

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**KONSERWACJĘ PASÓW DROGOWYCH ZWIĄZANA Z ZIMOWYM
UTRZYMANIEM JEZDNI DRÓG GMINY OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI
NA TERENIE MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
O DŁUGOŚCI 139 330 mb W SEZONIE 2017/2018**

WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ

URZĘDU MIASTA

W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

Krzysztof Kowalski

PREZYDENT MIASTA

OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Z up. Prezydenta Miasta
Marzena Dębniak
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego

Ostrowiec Świętokrzyski, 26.07.2017 r.

**GMINA OSTROWIEC Świętokrzyski
W OSTROWCU Świętokrzyskim
ul. Głogowskiego 3/5
27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI
Tel. (41) 26-72-133; Fax. (41) 26-72-110**

nawiązując do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty unijnej 209.000 euro, ogłoszonego w DUUE Nr 2017/S 144-297279 w dniu 29.07.2017r., na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ostrowca Św. oraz na stronie internetowej Urzędu www.um.ostrowiec.pl w dniu 29.07.2017r., którego przedmiotem jest

Konserwacja pasów drogowych związana z zimowym utrzymaniem jezdni dróg Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego o długości 139 330 mb w sezonie 2017/2018.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm) zwaną w dalszej części Pzp..

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
W zakresie nieuregulowanym poniżej stosuje się przepisy ustawy Pzp.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 41 26-72-110); elektronicznie (przetargi@um.ostrowiec.pl).
4. **Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert**, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, oferta **musi** obejmować całość zamówienia.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania takich zamówień w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w przypadku wystąpienia wyjątkowo długotrwale utrzymujących się trudnych warunków zimowych na drogach
8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

14. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
16. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
17. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
19. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
20. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski tel./fax (41) 26-72-133, 41 26-72-110

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Pzp.
2. Zamawiający będzie stosował tzw. „procedure odwrócona”, o której jest mowa w przepisie art. 24aa, ust. 1 ustawy, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9 usługi odśnieżania

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest świadczenie usługi w zakresie:

- likwidacji zaśnieżenia, śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej,
- działań polegających na przywróceniu przejezdności pojazdów osobowych na drogach II kolejności utrzymania,
- załadunku i wywożenia śniegu ze skrzyżowań, rozjazdów i ciągów ulicznych istotnych dla prawidłowego funkcjonowania układu komunikacyjnego miasta,
- ustawienia skrzyżń z piachem na niebezpiecznych skrzyżowaniach i wzniesieniach w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego (skrzynie i piach dostarcza Wykonawca),
- mechanicznego usuwania zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzenia akcji zimowej przy sprzyjających warunkach atmosferycznych,
- zwiezienia skrzyżń w terminie 14 dni od daty zakończenia zimowego utrzymania.
- jednorazowego sprzątnięcia ulic po zimie polegającego na uprzątnięciu wszystkich ulic okrawężnikowanych po akcji zima o długości 89 146,00 mb.

3. Szczegółowy zakres zamówienia określa:

- wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
- szczegółowy zakres rzeczowy i warunki techniczne przedmiotu umowy (załącznik nr 1 do umowy) stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ
- wykaz dróg gminnych I i II kolejności utrzymania (załącznik nr 2 do umowy) stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ
- wykaz dróg gminnych I i II kolejności do zamiatania po zimie (załącznik nr 2 do umowy) stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ

4. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.)

Są to następujące czynności:

a) kierowca pojazdu

b) operator ładowarki

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

3. Wymagania dotyczące zatrudnienia zostały określone **w załączniku nr 2 w § 9 „Wzoru umowy”**.

4. W przypadku wystąpienia w którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producentów produktów lub rozwiązań, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2) i ust.3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Przy czym, jeśli wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają określone w SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych

Zamawiający dopuszcza max czas podstawienia sprzętu do 90 min., jednak Zamawiający jest zainteresowany jak najkrótszym czasem podstawienia sprzętu, co znajduje odzwierciedlenie w systemie naliczania kar umownych za przekroczenie tego pułapu czasowego oraz w doborze kryteriów oceny oferty.

Stosownie do treści art. 30 ust. 9 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby realizacja usługi dostosowana była do potrzeb wszystkich użytkowników w tym dla osób niepełnosprawnych.

