

Protokół Nr 3/2021

ze zdalnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 10 grudnia 2021 r. pod przewodnictwem Przewodniczącego Komisji – Arona Pietruszki.

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący A.Pietruszka stwierdzając quorum wymagane do prawomocności obrad – zgodnie z listą obecności dołączoną do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Komisji odbyło się w trybie zdalnym, rozpoczęło się o godz. 11.00.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli Wiceprezydent Miasta – D. Smoliński oraz pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich – J. Budzeń, zajmujący stanowisko ds. realizacji zadań obronnych i Obrony Cywilnej

Porządek posiedzenia:

I. Kontrola stanu bezpieczeństwa w oparciu o zarządzanie kryzysowe w 2020 r.

II. Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2022 r. oraz preliminarz wydatków.

Ad I/Informację na temat stanu bezpieczeństwa w oparciu o zarządzanie kryzysowe w roku 2020 przedstawił Pan Jacek Budzeń – pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich, zajmujący stanowisko ds. realizacji zadań obronnych i Obrony Cywilnej. P. J. Budzeń wyjaśnił, że zarządzanie kryzysowe to działalność organów administracji publicznej, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu i przejmowaniu nad nimi kontroli w zaplanowanych działaniach, reagowaniu w przypadkach wystąpienia takich sytuacji i usuwaniu skutków, jak również odtwarzaniu infrastruktury krytycznej. Z kolei infrastruktura krytyczna są to systemy i związane z nimi obiekty, ważne dla użyteczności publicznej, dla bezpieczeństwa obywateli, czyli wszystko to, co jest związane z energetyką, energetyką cieplną, z wodociągami i siecią komputerową. Następnie J. Budzeń przedstawił informację, jakie działania zostały wykonane w tym zakresie w 2020 r. W związku ze stanem epidemii, tych działań nie było dużo, nie były organizowane szkolenia, było tylko jedno ćwiczenie organizowane przez Straż Pożarną, w którym uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Miasta.

24 kwietnia 2020 r., ok. godz. 19.00, w pobliżu bloku nr 20 na osiedlu Pułanki znaleziony został niewybuch, o czym zawiadomili policję mieszkańcy. Po zabezpieczeniu terenu zaszła konieczność ewakuacji ok. 180-200 osób, w związku z czym zostały przygotowane środki transportu, które w planie zarządzania kryzysowego gwarantuje Miejski Zakład Komunikacji, jak również baza noclegowa w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 7.

W ramach działań zapobiegających powstaniu powodzi corocznie dokonywany jest przegląd wałów przeciwpowodziowych i urządzeń wodnych na terenie miasta,

wspólnie z przedstawicielami Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Oddział w Ostrowcu.

Pan J. Budzeń wyjaśnił, że zgodnie z procedurą alarmową w przypadku występowania zagrożeń terrorystycznych wprowadzane są poszczególne stopnie alarmowe: ALFA, BRAVO, CHARLIE i DELTA. Natomiast w przypadku zagrożeń dotyczących cyberprzestrzeni są ALFA CRP, BRAVO CRP, CHARLIE CRP i DELTA CRP. I w każdym z tych stopni alarmowych podejmowane są konkretne działania i procedury. I tak, w dn. 23 – 29 stycznia 2020 r. był wprowadzony w województwie małopolskim stopień alarmowy BRAVO, co oznacza, że są to już poważne zagrożenia terrorystyczne, a miało to związek z 75 rocznicą wyzwolenia nazistowskiego obozu Aushwitz – Birkenau. Na pozostałym obszarze obowiązywał stopień ALFA w cyberprzestrzeni. W przypadku wprowadzenia stopnia ALFA CRP samorząd musi przekazać do jednostek podległych, w tym przypadku takich newralgicznych, jak Miejskie Wodociągi i Kanalizacja, czy MEC, oraz do Wydziału Informatyki, informację, aby systemy informatyczne były dobrze monitorowane. W przypadku wprowadzenia II stopnia jest konieczne zapewnienie całodobowego dostępu w trybie alarmowym personelu, który jest odpowiedzialny za to bezpieczeństwo. Na wniosek Wojewody Świętokrzyskiego zaktualizowano dokumentację, jeśli chodzi o infrastrukturę krytyczną na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego. W wykazie wojewódzkim jest tylko jeden obiekt i jest on umieszczony w planie operacyjnym funkcjonowania miasta, z uwagi na to, że jest to plan zastrzeżony, to te dane nie mogą być ujawnione.

