

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-WEI-2 w sprawie UZYSKANIA ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH



1. Od czego mam zacząć?

- ☞ należy w Biurze Obsługi Interesanta, Sala Zielona, stanowisko Nr 1 złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia, spełniający wymogi określone w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i w uchwale Nr XL/123/2020 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 11 grudnia 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
- ☞ Wzór „Wniosku” w załączeniu do Karty Stanowiskowej.



2. Czy będę musiał płacić za wydanie zezwolenia?

- ☞ Składający wniosek jest zobowiązany załączyć dowód opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia w wysokości 107,00 zł.

- ☞ Opłatę można wnieść w kasie Urzędu Miasta lub wpłacić na aktualne konto Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.
- ☞ Dowód wpłaty należy załączyć do wniosku.



3. Jak długo muszę czekać na decyzję Prezydenta ?

- ☞ w przypadku złożenia przez wnioskodawcę kompletu dokumentów (wniosek wraz z wymaganymi załącznikami), decyzja zostanie wydana niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego miesiąca,
- ☞ w przypadku opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od Prezydenta, termin załatwienia sprawy może się przedłużyć, o czym wnioskodawca zostanie powiadomiony.



4. W jaki sposób mam odebrać decyzję ?

- ☞ Decyzję można odebrać osobiście lub zostanie doręczona pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.



5. A czy to wszystko zgodne z prawem ?

- ☞ przepisy regulujące wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - można znaleźć w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w uchwale NR XXXIX/68/2013 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 9 maja 2013r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- ☞ przepisy regulujące wymagania dla pojazdów asenizacyjnych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r.,
- ☞ przepisy regulujące wysokość opłaty skarbowej oraz zwolnienia zawarte są w załączniku do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.



6. O czym jeszcze muszę pamiętać ?

- ☞ Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.
- ☞ Prezydent Miasta odmówi wydania zezwolenia, jeżeli:
 - zamierzony sposób gospodarowania nieczystościami ciekłymi; jest niezgodny z wymaganiami ustawy i przepisami odrębnymi,
 - sposób gospodarowania mógłby spowodować zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub środowiska,
 - przedsiębiorca ma zaległości podatkowe lub zaległości w płaceniu składek ZUS.



7. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?

- ☞ na nie załatwienie sprawy w ustawowym terminie wnioskodawcy służy skarga do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach,
- ☞ wnioskodawcy służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ostrowca Św.



8. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.

- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.