IV. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art.36a ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy/podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów.
 - b) nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy pzp.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **składa oświadczenie w formie JEDZ** dotyczące podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia **oświadczenie w formie JEDZ** w celu wykazania braku podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW

1. Zgodnie z art. 22a ust.1 oraz ust.2 ustawy Pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
Wykonawca w takiej sytuacji, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności **pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa **w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1 i pkt 8.**
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także JEDZ.**

4. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków **dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt. 1, spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) a warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów
6. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane dokumenty.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

VI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć, złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając : „ NIE UDOSTĘPNIĄĆ, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11

ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA oraz WARUNKI PŁATNOŚCI

Termin wykonywania zamówienia – **od 15 listopada 2017r do 16 kwietnia 2018r.**

Akcja zimowa rozpoczyna i kończy się po pisemnym powiadomieniu wykonawcy przez zamawiającego

Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) **składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w zakresie przedmiotu zamówienia –

Piotr Szumlak – Wydział Infrastruktury Komunalnej UM w Ostrowcu Św., , tel. 41 26 72 182,
w zakresie procedury udzielania zamówienia-

Halina Kaczmarska Kierownik Referatu Przetargów i Zamówień Publicznych UM w Ostrowcu Świętokrzyskim.: tel. 41 267 21 33; e-mail; przetargi@um.ostrowiec.pl

Godziny w których można uzyskać informacje: poniedziałek – piątek w godzinach 7.30 – 15.30.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art.24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp**;

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, które mogą dotyczyć:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

- posiada **aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów** zgodnie z art. 41 ust.2 i ust. 3 pkt 2 ustawy o odpadach wydane przez właściwego starostę,.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

- **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż **600 000,00 zł** (słownie: sześćset tysięcy złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1) **Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.:** w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej **jedną usługę** odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, rozumianą jako świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg, o wartości co najmniej **400 000,00 zł brutto** w okresie sezonu zimowego **lub trzy usługi** o łącznej wartości nie mniejszej niż **900 000,00 zł brutto** w okresach sezonów zimowych.

2) **Dysponuje następującym potencjałem technicznym:**

a) **Dysponowanie sprzętem** do wykonania zamówienia w tym minimum:

- **7 szt.** pojazdów samochodowych **typu piaskarka i solarko-piaskarka z pługiem** o ładowności nie mniejszej niż 4 t,
- **samochody ciężarowe** do wywożenia śniegu o ładowności nie mniejszej niż 5t.
- **3 ładowarki.**
- **2 sztuki koparko – ładowarki** o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1 m³ (z lemieszem),
- **ciągnik z pługiem,**
- **równiarka**

b) Dysponuje **sprzętem rezerwowym**, na wypadek awarii sprzętu podstawowego

Sprzęt Wykonawcy służący do zimowego odśnieżania musi być wyposażony w urządzenie GPS zapewniające śledzenie pojazdu (raportowania „akcji zima” odśnieżania i posypywania) wraz z oprogramowaniem zapewniającym monitorowanie jednostek odśnieżających oraz urządzenia służące do łączności z kierowcą na terenie całego miasta (telefon komórkowy).

c) Wykonawca **musi posiadać** na terenie Ostrowca Świętokrzyskiego lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie (max. 5 km od granicy administracyjnej miasta) **bazę techniczną z zapleczem**

techniczno – magazynowym i logistycznym, zapewniającym utrzymanie sprzętu w stanie gotowości, sprawne i terminowe (zgodnie z wymogami Zamawiającego) podjęcie każdej z akcji w ramach zimowego utrzymania oraz pełnienie dyżurów, umożliwiających szybką reakcję na zmieniające się warunki atmosferyczne. Baza techniczna powinna być dodatkowo wyposażona w środki łączności.

- d) **posiada umowę lub promesę umowy na dostawę materiałów masowych** (piasek, chlorek sodowy, chlorek wapniowy) w ilościach umożliwiającą realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający **dokona wstępnej oceny** spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie załączonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale XI pkt 1, metodą – spełnia/nie spełnia.
3. Zamawiający **dokona oceny spełniania** warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, na podstawie złożonych na wezwanie dokumentów i oświadczeń metodą – spełnia/nie spełnia.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania:**
1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - 2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 3) skarbowe,
 - 4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 13 ustawy pzp.
 4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. **Postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p., chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c p.z.p., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d p.z.p.,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p.,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy p.z.p., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p. lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt.8 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp.

