

ZARZĄDZENIE NR V/64/2024

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia 29 stycznia 2024 r.

w sprawie realizacji prac polegających na utrzymaniu i konserwacji terenów urządzonej zieleni miejskiej w 2024 roku w Ostrowcu Świętokrzyskim

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 12 oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

§1. Zadanie polegające na utrzymaniu i konserwacji terenów urządzonej zieleni miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim w 2024 roku płatne będzie z budżetu gminy na 2024 rok, dział **900** – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska, rozdział **90004** – utrzymanie zieleni w miastach i gminach, § **4300**; środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **350.000,00 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

§2.1. Zadanie dotyczące utrzymania terenów urządzonej zieleni miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wykonywane będzie w okresie od **1 stycznia 2024 roku do 30 czerwca 2024 roku** przez Zakład Usług Miejskich – samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, zwany dalej „**Wykonawcą**”.

2. Wykonawcę zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z zasadami sztuki ogrodniczej, wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu przez osoby posiadające doświadczenie z zakresu pielęgnacji zieleni niskiej i wysokiej.

3. W ramach niniejszego zarządzenia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace realizowane zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego na odrębne zlecenie Zamawiającego, rozliczane powykonawczo według cen jednostkowych; do prac rozliczanych powykonawczo stosuje się ceny jednostkowe określone w §4. ust. 1.

4. Zakres prac, o którym mowa w ust. 3 będzie określony przez Zamawiającego każdorazowo w pisemnym zleceniu skierowanym do Wykonawcy drogą tradycyjną lub elektroniczną. W przypadku konieczności natychmiastowego podjęcia działania, zlecenie może być udzielone ustnie przez przedstawiciela Zamawiającego, a następnie niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

5. W przypadku miesięcznego utrzymania należy opróżniać kosze po ich wypełnieniu, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień. Przy opróżnianiu koszy należy uprzątnąć teren wokół koszy o promieniu do 2 m. Podana stawka zawiera cenę opróżniania koszy, uprzątnięcia odpadów i koszt transportu odpadów oraz wyłożenie nowych worków.

§3.1. Środki finansowe, o których mowa w §1, płatne będą na podstawie not księgowych wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru usług podpisany przez przedstawicieli stron. Data podpisania ostatniego protokołu odbioru, o którym mowa, jest datą zakończenia zadania określonego w §2 ust. 1. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu podlegają odbiorom częściowym.

3. Data podpisania protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289 w Banku ING Bank Śląski.**

5. Noty księgowe powinny być dostarczone w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania protokołu odbioru z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.

6. Przewidywany termin podpisania pierwszego protokołu odbioru nastąpi nie wcześniej niż 07.02.2024 roku.

7. Podstawą rozliczenia robót utrzymaniowych rozliczanych powykonawczo, o których mowa w § 2 ust. 3 będzie ich rzeczywiste wykonanie rzeczowo – ilościowe, potwierdzone przez Zamawiającego w podpisanych protokołach odbioru oraz załączonych do nich przygotowanych i podpisanych przez Wykonawcę kosztorysach powykonawczych sporządzonych w oparciu o ceny jednostkowe materiałów i robocizny według stawek określonych w §4. ust. 1., oraz obmiarach robót określających ilość robót. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji zadania określonego zleceniem będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów.

10. W przypadku nienależytego wykonania zlecenia i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru robót wynagrodzenie zostanie stosownie obniżone.

11. W przypadku niewykonania zlecenia wynagrodzenie nie przysługuje.

12. Dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki z przeznaczeniem na zakup materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wymienionych w §4.1.

Wysokość kwoty zaliczki musi uzyskać każdorazowo akceptację Naczelnika Wydziału Ekologii i Infrastruktury.

