

**Zarządzenie Nr V/35/2024**  
**Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia 8 stycznia 2024 roku**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora i Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim do zaciągania zobowiązań, podejmowania czynności faktycznych i prawnych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 2, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.), art. 98 i 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.) oraz uchwały Nr LXXXVIII/149/2023 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie realizacji przez Gminę Ostrowiec Świętokrzyski Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Upoważnia się Panią Magdalenę Salwerowicz – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Świętokrzyska 22 do zaciągania zobowiązań finansowych i wykonywania wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, zwanego dalej „Programem”, w tym do prowadzenia wyodrębnionej księgowości na odrębnym rachunku bankowym wskazanym w umowie zawartej z Wojewodą Świętokrzyskim dotyczącej realizacji Programu, podpisywania w imieniu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski zmian/uzupełnień/korekt wniosku na środki finansowe z Programu oraz zestawień, sprawozdań i rozliczeń z realizacji Programu.

2. Upoważnia się Panią Justynę Gawlik – Zastępcę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Świętokrzyska 22 do zaciągania zobowiązań finansowych i wykonywania wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, zwanego dalej „Programem”, w tym do prowadzenia wyodrębnionej księgowości na odrębnym rachunku bankowym wskazanym w umowie zawartej z Wojewodą Świętokrzyskim dotyczącej realizacji Programu, podpisywania w imieniu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski zmian/uzupełnień/korekt wniosku na środki finansowe z Programu oraz zestawień, sprawozdań i rozliczeń z realizacji Programu, podczas nieobecności Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim.

**§ 2.** Pełnomocnictwo udziela się na okres realizacji zadań określonych w § 1, nie dłużej jednak niż na czas zatrudnienia na stanowiskach, o których mowa w § 1.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wiceprezydent Miasta**  
**Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**Artur Łakomicz**