3.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 pzp., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

3.3. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZANIA

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1) Formularz ofertowy załącznik nr 1 do SIWZ

2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia Wykonawcy/ów, aktualny na dzień składania ofert (zwany dalej jednolity dokument JEDZ) wypełniony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do SIWZ oraz zgodnie z instrukcją wypełniania JEDZ stanowiącą Załącznik nr 12 do SIWZ, dostępną również pod adresem internetowym:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy-jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jednolite dokumenty **JEDZ składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Uwaga:

W odniesieniu do Kryteriów kwalifikacji Część IV dokumentu JEDZ – Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia Sekcji α (alfa): "Ogólne oświadczenia dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji".

- 3) **Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące podmiotów trzecich** jeżeli powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 4) **Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące podwykonawców**, w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom,
- 5) **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7) **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
 - a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
 - b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, **dokona w pierwszej kolejności oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy w ofercie nie złożą oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, lub którzy nie złożą wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do

złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego <http://um.ostrowiec.pl> wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **składa każdy z wykonawców.**

3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY AKTUALNE NA DZIEŃ ZŁOŻENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 10 DNI:

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25. ust.1 Pzp, wymienionych w ust. 3.1.

Zamawiający **będzie żądał** od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.1.

3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

- 1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp,
- 5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r poz.716).

3.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) w ust. 3.1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

2) w ust. 3.1 pkt 4,5,6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 3.2. pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 3.2. pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3.1. pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 3.2. pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

3.4. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. **Kserokopię aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów** zgodnie z art. 41 ust.2 i ust.3 pkt 2 ustawy o odpadach.
 2. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, rozumianą jako świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania ulic i dróg, o wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto w okresie sezonu zimowego lub trzy usługi o łącznej wartości nie mniejszej niż 900 000,00 zł brutto w okresach sezonów zimowych, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (*wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ*); przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 3. **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** (tj. potencjału technicznego opisanego w Rozdziale. IX dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – *wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ, oraz kserokopie dokumentów świadczących o prawie do dysponowania wymienionym sprzętem*).
 4. **oświadczenie, o dysponowaniu sprzętem rezerwowym,**
 5. **dokument lub oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca posiada** na terenie Ostrowca Św. lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie (w odległości max. 5 km granic administracyjnych miasta) **bazę** techniczną z zapleczem techniczno – magazynowym i logistycznym,
 6. **kserokopię umowy lub promesy umowy na dostawę** materiałów masowych (piasek, chlorek sodowy, chlorek wapniowy) w ilościach umożliwiających realizację przedmiotu zamówienia.
 7. **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych).
- 3.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Paz, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2017r poz.570).
- 3.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 3.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

XII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 zł.** (słownie złotych. dziesięć tysięcy)
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia 08.09.2017 r. do godz. 9³⁰,** przy czym wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r, poz. 1804 oraz z 2015 r poz. 978 i 1240)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. **PKO BP S.A. 65 1020 2629 0000 9502 0342 6525** z tytułem przelewu „Wadium –**zimowe utrzymanie dróg Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w sezonie 2017/2018.**”
5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty

najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium.

Wadium wniesione w innych formach niż w pieniądzu należy złożyć w formie oryginału w oddzielnej kopercie, w siedzibie zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta, sala A, stanowisko 11. Nie załączać oryginału gwarancji lub poręczenia do oferty.

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym przetargu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
2. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.** Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Podpisy osób, o których mowa w ust. 3 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
6. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Urząd Miasta

ul. Jana Głogowskiego 3/5

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

3. Na kopercie (opakowanie) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy, **e-mail**, **nr telefonu**.

4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Konserwacja pasów drogowych związana z zimowym utrzymaniem jezdni dróg Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego o

długości 139 330 mb w sezonie 2017/2018.

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 08.09.2017 r. godz. 10.00

5. **Oferty należy składać /przesyłać** do Urzędu Miasta ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Św.. – Biuro Obsługi Interesanta, sala A, stanowisko nr 11-w terminie do **dnia 08.09.2017 r. do godz. 09.30.**
6. **Wycofanie lub zmiana oferty** może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
 - 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
 - 6.2. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zmienionej.

OTWARCIE OFERT.

