

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

<p>Gospodarowanie odpadami komunalnymi w Ostrowcu Świętokrzyskim w 2017r</p>

**NACZELNIK
WYDZIAŁU ŚRODOWISKA
URZĘDU MIASTA
OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

Aldona Sobolak

**NACZELNIK WYDZIAŁU
INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ
URZĘDU MIASTA
OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

Krzysztof Kowalski

**PREZYDENT MIASTA
OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

Z up. Marzena Dębniak

Ostrowiec Świętokrzyski, 27.10.2016 r.

GMINA OSTROWIEC Świętokrzyski
W OSTROWCU Świętokrzyskim
ul. Głogowskiego 3/5
27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI
Tel. (41) 26-72-133; Fax. (41) 26-72-110

nawiązując do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty unijnej 209.000 euro, ogłoszonego w DUUE Nr 2016/S 211-384432 w dniu 02.11.2016r., na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ostrowca Św. oraz na stronie internetowej Urzędu www.um.ostrowiec.pl w dniu 02.11.2016r., którego przedmiotem jest

Gospodarowanie odpadami komunalnymi w Ostrowcu Świętokrzyskim w 2017r.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z póź. zm) zwaną w dalszej części Pzp.

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 41 26-72-110); elektronicznie (przetargi@um.ostrowiec.pl).
4. **Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert**, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
5. **Zamówienie podzielone jest na dwie części, Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.**
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
12. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
14. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
15. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w

postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski tel./fax (41) 26-72-133, 41 26-72-110

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY – stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. – Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), skrót w treści SIWZ – pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90500000-2 usługi związane z odpadami

Przedmiotem zamówienia jest: Gospodarowanie odpadami komunalnymi w Ostrowcu Świętokrzyskim w 2017r.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części – **dwie**.

Wykonawca ubiegający się o realizację dwóch części zamówienia winien spełnić warunki określone dla obu części zamówienia.

Zakres zamówienia obejmuje:

Część I – Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90512000-9 usługi transportu odpadów

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

1) odbieraniu odpadów komunalnych bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;

2) odbieraniu przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach, przychodniach zdrowia, w budynkach użyteczności publicznej, znajdujących się na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski wraz z wyposażeniem ich w oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków.

3) zagospodarowaniu odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zebranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami i zasadą bliskości, określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają

- opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – rozdział I i II – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
- wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ
- wykaz nieruchomości wielorodzinnych w Ostrowcu Świętokrzyskim wg stanu na 1 września 2016r.- stanowiący załącznik nr 2a do SIWZ
- wykaz nieruchomości jednorodzinnych w Ostrowcu Świętokrzyskim wg stanu na 1 września 2016r. – stanowiący załącznik nr 2b do SIWZ
- wykaz punktów zbiórki przeterminowanych leków na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski wraz z opisem pojemnika na przeterminowane leki – stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ

Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:
 - a) minimum 10 kierowców – warunek dotyczy osób kierujących pojazdami ciężarowymi przystosowanymi do wywozu odpadów;
 - b) minimum 10 osób obsługujących załadunek odpadów do pojazdów;
 - c) minimum 1 osoby wykonującej następujące czynności: sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, sprawozdawczość, raportowanie
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), przez cały czas realizacji niniejszej umowy.
3. Szczegółowe wymogi dot. zatrudnienia w/w osób zawarte są w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz we wzorze umowy – Załącznik Nr 6 do SIWZ.

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek można spełnić łącznie.

Stosownie do treści art. 30 ust. 9 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby realizacja usługi dostosowana była do potrzeb wszystkich użytkowników w tym dla osób niepełnosprawnych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Część II – Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90511300-5 usługi zbierania śmieci

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

- 1) Organizacji i prowadzeniu na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej PSZOK (zgodnie z obowiązującą w trakcie trwania umowy uchwałą w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

2) Zagospodarowaniu odpadów komunalnych, zebranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają

- opis przedmiotu zamówienia (OPZ)– rozdział I i III – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
- wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ
- wykaz nieruchomości wielorodzinnych w Ostrowcu Świętokrzyskim wg stanu na 1 września 2016r.- stanowiący załącznik nr 2a do SIWZ
- wykaz nieruchomości jednorodzinnych w Ostrowcu Świętokrzyskim wg stanu na 1 września 2016r. – stanowiący załącznik nr 2b do SIWZ

Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:

- a) minimum 1 osoby obsługującej PSZOK,
 - b) minimum 1 osoby wykonującej następujące czynności: nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, sprawozdawczość, raportowanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), przez cały czas realizacji niniejszej umowy.
3. Szczegółowe wymogi dot. zatrudnienia w/w osób zawarte są w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz we wzorze umowy – Załącznik Nr 7 do SIWZ.

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek można spełnić łącznie.

Stosownie do treści art. 30 ust. 9 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby realizacja usługi dostosowana była do potrzeb wszystkich użytkowników w tym dla osób niepełnosprawnych.

Zamawiający, w nawiązaniu do art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, jest zainteresowany zatrudnieniem przez Wykonawcę osoby/osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, co znalazło odzwierciedlenie w doborze kryterium oceny ofert.

IV. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów.

