

# PRZEWODNIK INTERESANTA

## KARTA STANOWISKOWA KS-WSO-9 w sprawie UDZIELENIA LICENCJI I WYPISÓW Z LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ



### 1. Od czego mam zacząć?

- ☞ Należy dokładnie i czytelnie wypełnić wniosek o udzielenie licencji i wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
- ☞ Złożyć wniosek w Biurze Obsługi Interesanta, sala „Pomarańczowa”, stanowisko Nr 5.
- ☞ Do wniosku należy dołączyć:
  - oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji (*Załącznik nr 1*),
  - zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, a także za przestępstwa, o których mowa w art. 59 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a ponadto nie orzeczono prawomocnie wobec nich zakazu wykonywania zawodu kierowcy,
  - orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych

- o do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy (*kserokopia*),
  - o orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy (*kserokopia*),
  - o prawo jazdy (*kserokopia*),
  - o w przypadku zatrudnienia kierowców „Wykaz zatrudnionych kierowców” (*Załącznik nr 2*),
  - o wykaz pojazdów zgłaszanych do wypisów z licencji (*Załącznik nr 3*),
  - o kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego wraz z adnotacją TAXI, a w przypadku braku takiej adnotacji w pozwoleniu czasowym – kserokopie pozwolenia czasowego wraz z kserokopią badania technicznego pojazdu potwierdzającego spełnianie wymagań technicznych pojazdu określonych przepisami prawa o ruchu drogowym, którymi transport drogowy taksówką ma być wykonywany,
  - o dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji.
- ☞ Dodatkowo do wniosku należy dołączyć fotografię o rozmiarze 3,5 x 4,5 cm w celu wydania identyfikatora \*). Przedsiębiorca otrzyma również wymagane oznaczenia na taksówkę.
- \*) dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o nową licencję*



## 2. Ile za licencję i wypisy z licencji będą musiał płacić?

- ☞ opłata za udzielenie licencji (uzależniona od wnioskowanego okresu jej ważności):
  - na okres 2 - 15 lat – 200 zł
  - na okres 15 - 30 lat – 250 zł
  - na okres 30 - 50 lat – 300 zł
- ☞ opłata za udzielenie licencji w przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie licencji jednego lub więcej niż jednego pojazdu wynosi jak wyżej powiększona o 10% tej opłaty za każdy pojazd,
- ☞ opłata za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji wynosi 1% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji,
- ☞ opłata za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd niezgłoszony we wniosku podstawowym wynosi 11% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji,
- ☞ opłata za zmianę licencji wynosi 10% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji,
- ☞ opłata za wydanie wypisu z licencji w przypadku zmiany licencji wynosi 5% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.



### 3. Jak długo muszę czekać na licencję i wypisy z licencji?

☞ nie dłużej niż 30 dni.



### 4. W jaki sposób mam odebrać licencję i wypisy z licencji?

☞ należy odebrać osobiście; wówczas do odebrania licencji i wypisów z licencji niezbędny będzie dowód osobisty wnioskodawcy lub inny dokument potwierdzający jego tożsamość.



### 5. A czy to wszystko zgodne z prawem?

- ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych, zmienione rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r.,
- uchwała Nr XIV/56/2019 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie dodatkowych oznaczeń taksówek na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,
- uchwała nr VIII/15/2015 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia stref cen (stawek taryfowych) obowiązujących przy przewozie osób i ładunków taksówkami na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.



### 6. O czym jeszcze muszę pamiętać?

☞ organ administracji publicznej w drodze decyzji administracyjnej może odmówić udzielenia licencji, na którą przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach.



### 7. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub [iod@um.ostrowiec.pl](mailto:iod@um.ostrowiec.pl) bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.