W dniu 1 sierpnia 2020 r. został przeprowadzony trening systemu alarmowego w związku z przypadającą rocznicą wybuchu Powstania Warszawskiego, co było również praktycznym sprawdzeniem systemu syren. Na terenie miasta znajduje się 11 syren scentralizowanych w system alarmowania, natomiast pulpity manipulacyjne znajdują na dyżurce Straży Miejskiej w Urzędzie Miasta. Stąd są załączane te syreny, a każdorazowo są one kontrolowane – jest to tzw. cichy trening, który – zgodnie z podpisaną umową – prowadzi firma ROTECH.

Następnie J. Budzeń omówił kolejny stopień BRAVO, w zakresie którego należy wykonać wszystkie czynności przypisane dla I stopnia ALFA CRP, czyli sprawdzenie wszystkich systemów, np. czy nie ma włamania do sieci teleinformatycznych. BRAVO CRP było wprowadzone dwukrotnie: od 26 do 29 czerwca i od 10 do 13 lipca 2020 r., było to związane z wyborami prezydenckimi w Polsce. W tym przypadku – przy współpracy z Wydziałem Informatyki – powiadomione zostały wszystkie urzędy, wszystkie instytucje i miejsca, gdzie miały być komisje wyborcze, aby nie doszło do jakiegokolwiek zakłócenia podczas wyborów.

W dniu 7 października 2020 r. pracownicy Wydziału Spraw Obywatelskich wzięli udział w ćwiczeniach WODA 2012, które odbyły się na terenie gminy Ćmielów, a zostały zorganizowane przez straż pożarną, chodziło o wyrzucenie beczek z chemicznymi substancjami do zbiornika wodnego w Topiołkach. Tam straż pożarna zneutralizowała i zabezpieczyła cały teren.

Dwa razy do roku wydział prowadzi trening systemu stałych dyżurów Prezydenta Miasta. W 2020 r. w związku z pandemią nie odbyły się te ćwiczenia, ale generalnie

polega to na tym, że z województwa poprzez starostwo do urzędu spływają sygnały, które trzeba odczytać, a następnie z planu operacyjnego zgłosić sytuację prezydentowi. Przychodzi kilka takich sygnałów, procedury, które tam są wskazane, są wykonywane i odpowiedzi przekazywane są do wyższych instancji, do starostwa, a starostwo przekazuje je do województwa. Chodzi o to, że w przypadku zdarzeń o znamionach sytuacji kryzysowych, żeby te łącza pomiędzy jednostkami działały i żeby to wszystko było praktykowane.

Pan J. Budzeń poinformował, że został zaktualizowany miejski plan zarządzania kryzysowego, który był sporządzony w 2018 r., a zgodnie z ustawą podlega aktualizacji co 2 lata.

