

W dniu 2023 roku w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Gminą Ostrowiec Świętokrzyski – Urzędem Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z siedzibą w Ostrowcu Św., ul. Jana Głogowskiego 3/5, NIP 661-000-39-45, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

Sekretarza Miasta – Annę Niedbałą na mocy Zarządzenia Nr V/396/2019 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 31 lipca 2019r. z późn. zm.,
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
została, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000,00 złotych i wybraniu w dniu 2023 r. oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa do siedziby Zamawiającego 117 szt. wewnętrznych rolet okiennych oraz ich montaż w tej siedzibie. Rolety do okien wykonane z tkaniny gładkiej w kolorze „jasny szary”, z obustronną powłoką polimerową, o gramaturze 170-185 g/m², montowane w kasecie z prowadnicami w kolorze białym.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy upływa dnia **20 września 2023 roku**.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Stron w siedzibie Zamawiającego, stwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy bez wad lub wyznaczającym Wykonawcy termin do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy (jego części) na wolny od wad.
2. Koszty i ryzyko transportu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego obciążają Wykonawcę. Do dnia dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną i wybraną ofertą, wynosić będzie zł (słownie: złotych) netto plus podatek VAT naliczony wg stawki 23% w kwocie zł (słownie: złotych), razem zł (słownie: złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki, związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po odbiorze przedmiotu zamówienia.
4. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać w swej treści poniższy opis:

Nabywca:

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski
ul. Jana Głogowskiego 3/5
27-400 Ostrowiec Św.
NIP: 661-000-39-45

Odbiorca (płatnik): Urząd Miasta ul. Jana Głogowskiego 3/5;
27-400 Ostrowiec Św.

5. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli Stron, stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy oraz ewentualne naliczenie przez Zamawiającego kar umownych z podaniem ich wysokości i przyczyny naliczenia. Kwota kar umownych może zostać potrącona wynagrodzenia Wykonawcy. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzony będzie przez Strony w terminie 7 dni od określonej w §2 daty wykonania przez Sprzedawcę przedmiotu umowy, tj. do dnia 2023 r.
7. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT nie wcześniej niż w dniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy i doręczenia jej Zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 6.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, z uwzględnieniem potrącenia z tytułu ewentualnych kar umownych, o których mowa w ust. 5, zostanie wypłacone przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod rygorem odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
9. Cesja wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, wymaga dla swej ważności zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
10. Za dzień płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 5

Strony ustalają, że osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji umowy będą:

- 1) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
- 2) ze strony Zamawiającego: Justyna Cisek, tel. 41 / 26 72 284, e-mail: cisek.justyna@um.ostrowiec.pl.

§ 6

1. Na przedmiot umowy, rolety oraz ich montaż, Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy.
2. Upływ okresu gwarancji, o której mowa w ust. 1, liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. W wypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy (jego części) w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie do ich usunięcia lub do wymiany na wolne od wad, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia Zamawiającego o wadzie, dokonanego w trybie ust. 5.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kosztami wykonania zastępczego Zamawiający obciąży Wykonawcę. Wykonanie zastępcze nie spowoduje utraty gwarancji Wykonawcy.
5. Zgłoszenia wad przedmiotu umowy Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail Wykonawcy: lub telefonicznie pod nr tel.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy (jego części) lub wymiany na wolny od wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub wymiany przedmiotu umowy (jego części) na wolny od wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
2. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1, nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

Ewentualne zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

1)

.....

.....

Sekretarz Miasta

2)

.....

Skarbnik Miasta

3)

.....

Radca Prawny