

**Zamawiający: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski – Urząd Miasta**

**Ogłoszenie o zamówienie** w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( DZ. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), którego przedmiotem jest: **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w roku 2018 i 2019.**

Ilekcioć w dalszej części Ogłoszenia jest mowa o:

- „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia;
- „ogłoszenie” – należy przez to rozumieć niniejsze ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami;
- „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminą Ostrowiec Świętokrzyski – Urząd Miasta.

## **I. WPROWADZENIE**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (, zwanej dalej „ustawą” (DZ. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## **II. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres e-mail [um@um..ostrowiec.pl](mailto:um@um..ostrowiec.pl)
4. Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Wykonawca oświadcza, iż czynności polegające na dostarczeniu przesyłek do siedziby Zamawiającego oraz odbiorze przesyłek przygotowanych do ekspedycji, będą wykonywane przez osobę/osoby zatrudnione ( przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę.

## **III. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający Gmina Ostrowiec Świętokrzyski - Urząd Miasta.

Adres: ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

## **IV. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:” Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów”, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia oraz na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującym kodem i nazwa: 64110000-0 usługi pocztowe.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – okres obowiązywania Umowy od 02.01.2018 r. do 31.12.2019 r.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- a) pisemnie na adres: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski – Urząd Miasta, ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,
- b) elektronicznie na adres e-mail: [um@um.ostrowiec.pl](mailto:um@um.ostrowiec.pl)
- c) telefonicznie: (41) 2672121

2. Do porozumiewania się z Zamawiającym w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest: Wilk Agnieszka

## **VIII. OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczących warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Dokument potwierdzający wpis do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określona w rejestrze sadowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

5. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia

6. Ofertę należy umieścić w kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski - Urząd Miasta  
ul. Jana Głogowskiego 3/5 Ostrowiec Świętokrzyski  
z adnotacją:

Oferta

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej kopercie – opisaną jak w rozdziale IX – należy złożyć do dnia 12 grudnia 2017 r. do godz. 11.30 w Urzędzie Miasta, ul. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, pokój 004 lub przesłać drogą pocztową na wskazany adres.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12 grudnia 2017 r. o godz. 12.00 w Urzędzie Miasta ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27- 400 Ostrowiec Świętokrzyski, pokój 003.

3. Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 86 ustawy.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa jest ceną wynikającą z wypełnionego Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia, zawierającego cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z obliczeniami dokonanymi na podstawie Formularza cenowego.

2. Cena jednostkowa dla danej pozycji może być tylko jedna.

3. Cena brutto musi być wyższa niż 0 zł, wyrażona w złotych PLN.

#### **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny, przypisując im odpowiednio wagi procentowe. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt.

a) cena oferty brutto - 90 % (max 90 pkt);

b) liczba placówek awizacyjnych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego – 10 % (max 10 pkt.)

Punkty za kryterium „Cena oferty brutto” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 90$$

Gdzie:

C – całkowita liczba punktów uzyskanych w kryterium cena brutto przez badaną ofertę;

C min – najniższa cena brutto spośród badanych ofert nieodrzuconych;

Co – cena brutto oferty badanej

Punkty za kryterium „Liczba placówek awizacyjnych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego” zostaną obliczone w następujący sposób

$$P = \frac{P_{ob}}{P_{nlp}} \times 10$$

Gdzie:

P – całkowita liczba punktów uzyskanych w kryterium liczba placówek przez badaną ofertę;

P ob – placówki oferty badanej

P nlp – największej liczby placówek spośród badanych ofert.

2. W przypadku, gdy oferty Wykonawców przedstawiają taki sam bilans kryterium, za ofertę korzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z zaoferowaną niższą ceną.

#### **XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, które stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia oraz umowy, która stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

#### **XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA**

1) Załącznik nr 1 – Umowa

2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

SEKRETARZ MIASTA  
Ostrowca Świętokrzyskiego

Anna Wyndbala