W związku ze stanem epidemii została wprowadzona dyspozycyjność telefoniczna, jest o tyle dobra sytuacja, że całodobowy dyżur sprawuje Straż Miejska. Ponadto do kontaktu została wskazana Naczelnik WSO – P. Beata Duda. Również w związku z wystąpieniem koronawirusa na terenie miasta, wydział wystąpił do wojewody o przekazanie środków ochrony lub o umożliwienie ich zakupu, bo wtedy był z tym duży problem, w wyniku czego - po nowelizacji ustawy o zamówieniach publicznych o uproszczone procedury - środki na zakup środków ochrony były systematycznie przekazywane. Maseczki ochronne były zakupione i przekazane mieszkańcom, a zakup był sfinansowany z rezerwy celowej, którą zawiera budżet miasta. Wydział – wspólnie z Wydziałem Organizacyjnym – prowadził dystrybucję odzieży ochronnej – osobistej – oraz środków dezynfekcji. Do placówek oświatowych dostarczono również do urzędu do odkażania pomieszczeń. Wydział współpracował również z X Wojewódzką Brygadą Ochrony Terytorialnej, która dostarczała środki dezynfekcji, które były dystrybuowane przez urząd wojewódzki. Jeszcze w związku z pandemią, na początku nie wiadomo było, gdzie będą przebywać osoby na kwarantannie, dlatego też na ten cel wydział zabezpieczył śpiwory, poduszki i materace. Potem okazało się, że osoby te będą przebywać w bursie szkolnej, w związku z czym nie było potrzeby przekazywania tych rzeczy.

Ponadto P. J. Budzeń poinformował również, że na stronie internetowej Urzędu Miasta na bieżąco zamieszczane są komunikaty o niekorzystnych zjawiskach atmosferycznych, ewentualnie o innych zdarzeniach niebezpiecznych, które dostarczane są z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

Członkowie komisji nie wnieśli uwag do przedstawionej informacji na temat stanu bezpieczeństwa w oparciu o zarządzanie kryzysowe w roku 2020 r.

Ad II/Następnie członkowie komisji przystąpili do sporządzania **planu pracy komisji na rok 2022 r.** Przewodniczący Komisji – A. Pietruszka zaproponował, aby zaplanowana na koniec tego roku kontrola statutowych działań Biura Wystaw Artystycznych, w związku ze zmianą dyrektora tej jednostki, została przeniesiona na II półrocze 2022 r.

Następnie przewodniczący zwrócił się do członków z pytaniem, czy mają jakieś propozycje do planu pracy komisji.

Wobec braku propozycji do planu pracy ze strony członków komisji Przewodniczący A. Pietruszka poinformował, że – jak corocznie – komisja jest zobowiązana do rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Ostrowiec Świętokrzyski za 2021 r. oraz do sformułowania wniosku o udzielenie absolutorium dla Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego (termin: maj – czerwiec 2022 r.). Poza tym Przewodniczący Komisji zaproponował, aby w planie pracy komisji umieścić następujący punkt „Analiza budżetu rad osiedli za 2021 r.”. Jeśli chodzi o preliminarz wydatków, Przewodniczący A. Pietruszka zaproponował, aby pozostawić go w niezmienionej formie na kolejny rok.

W związku z powyższym w propozycji planu pracy Komisji Rewizyjnej RM na 2022 r. znalazły się następujące tematy:

1. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Ostrowiec Świętokrzyski za 2021 r. oraz wniosek o udzielenie absolutorium dla Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego (maj – czerwiec 2022 r.).
2. Analiza budżetu rad osiedli za 2021 r. (luty 2022 r.).
3. Kontrola działalności statutowej Biura Wystaw Artystycznych (październik 2022 r.).

Powyższa propozycja została przyjęta w głosowaniu jednogłośnie przez członków komisji.

Odnosnie preliminarza wydatków radna R. Duda zapytała, co się dzieje ze środkami finansowymi, które nie zostały wykorzystane przez Komisję Rewizyjną w danym roku. Odpowiedzi udzielił Skarbnik S. Kijak informując, że niewykorzystane wydatki z końcem roku tworzą nadwyżkę i zasilą budżet roku następnego.

Preliminarz również został jednogłośnie przyjęty przez członków komisji.

W/w ustalenia komisji w zakresie planu pracy i preliminarza wydatków znajdują odzwierciedlenie w projekcie uchwały w sprawie rocznego planu kontroli oraz preliminarza wydatków Komisji Rewizyjnej na rok 2022, który zatwierdza Rada Miasta.

Na tym obrady komisji zakończono.

Przewodniczył: Przewodniczący Komisji - Aron Pietruszka
Protokołowała: Anna Krakowiak