

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-WPR-7 w sprawie PRZENIESIENIA DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH



1. Od czego mam zacząć ?

- Należy w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 2 /sala zielona/ złożyć wniosek o przeniesienie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na środowisko na rzecz innego podmiotu.

Wzór wniosku można pobrać w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 2 /sala zielona/ lub ze strony internetowej Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim – www.um.ostrowiec.pl.

- Do wniosku należy dołączyć:
 - oświadczenie podmiotu, na rzecz którego została wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, wyrażającego zgodę na przeniesienie przedmiotowej decyzji na rzecz innego podmiotu;
 - oświadczenie nowego podmiotu o przejęciu warunków zawartych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.



2. Czy będę musiał płacić za wydanie decyzji

- opłata skarbową za wydanie decyzji wynosi 105 zł.
- opłata od pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł.

(Zwolnione od opłaty skarbowej od pełnomocnictwa są:

- pełnomocnictwa poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu,

– jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-6 ustawy o opłacie skarbowej),

☞ opłatę można wnieść w kasie Urzędu Miasta lub bezgotówkowo na konto SANTANDER BANK Polska S.A w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Okólna 5a o numerze: 05 1090 2040 0000 0001 4739 9220;

☞ dowód opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.



3. Jak długo muszę czekać na załatwienie sprawy?

Decyzja zostanie wydana w terminie 30 dni od daty złożenia przez wnioskodawcę kompletu dokumentów (wniosek z wymaganymi załącznikami).

W przypadku opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od organu, termin załatwienia sprawy może się przedłużyć, o czym wnioskodawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.



4. W jaki sposób mam odebrać decyzję?

☞ Decyzja zostanie przesłana na adres wnioskodawcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub może być odebrana bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim, na stanowisku nr 2 /sala zielona/.

UWAGA !!!

O każdej zmianie swego adresu wnioskodawca/pełnomocnik obowiązany jest powiadomić organ. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pism pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego).



5. A czy to wszystko zgodne z prawem ?

Zawartość wniosku i przesłanki do wydania pozytywnej decyzji określają:

- ☞ art. 72a ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko);
- ☞ przepisy regulujące wysokość opłaty skarbowej zawarte są w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej).



6. O czym jeszcze muszę pamiętać ?

- ☞ Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach są podmioty, pomiędzy którymi ma być dokonane przeniesienie.



7. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?

- ☞ Wnioskodawcy służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.



8. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom,

- które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
 - 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
 - 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
 - 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.