

Zarządzenie Nr VI/63/2024
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 24 czerwca 2024 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie powierzenia realizacji usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5t z dróg na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych w trybie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późniejszymi zmianami), art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późniejszymi zmianami) oraz § 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2022r. poz. 1959) **zarządza się co następuje:**

§ 1. W zarządzeniu Nr V/108/2024 z dnia 7 lutego 2024 roku w sprawie powierzenia realizacji zadania usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5t z dróg na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych w trybie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wprowadza się następujące zmiany:

§ 3 otrzymuje brzmienie:

„Zadanie będzie wykonywane w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.”

§ 4 otrzymuje brzmienie:

„§ **4.1.** Środki finansowe, o którym mowa w § 1, płatne będą na podstawie not księgowych wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.

3. Data podpisania protokołu jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego na rachunek Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289 w Banku ING Bank Śląski SA.**

5. Noty księgowe powinny być dostarczane w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania protokołu odbioru.

6. Prace będą rozliczane w okresie miesięcznym. Ostatni protokół odbioru za realizację zadania w miesiącu grudniu 2024 roku zostanie spisany do dnia 18.12.2024 roku. Po podpisaniu protokołu odbioru za miesiąc listopad zostanie wystawiona nota księgowa i dostarczona do Zamawiającego w terminie umożliwiającym jej płatność do 27.12.2024 roku. Po podpisaniu protokołu odbioru za miesiąc grudzień zostanie wystawiona nota księgowa zaliczkowa i dostarczona do Zamawiającego w terminie umożliwiającym jej płatność do 27.12.2024 roku. Rozliczenie zaliczki oraz odbiór wykonanych prac w miesiącu grudniu nastąpi do 03.01.2025 roku. Zwrot niewykorzystanej zaliczki nastąpi do dnia 10.01.2025 roku na rachunek bankowy Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.

7. Kosztorys powykonawczy sporządzony będzie w oparciu o stawki określone w § 5.”

§ 5 otrzymuje brzmienie:

„Do rozliczenia robót w okresie **od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku** stosuje się stawki:

- 1) transport i holowanie 1 pojazdu na parking w wysokości: **470,00 zł brutto**,
- 2) przechowywanie 1 pojazdu na parkingu w wysokości: **18,00 zł brutto/1dzień**,
- 3) utylizację 1 pojazdu w wysokości: **260,00 zł brutto.**”

§ 2. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania - Naczelnikowi Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**z up. Prezydenta Miasta
Krzysztof Kowalski
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**