

OGŁOSZENIE

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski – Urząd Miasta, Wydział Organizacyjno-Prawny zaprasza do składania ofert na dostawę artykułów wyposażenia łazienek dla Urzędu Miasta na 2012r.

Termin wykonania: rok 2012.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Organizacyjno-Prawnym – pokój 005; tel. 41-26-72-284.

Oferty będą podlegały porównaniu w zakresie ceny.

Oferent winien spełniać następujące wymogi:

- mieć zarejestrowaną działalność gospodarczą

Wybór ofert odbędzie się w dniu 17.01.2012r. o godz. 9.30 w sali nr 003 tutejszego Urzędu.

Składanie ofert w Kancelarii Urzędu Miasta do dnia 17.01.2012r. do godz. 9.00.

Wykaz artykułów chemicznych na rok 2012

L.p.	Nazwa środka	Ilość szt.	Cena jednostk. brutto	Wartość brutto
1.	Mleczko „Cif”- 500ml.	32		
2.	Gąbka do mycia naczyń profilowana.	76		
3.	Odświeżacz powietrza Ambi Pur Electric (antytabak, zielona herbata) -uzupełniacz			
4.	Pasta BHP			
5.	Pasta do podłóg 450ml. TYTAN	20		
6.	Płyn Bucalex G460 - NBL101 (1l)	16		
7.	Płyn Bucalex” NBL601 (10l)			
8.	Płyn do dezynfekcji DOMESTOS 750ML	147		
9.	Płyn do mycia naczyń – „Ludwik” 1l	148		
10.	Płyn do mycia okien „Profiglass” G522 (1l)	62		
11.	Płyn uniwersalny do mycia „Ludwik”– 1000ml.	149		
12.	Pronto 5 w 1- płyn do podłóg drewnianych 750ml	36		
13.	Rękawice gumowe rozmiar „S” i „M”: „Vileda” „Stella”	112 112		
14.	Szczotka (40cm) do zamiatania na drewnianym stylu.	9		
15.	Szczotka do WC – komplet (plastik)	25		
16.	Szczotka zmiotka + szufelka.	9		
17.	Ścierka do podłogi (pomarańczowa) 51x 68cm	32		
18.	Ścierka z mikrofibry 37,5 x 37,5cm	96		
19.	Ścierka do mycia podłóg Pleo (biała) 60 x 70cm	144		
20.	Ścierka do mycia podłóg Vileda (biała) 60x70cm	144		
21.	Ścierki tetrowe 80 x 80cm	234		
22.	Visionoil – środek do mycia i konserwacji mebli – 500ml	36		
23.	Wiadro plastikowe (7-10l)	9		
24.	Wkład do mopa RAPID –	3		
25.	Worki na śmieci wykonane z grubej czarnej, mocnej folii LDPE – pojemność 120l (min. 25szt w rolce).	192		

26.	Worki do wynoszenia śmieci 35 l. (50 szt. w rolce);	192		
27.	Worki do wynoszenia śmieci 60 l. (50 szt. w rolce) mocne;	192		
28.	Zmywacz do pasty TYTAN- 450g	40		
29.	OGÓŁEM:			

UMOWA NR

W dniu w Ostrowcu Św. pomiędzy Gminą Ostrowiec Św. – Urząd Miasta z siedzibą w Ostrowcu Św. ulica Głogowskiego 3/5 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

1. Wiceprezydenta Miasta – Pawła Górniaka
2. Sekretarza Gminy – mgr Marzenę Dębniak,

a, zarejestrowanym w, nr KRS, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Dostawcą” reprezentowanym przez, została po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości netto 14.000 EURO i wybraniu w dniuroku oferty Dostawcy jako najkorzystniejszej, zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót pn.

„Dostawa artykułów chemicznych i wyposażenia łazienek z wyłączeniem: mydła Merida M10P, M4A, M4 i M2B; odświeżacza powietrza Merida OD11; papieru toaletowego Merida PTB-201 i POB-203; ręcznika Merida PZ11 i RTB-201 i ROB-203, środka do mycia powierzchni wodoodpornych Merida M150 i MK150, środka do nabłyszczania podłóg Merida M330 i MK330, środka do mycia i pielęgnacji podłóg Merida M350 i MK350 dla Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim na rok 2012.”

2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia wraz z cenami jednostkowymi za poszczególne materiały określa załącznik do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Strony zawierają niniejszą umowę na okres od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2012r.
2. Dostawy realizowane będą sukcesywnie – partiami w zależności od potrzeb Zamawiającego,
3. Zamawiający z co najmniej 1 – dniowym wyprzedzeniem składać będzie u Dostawcy pisemnie, faksem lub e-mail zamówienie, określające asortyment i termin dostawy częściowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawa niewykorzystania całego przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust.2 na co Dostawca wyraża zgodę.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Koszty transportu do siedziby Zamawiającego obciążają Dostawcę.

§ 4

1. Strony ustalają, że łączna wartość wynagrodzenia Dostawcy za przedmiot umowy, z uwzględnieniem oferty Dostawcy, nie może przekroczyć kwoty 10.000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto, z zastrzeżeniem §2 ust. 4.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek VAT. Strony ustalają, że wynagrodzenie Dostawcy będzie miało charakter ryczałtowy.
3. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Dostawcy będzie wypłacone na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Dostawcę po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia częściowego.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Dostawcę będzie protokół odbioru, podpisany przez strony, zawierający oświadczenie Dostawcy, że artykuły będące przedmiotem dostawy są wolne od wad, ich rodzaj, ilość i cena jednostkowa są zgodne z ofertą Dostawcy oraz wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a także stwierdzający naliczenie i potrącenie z wynagrodzenia Dostawcy przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych, określonych w § 7, z podaniem ich wysokości i przyczyny naliczenia. Potrącenie kar umownych nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Ostatnia faktura za miesiąc grudzień 2012r. dostarczona zostanie do Zamawiającego do dnia 21 grudnia 2012r.
6. Faktura będzie płaćna w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto Dostawcy nr:, z uwzględnieniem ust. 7. W grudniu 2012r. faktura będzie płaćna do **28-12-2012r.**
7. Kwota kar umownych, o których mowa w ust. 4 i § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 zostanie potrąćona z bieżącej lub kolejnej faktury wystawionej przez Dostawcę na kwotę brutto. Potrąćenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną z ramienia Dostawcy będzie
2. Strony ustalają, że przedstawicielem Zamawiającego będzie Pani Justyna Cisek.

§ 6

W przypadku stwierdzenia wad lub niekomplećności dostarczonych artykułów Dostawca zobowiązany jest do ich wymiany i uzupełnienia w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 5 lub od daty pisemnego zawiadomienia Dostawcy w tym przedmiocie – jeżeli wadliwość lub niekomplećność dostarczonych artykułów ujawniła się w okresie późniejszym.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za zwłokę w terminie realizacji dostawy określonej w § 2 – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia stwierdzonego w protokole odbioru.
 - 2) za zwłokę w terminie usunięcia wad lub uzupełnienia niekompletności dostawy określonym w § 6 – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia stwierdzonego w protokole odbioru.
 - 3) za niewykonanie przedmiotu umowy lub odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1, nie zrekompensują Zamawiającemu w pełni poniesionej szkody ma on możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Ewentualne zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu.
2. Zmiany treści umowy bez zachowania formy pisemnej są nieważne.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory, pomiędzy stronami na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

DOSTAWCA :