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta pok. nr 003, parter w dniu **08.09.2017 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej **www.um.ostrowiec.pl**
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Kwestionariusz ofertowy” (zał. Nr 1 do SIWZ), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
4. Zamawiający do zbadania, czy ceny złożonych ofert nie przekraczają środków jakie może przeznaczyć na przedmiotowe zamówienie, zastosuje następujący wzór:

Miesięczny koszt akcji zimowej dla dróg gminnych (brutto) x 5 miesięcy + koszt jednorazowego sprzątnięcia ulic po akcji zima =< 1.200.000 zł (brutto) /sezon 2017/2018

$(C1+C2+C3+C4+C5+C6+C7+C8) \times 5 + C9 \leq 1\,200\,000 \text{ zł/sezon } 2017/2018$,
z uwzględnieniem:

- Przewidywany czas trwania akcji zimowej – **5 miesięcy**, od 15.11.2017r. do 16.04.2018.
- Średnia liczba dni w miesiącu – **30 dni**,
- **C1**= miesięczny koszt akcji dyżur
- Utrzymanie zimowe pasa jezdni (w ramach akcji od C2 do C8) - **dwustronnie**,
Liczba dób w miesiącu akcji czynnej – **10 dób** odśnieżanie z uszarnianiem, (dwukrotnie w każdej dobie) dot. C2 i C3
- **C2** – przewidywana wartość (koszt) miesięczna utrzymania zimowego gminnych dróg I kolejności
- długość dróg I kolejności utrzymania – 73,50 km,
- „a”= 2 – częstotliwość akcji czynnej w ciągu doby
C2= 10 dób x 73,50km x „a” x stawka za km (max. do 150% stawki akcji patrolowej)
- **C3** – przewidywana wartość (koszt) miesięczna utrzymania zimowego dróg gminnych II kolejności utrzymania
- długość dróg gminnych II kolejności utrzymania – 63,67 km,
- „a”= 2 – częstotliwość akcji czynnej w ciągu doby
C3= 10 dób x 63,67 km x „a” x stawka za km
Liczba dób w miesiącu prowadzenia akcji patrolowo – interwencyjnej – **4 doby** (jednokrotnie w każdej dobie), dot. C4 i C5
- **C4** – przewidywana wartość prowadzenia akcji patrolowo – interwencyjnej na drogach I kolejności utrzymania
- długość dróg I kolejności utrzymania – 73,50 km
- „b” = 1 częstotliwość akcji patrolowo – interwencyjnej w ciągu doby
C4= 4 doby x 73,50km x „b” x stawka za km,
- **C5** – przewidywana wartość prowadzenia akcji patrolowo – interwencyjnej na drogach II kolejności utrzymania
- długość dróg gminnych II kolejności utrzymania – 63,67 mb,
- „b” = 1 częstotliwość akcji patrolowo – interwencyjnej w ciągu doby
C5= 4 doby x 63,67km x „b” x stawka za km
- **C6** – przewidywana wartość sprzątnięcia bieżącego
- „e”= 10 km – liczba km ulic przewidziana do sprzątnięcia bieżącego w ciągu miesiąca, dot. C6
C6= „e” x stawka za km,
- **C7** – przewidywana wartość prowadzenia interwencyjnego odśnieżania dróg w ciągu miesiąca,
- „d” = 2 – częstotliwość prowadzenia interwencyjnego odśnieżania w ciągu miesiąca, dot. C7
C7= 20 km x „d” x stawka za km (max. do 200% stawki akcji patrolowej),

- C8 wywóz śniegu z załadunkiem
C8= 5 kursów miesięcznie x cena
- C9 stawka za jednorazowe sprzątanie ulic gminnych po akcji zima.

5 Wykonawca oblicza cenę oferty jako sumę cen za poszczególne elementy objęte przedmiotem zamówienia określone szczegółowo w rozdz. III SIWZ i tak obliczoną cenę wraz z podatkiem VAT zamieszcza w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

6. Nie przewiduje się możliwości zmiany wysokości ceny zaproponowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

7 W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zgodnie z ustawą Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Ustawa z dnia 9 kwietnia 2015r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (weszła w życie od 01.07.2015r.) nałożyła na Zamawiającego obowiązek doliczenia podatku VAT płaconego przez niego do wartości netto Wykonawcy w przypadku:

- - tak jak obecnie – wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
- - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
 3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 4. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty (C)	60 %	60 punktów
2	Czas podstawienia sprzętu (P)	40%	40 punktów

2. Sposób oceny ofert:

Sposób obliczenia wartości oferty

$$Wof = Cp + Px$$

Wof – wartość oferty

Najlepsza oferta otrzyma najwyższą ilość punktów (max. 100).

