

Zarządzenie Nr ..1/344/2023.....
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia...24. sierpnia 2023 r.....

w sprawie powierzenia wykonania zadania – **rozbiórka części muru ogrodzeniowego zlokalizowanego na działce nr 3/2 położonej przy ul. Alei 3 Maja w Ostrowcu Świętokrzyskim (dojazd od ul. Strzeleckiej)**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 2 i art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) – **zarządza się, co następuje:**

§1. 1. Powierza się, z wyłączeniem procedur przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, gminnemu zakładowi budżetowemu – Zakładowi Usług Miejskich z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, zadanie polegające na rozbiórce części muru ogrodzeniowego zlokalizowanego na działce nr 3/2 położonej przy ul. Alei 3 Maja w Ostrowcu Świętokrzyskim (dojazd od ul. Strzeleckiej).

2. Zadanie wykonywane będzie do dnia **22 września 2023 r.**

§2. 1. Zadanie, o którym mowa w §1 ust.1 płatne będzie z budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na rok 2023: dział 900, rozdz. 90095, § 430. Środki finansowe na realizację przedmiotowego zarządzenia wynoszą **20.052,23 zł** (słownie: *dwadzieścia tysięcy pięćdziesiąt dwa złote 23/100*).

2. Środki finansowe określone w ust. 1 płatne będą na podstawie wystawionej noty księgowej, w ciągu 7 dni od daty jej dostarczenia do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego przez Zakład Usług Miejskich na rachunek Zakładu w Banku PEKAO S.A o/Ostrowiec Świętokrzyski **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289 w Banku ING Bank Śląski S.A.**

3. Podstawą wystawienia noty księgowej będzie protokół odbioru spisany w terminie określonym w §1 ust. 2., podpisany przez przedstawicieli Wydziału Inwestycji, Wydziału Mienia Komunalnego Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.

4. Data podpisania protokołu jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie dostarczonej do Zamawiającego prawidłowo wystawionej noty księgowej, po podpisaniu protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie zamówienia.

6. Zamawiający przystąpi do końcowego odbioru zgłoszonych prac w terminie do 7 dni licząc od daty zgłoszenia.

7. Nota księgowa powinna być dostarczona w terminie umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie do 30 dni od podpisania protokołu odbioru.

8. W przypadku niewykonania zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.

§3. Określone niniejszym Zarządzeniem prace będą wykonywane przy użyciu narzędzi, środków i materiałów Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§4. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie nadzoru nad jego wykonaniem Naczelnikowi Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta

Krzysztof Kowalski
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego

RADCA PRAWNY

Marek Rachwał
KL-K-914