§4.1 Do rozliczenia pielęgnacji i konserwacji terenów urządzonej zieleni miejskiej stosuje się następujące stawki:

Lp.	Zakres usługi	Jedn. obm.	Stawka w zł
1.	mycie ławek bez użycia środków chemicznych	szt.	24,92
2.	jednokrotne zebranie odpadów i innych zanieczyszczeń z powierzchni trawników	rg	52,40
3.	przycinka gałęzi drzew z użyciem dźwigu podnośnikowego (bez kosztów dźwigu, z użyciem piły spalinowej)	szt.	122,40
4.	przycinka gałęzi drzewa bez użycia dźwigu podnośnikowego (cięcia z poziomu gruntu)	szt.	95,80
5.	praca dźwigu podnośnikowego o wys. do 20 m o wys. pow. 20 m	rg	185,23 231,93
6.	praca piły łańcuchowej	mtg	17,90
7.	transport pojazdem dostawczym o ładowności do 3,5 t	km	6,60
8.	transport pojazdem ciężarowym o ładowności do 10 t	km	9,55
9.	transport odpadów samochodem ciężarowym o ład. do 10 t. na wysypisko „Janik” i z powrotem	kurs	166,80
10.	transport ciągnikiem o ład. do 3,5 t. na wysypisko „Janik” i z powrotem	kurs	128,90
11.	transport odpadów ciągnikiem o ładowności do 3,5 t	km	7,37
12.	praca koparko-ładowarki, Caterpillar	rg	195,48

13.	załadowanie ciągnika z przyczepą z ubiciem skoszoną trawą lub liśćmi oraz ich rozładunek w miejscu składowania	t	30,77
14.	koszenie kosiarkami mechanicznymi trawnika w terenie płaskim	100 m ²	22,38
15.	koszenie kosiarką bijakową	100 m ²	25,85
16.	zgrabienie skoszonej trawy po każdorazowym koszeniu	100 m ²	24,92
17.	jednokrotne wygrabienie liści z trawników wraz z uprzątnięciem i przygotowaniem do dalszego transportu (jeśli nie odbyło się grabienie jesienne stawka obowiązująca na wiosnę jest równa stawce jesiennej, pod warunkiem że Zleceniodawca nie zlecił (sukcesywnie) 70% powierzchni grabienia jesiennego, najdalej do dnia 15.11.2024 r., chyba że występują niesprzyjające warunki atmosferyczne, wówczas dopuszcza się przedłużenie jesienno-grabienia do wiosny następnego roku): a) wiosenne b) jesienne	100 m ²	a) 32,90 b) 49,10
18.	usunięcie odrostów u podstawy drzewa oraz wyrastających z pnia do wysokości 3 m – cięcia sekatorem	szt.	26,20
19.	cięcia pielęgnacyjne żywopłotów, skupin krzewów traktowanych jak żywopłoty wraz z wycięciem suchych i połamanych gałęzi oraz zebranie odpadów w stopy (stawka za 1 m ² powierzchni żywopłotu)	m ²	3,56
20.	cięcia pielęgnacyjne i odmładzające krzewów cięcia pielęgnacyjne i odmładzające krzewów a) o średnicy korony do 2 m b) o średnicy korony powyżej 2 m	szt.	17,33 29,96
21.	jednokrotne pielenie rabat, skupin krzewów, żywopłotów z chwastów zielnych	100 m ²	244,27
22.	pielenie różanek	m ²	9,47
23.	jednokrotne pielenie rabat, skupin krzewów, żywopłotów z chwastów zielnych na powierzchniach żwirowych	100m ²	454,14
24.	jednokrotne podlewanie rabat, nowych nasadzeń, trawników w dni robocze (bez dostępu do wody - praca 1 osoby + kierowcy ciągnika z wozem asenizacyjnym – bez kosztów transportu)	100 m ²	129,52
25.	jednokrotne podlewanie rabat, nowych nasadzeń, trawników w weekendy (bez dostępu do wody - praca 1 osoby + kierowcy ciągnika z wozem asenizacyjnym – bez kosztów transportu)	100 m ²	259,45
26.	jednokrotne podlewanie rabat, nowych nasadzeń, trawników w dni robocze (z dostępem do wody - praca 1 osoby - bez kosztów transportu)	100 m ²	69,80
27.	jednokrotne podlewanie rabat, nowych nasadzeń, trawników w weekendy (z dostępem do wody - praca 1 osoby - bez kosztów transportu)	100 m ²	138,39

