 4300**; środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).**”

### **§ 2 otrzymuje brzmienie:**

„**§ 2.1.** Zadanie dotyczące wykonania konserwacji mostów, kładek dla pieszych i przepustów, wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich – samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23.

2. Zadanie wykonywane będzie w okresie od dnia podpisania do 18 grudnia 2024 roku.

### **§ 3 otrzymuje brzmienie:**

„**§ 3.1.** Środki finansowe, o którym mowa w § 1, płatne będą na podstawie not księgowych wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.

3. Data podpisania protokołu jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, na rachunek Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim **nr 29 1050 1416 1000 0090 3158 8289** w Banku ING Bank Śląski SA.

5. Noty księgowe powinny być dostarczane w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania protokołu odbioru.

6. Prace będą rozliczane w okresie miesięcznym. Ostatni protokół odbioru za realizację zadania w miesiącu grudniu 2024 roku zostanie spisany do dnia 18.12.2024 roku. Po podpisaniu protokołu odbioru za miesiąc listopad zostanie wystawiona nota księgowa i dostarczona do Zamawiającego w terminie umożliwiającym jej płatność do 27.12.2024 roku. Po podpisaniu protokołu odbioru za miesiąc grudzień zostanie wystawiona nota księgowa i dostarczona do Zamawiającego w terminie umożliwiającym jej płatność do 27.12.2024 roku.

7. Kosztorys powykonawczy sporządzony będzie w oparciu o stawki określone w § 4.”

#### § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4.1. Do rozliczenia robót w okresie od dnia podpisania zarządzenia do 18.12.2024 roku stosuje się stawki:

Lp.	Zakres prac	Jednostka	Stawki w zł
1.	czyszczenie i jednokrotne malowanie farbą konstrukcji metalowej wraz z rusztowaniem	m2	67,59
2.	czyszczenie i dwukrotne malowanie farbą konstrukcji metalowej wraz z rusztowaniem	m2	98,46
3.	czyszczenie i jednokrotne malowanie farbą konstrukcji metalowej bez rusztowania	m2	48,00
4.	czyszczenie i dwukrotne malowanie farbą konstrukcji metalowej bez rusztowania	m2	63,94
5.	czyszczenie konstrukcji metalowej, prostowanie , spawanie , uzupełnianie ubytków i jednokrotne malowanie farbą antykorozyjną	m2	77,60
6.	odbudowa wlotów i wylotów na przepustach rurowych i betonowych zbrojonych	m2	811,00
7.	samochód ciężarowy do 10 t	kurs	169,79
8.	samochód ciężarowy do 3,5 t	kurs	115,33
9.	samochód ciężarowy 10 do 15t	kurs	344,26
10.	praca dźwigu	godz.	260,48
11.	koparko - ładowarka Caterpillar	godz.	198,98

2. Roboty nieujęte zarządzeniem rozliczane będą kosztorysem powykonawczym wg stawek:

- 1) koszty zakupu materiału
- 2) roboczogodzina pracownika dni robocze - **53,10 zł**,
- 3) roboczogodzina pracownika (sobota, niedziela, święta) - **106,20 zł**.

§ 2. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania - Naczelnikowi Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**z up. Prezydenta Miasta  
Krzysztof Kowalski  
Wiceprezydent Miasta  
Ostrowca Świętokrzyskiego**