

## ZARZĄDZENIE NR V/118/2024

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia 09 lutego 2024 r.

**w sprawie realizacji zadania polegającego na oflagowaniu miejsc uroczystości oraz tras przemarszów, związanych z obchodami świąt państwowych oraz rocznic wydarzeń historycznych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w 2024 roku.**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 3 i art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

**§1.1.** Zadanie polegające na oflagowaniu miejsc uroczystości oraz tras przemarszów, związanych z obchodami świąt państwowych oraz rocznic wydarzeń historycznych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w 2024 roku płatne będzie z budżetu Gminy na 2024 rok dział **900** - Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska, rozdział **90095** - Pozostała działalność, § **4300** - Usługi pozostałe; środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **2.000,00** złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

**2.** Pod pojęciem „oflagowania” miejsc, w których przewidziane są uroczystości lub trasy przemarszu do tych miejsc należy rozumieć dowieszenie flag i innych elementów dekoracji oraz w miarę potrzeby uchwytów lub koszy flagowych do ich zamontowania, zatknięcie flag, a następnie po zakończeniu uroczystości ich demontaż oraz zdeponowanie w magazynach Zakładu Usług Miejskich.

**3.** Oflagowanie miejsc uroczystości będzie następowało każdorazowo na zlecenie Wydziału Ekologii i Infrastruktury ze wskazaniem, czy będą to flagi w barwach narodowych, czy też innych, określonych przez Zleceniodawcę.

**4.** Rozpoczęcie prac przez Zakład Usług Miejskich odbywać się będzie możliwie niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia wydanego przez Wydział Ekologii i Infrastruktury. W przypadku zlecenia Zakładowi Usług Miejskich realizacji kilku zadań, kolejność ich realizacji, każdorazowo uzgadniania będzie przez merytorycznie odpowiedzialnego pracownika Wydziału Ekologii i Infrastruktury.

**§2.1.** Zadanie określone w §1 wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich-samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, zwany dalej „Wykonawcą”.

**2.** Zadanie będzie wykonywane w okresie od dnia **1 stycznia 2024** roku do dnia **30 czerwca 2024** roku.

**§3.** Do rozliczania robót będą stosowane następujące stawki:

Lp.	Zakres usługi	Stawka zł
1	oflagowanie miejsca uroczystości (1 szt.)	223,52
2	oflagowanie trasy przemarszu do miejsca uroczystości (wyłączając obchody świąt 1 i 3 Maja)	488,16
3	oflagowanie trasy przemarszu do miejsca uroczystości podczas obchodów świąt 1 i 3 Maja	1202,44
4	zakup akcesoriów niezbędnych do oflagowania (flagi, uchwyty do zatknięcia flag, kosze flagowe )	Według kosztów zakupu
5	robotnik do załadunku ręcznego	52,40
6	robotnik do załadunku ręcznego - dni wolne od pracy (weekendy)	104,80
7	Transport samochodem dostawczym o ładowności do 3,5 t.	6,60

**§4.1.** Środki finansowe, o których mowa w §1 ust. 1, płatne będą na podstawie not księgowych, wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

**2.** Podstawą wystawienia noty księgowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli stron. Data podpisania protokołu odbioru jest datą potwierdzenia realizacji czynności objętych zadaniem.

**3.** Data podpisania protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

**4.** Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289** w **Banku ING Bank Śląski S.A.**

**5.** Noty księgowe powinny być dostarczone w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania protokołu odbioru.

**6.** Przewidywany termin podpisania pierwszego protokołu odbioru nie wcześniej niż 09.02.2024 r., natomiast ostatni protokół odbioru za realizację zadania w miesiącu czerwcu 2024 zostanie spisany do dnia 02.07.2024 r.

**7.** Podstawą rozliczenia robót, o których mowa w § 1 ust. 1, będzie ich rzeczywiste wykonanie rzeczowo – ilościowe, potwierdzone przez Zamawiającego w podpisanych protokołach odbioru oraz załączonych do nich przygotowanych i podpisanych przez Wykonawcę kosztorysach powykonawczych sporządzonych w oparciu o ceny jednostkowe materiałów i robocizny według stawek określonych w § 3, oraz obmiarach robót określających ilości robót. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji zadania określonego zleceniem będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów.

**8.** W przypadku nienależytego wykonania zadania i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru robót wynagrodzenie zostanie stosownie obniżone.

**9.** W przypadku niewykonania zadania wynagrodzenie nie przysługuje.

**§5.** Wykonanie Zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania - Naczelnikowi Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

**§6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

**z up. Prezydenta Miasta  
Krzysztof Kowalski  
Wiceprezydent Miasta  
Ostrowca Świętokrzyskiego**