28.	uzupełnienie palików przy nowych nasadzeniach drzew wraz z podwójnym wiązaniem taśmą elastyczną (bez kosztów materiałów): a) jednego palika przy drzewie b) dwóch palików przy drzewie c) trzech palików przy drzewie	szt.	19,92
			39,84
			59,53
29.	uzupełnienie wiązań młodych nasadzeń drzew do palików taśmą elastyczną- bez kosztów materiałów a) wiązanie pojedyncze b) wiązanie podwójne c) wiązanie potrójne	szt.	4,69
			6,09
			7,97
30.	miesięczne opróżnianie koszy wraz z wywozem odpadów na wysypisko	szt.	87,85
31.	interwencyjne jednokrotne opróżnianie kosza wraz z wywozem odpadów na wysypisko i wyłożeniem worków na śmieci: - do 12 szt. - powyżej 12 szt. na terenie jednego zieleńca	szt.	27,11
			24,41
32.	okresowa dezynfekcja i mycie koszy	szt.	11,44
33.	jednokrotne odśnieżenie ławki bez kosztów transportu a) do 50 sztuk b) pow. 50 sztuk (na terenie jednego zieleńca)	szt.	12,63
			9,94
34.	praca rębaka	mg	219,43
35.	prace nie wymienione będą rozliczane na podstawie roboczogodziny pracownika (dni robocze)	rg	52,40
36.	prace nie wymienione będą rozliczane na podstawie roboczogodziny pracownika (weekendy – tylko wypadki nagłe wymagające interwencji)	rg	104,80
37.	stawka za przyjęcie zebranych odpadów, trawy, gałęzi (odpady biodegradowalne), odpady komunalne niesegregowane oraz odpady komunalne pochodzące z terenów zieleni wg kalkulacji indywidualnej na podstawie aktualnego cennika ZUO „Janik”.		

2. Prace nie wymienione powyżej rozliczane będą na podstawie przedstawionych przez Zakład Usług Miejskich kosztorysów powykonawczych, według stawek za roboczogodzinę oraz cen jednostkowych zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia tj.:

- roboczogodzina pracownika (dni robocze)- **52,40 zł**
- roboczogodzina pracownika (weekendy) – **104,80 zł**

§5.1 Rozpoczęcie prac przez Zakład Usług Miejskich odbywać się będzie możliwie niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia wydanego przez Wydział Ekologii i Infrastruktury. W przypadku zlecenia Zakładowi Usług Miejskich realizacji kilku zadań, kolejność ich realizacji, każdorazowo uzgadniana będzie przez merytorycznie odpowiedzialnego pracownika Wydziału Ekologii i Infrastruktury.

2. Usuwanie drzew i konarów stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, ruchu drogowego oraz mienia, powstałych w wyniku warunków atmosferycznych – tzw. wiatrołomy, usuwane będą niezwłocznie po przekazaniu informacji przez pracownika Wydziału Ekologii i Infrastruktury do pracownika Zakładu Usług Miejskich.

3. Wykonawca zapewniając ciągły kontakt telefoniczny wykonuje prace interwencyjne także w godzinach popołudniowych w dni robocze oraz ustawowo wolne od pracy, w przypadku wyjątkowych sytuacji np. nagłych załamań pogodowych (np. intensywne opady, silny wiatr),

ważnych uroczystości miejskich lub państwowych, na podstawie interwencji przedstawiciela Zamawiającego; Wykonawca każdorazowo ponosi pełną odpowiedzialność wynikającą z tej interwencji lub w przypadku jej nienależytego wykonania.

4. Prace zlecone w trybie pilnym będą wykonywane bezzwłocznie.

5. Zakład Usług Miejskich ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania przedmiotu zlecenia.

§6. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania – Naczelnikowi Wydziału Ekologii i Infrastruktury Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

**z up. Prezydenta Miasta
Krzysztof Kowalski
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**