Pozostałe oferty, proporcjonalnie mniej wg sumy wymienionych niżej formuł.

Px – ilość punktów w kryterium „**czasu podstawienia sprzętu**”:

- (od 61 min do 90 min – wykonawca otrzyma **0 pkt**,

- do 60 min włącznie – wykonawca otrzyma **40 pkt.**

Cp- ilość punktów dla badanej oferty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), dla kryterium cenowego

Sposób obliczania sumarycznej ilości punktów badanej oferty

$$Cw = \Sigma (\text{od } Cx1 \text{ do } Cx9)$$

Sposób obliczania wartości poszczególnych składników cenowych spośród ofert nie odrzuconych,

$$Cx = (Cn/Cof.b) \times Y$$

Cx – wartość badanego składnika cenowego brutto (od C1 do C9)

Cn – najniższa cena brutto poszczególnych składników cenowych spośród ofert nie odrzuconych,

Cof.b – badana cena brutto poszczególnych składników cenowych spośród ofert nie odrzuconych,

Y - procentowe znaczenie składników cenowych brutto (od C1 do C9).

Najkorzystniejsza oferta policzona zgodnie ze wzorem **Cw = Σ (od Cx1 do Cx9)** otrzyma największą ilość punktów – **60**.

Procentowe znaczenie poszczególnych składników cenowych brutto (od C1 do C9)

C1 – akcja dyżur – **11%** (porównywana stawka za jeden miesiąc)

C2 – akcja czynna I kol. (odsnieżanie i posypywanie, dwukrotnie w każdej dobie) – **50%** (porównywana cena/km dwustronnie).

C3 – akcja czynna II kol. (odsnieżanie i posypywanie, dwukrotnie w każdej dobie) – **15%** (porównywana cena/km dwustronnie).

C4 - akcja patrolowo-interwencyjna I kol. (interwencyjne odsnieżanie i uszarstnianie) – **15 %** (porównywana cena/km drogi dwustronnie)

C5 - akcja patrolowo-interwencyjna II kol. (interwencyjne odsnieżanie i uszarstnianie) – **1%** (porównywana cena/km drogi dwustronnie)

C6 – sprzątanie bieżące – **1%** (porównywana cena/km uprzątnięcia drogi dwustronnie)

C7 – interwencyjne odsnieżanie dróg – **1%** (porównywana cena/km drogi dwustronnie).

C8 – wywóz śniegu z załadunkiem – **1%** (porównywana cena/kurs samochodem ciężarowym o ładowności nie mniejszej niż 5 ton)

C9 – sprzątanie po zimie – **5 %** (porównywana cena/km sprzątania drogi dwustronnie)

Sposób obliczania ilości punktów pozostałych ofert.

$$Cp = Cwb/Cwn \times 60$$

Cp – ilość punktów pozostałych ofert, dla kryterium cenowego

Cwb – sumaryczna wartość składników oferty badanej

Cwn – sumaryczna wartość składników oferty najtańszej

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych powyżej kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Łączna liczba punktów = liczba punktów w kryterium „cena” + liczba punktów w kryterium „Czas podstawienia sprzętu”.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w w/w kryteriach oceny wynosi:

100,00 punktów

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, dotyczy to również wspólników spółki cywilnej prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej,

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.

1. Istotne postanowienia umowne określa wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy pzp.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub

zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału specyfikacji wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących jego wniesienie.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.)

Załączniki:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Formularz ofertowy | załącznik nr 1 |
| 2. Wzór umowy | załącznik nr 2 |
| 3. Szczegółowy zakres rzeczowy i warunki techniczne przedmiotu umowy- | załącznik nr 3 |
| 4. Wykaz ulic I i II kolejności utrzymania | załącznik nr 4 |
| 5. Wykaz ulic I i II kolejności do zamywania po zimie | załącznik nr 5 |
| 6. Wykaz usług | załącznik nr 6 |
| 7. Wykaz narzędzi | załącznik nr 7 |
| 8. Oświadczenie Wykonawcy o braku wyroku sądu, orzeczenia oraz o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat | załącznik nr 8 |
| 9. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów | załącznik nr 9 |
| 10. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej | załącznik nr 10 |
| 11. Jednolity Europejski Dokument Zamówień Publicznych(JEDZ) w formacie edytowalnym doc. oraz w formacie PDF. | załącznik nr 11 |
| 12. Instrukcja wypełniania JEDZ | załącznik nr 12 |