- b) nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy pzp.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie w formie JEDZ dotyczące podwykonawców.
 4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie w formie JEDZ w celu wykazania braku podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt.1, spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) a warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów
6. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane dokumenty.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

VI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć, złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając : „ NIE UDOSTĘPNIAC, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA oraz WARUNKI PŁATNOŚCI

. Dla części I zamówienia ustala się terminy realizacji przedmiotu umowy w zakresie:

- wyposażenia punktów zbiórki przeterminowanych leków w specjalistyczne pojemniki od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2016 r.**

oraz:

- odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
- odbierania przeterminowanych leków z punktów zbiórki przeterminowanych leków wraz z zagospodarowaniem odpadów w nich zebranych

od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2017 r.

Dla części II zamówienia ustala się terminy realizacji przedmiotu umowy w zakresie:

- organizacji punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (dalej PSZOK), spełniającego warunki pkt 20 ppkt od 1 do 9 OPZ oraz oferty Wykonawcy – w zakresie miejsca usytuowania PSZOK, od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2016 r.**
- prowadzenia PSZOK wraz z zagospodarowaniem odpadów w nim zebranych od **dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2017 r**

Warunki płatności zostały określone we wzorach umów stanowiących załącznik nr 6 i nr 7 do SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia,

uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
W sprawach dotyczących zakresu przedmiotowego zamówienia:

Aldona Sobolak – Naczelnik Wydziału Środowiska

e-mail: sobolak.aldona@um.ostrowiec.pl; tel.: 41 26 72 170

Paweł Bajerczak – kierownik Referatu gospodarki odpadami komunalnymi

e-mail: bajerczak.pawel@um.ostrowiec.pl; tel.: 41 26 72 166

w zakresie procedury udzielania zamówienia:

Halina Kaczmarek Gł. Specjalista ds. Przetargów i Zamówień Publicznych UM w Ostrowcu Świętokrzyskim.

e-mail; przetargi@um.ostrowiec.pl; tel. 41 267 21 33

Godziny w których można uzyskać informacje: poniedziałek – piątek w godzinach 7.30 – 15.30.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp,;
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, które mogą dotyczyć:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Warunki udziału w postępowaniu dla części I zamówienia:

2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zm);

2. posiada zezwolenie na transport odpadów (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.);

albo

koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców

2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż **1 500 000,00 zł**,

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi umowy tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje, usługi odbierania odpadów komunalnych o łącznej masie minimum 10 000,00 Mg rocznie lub (stosując przelicznik 1 kg = 4,4 dm³) 44 000 m³, o wartości minimum 3 000 000,00 zł;

2. Dysponuje następującym potencjałem technicznym:

a) Dysponowanie sprzętem do wykonania zamówienia w tym minimum:

- trzech pojazdów przystosowanych do *odbierania* zmieszanych *odpadów* komunalnych, bezpylnych z funkcją kompaktującą;
- czterech pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów zielonych, wielkogabarytów i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, np: z systemem HDS, bramowiec, pojazd skrzyniowy;
- jednego pojazdu przeznaczonego do odbioru odpadów z miejsc trudnodostępnych (np. wąskie dojazdy, ograniczenia masy rzeczywistej pojazdów dopuszczonych do ruchu na danej drodze);
- jednego pojazdu dostawczego przeznaczonego do odbioru przeterminowanych leków.

b) Wykonawca musi posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia zlokalizowaną na terenie terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, bazę transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów, m.in.: budowlanych, sanitarnych, ochrony środowiska.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla części II zamówienia:

3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. posiada zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów z uwzględnieniem zbierania odpadów (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.);
2. posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.);

albo

koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców

3.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż **50 000,00 zł**,

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców

3.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Dysponuje następującym potencjałem technicznym:

1. posiada prawo dysponowania nieruchomością znajdującą się na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, na której będzie zlokalizowany punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (dalej PSZOK);

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY (dot. części I i II)

- 1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - 2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 3) skarbowe,
 - 4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 13 ustawy pzp.
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 2. Postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p., chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c p.z.p., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d p.z.p.,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p.,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy p.z.p., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

- 3.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p. lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt.8 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody

wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp.

- 3.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 pzp., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 3.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 p.z.p., albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZANIA

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ (dot. części I i II)

- 1) **Formularz/e ofertowy/e dla danej części zamówienia.**
- 2) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia Wykonawcy/ów**
- 3) **Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące podmiotów trzecich** jeżeli powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, podpisany/e przez te podmioty.
- 4) **Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące podwykonawców** podpisany/e przez tych podwykonawców.
- 5) **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7) **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
 - a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
 - b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

W zakresie wstępnego potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.5 pkt.1 i pkt.8 ustawy PZP należy przedłożyć oświadczenie w formie Jednolitego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE.

Na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/baza-widzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>, zamieszczone są:

- Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia
- Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD
- Edytowalna wersja formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD

JEDZ przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (załącznik nr 12)

Wykonawca winien wypełnić ww. JEDZ w zakresie::

a) części II (Informacje dotyczące Wykonawcy) sekcje od A do D.

b) w zakresie **nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.5 pkt.1 i pkt.8 ustawy PZP**

- Części III: (Podstawy wykluczenia) sekcję A: (Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo), sekcję B: (Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne) i sekcję C: (Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi).

c) w zakresie wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej**

- Części IV: (Kryteria kwalifikacji) sekcje od A do C .

d) Część VI Oświadczenia końcowe.

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

udziału w postępowaniu składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia(JEDZ-e) dotyczące tych podmiotów, należycie wypełnione i podpisane przez te podmioty.

Wykonawca winien wypełnić dla każdego z podmiotów, których to dotyczy odrębne JEDZ w zakresie:

- części II (Informacje dotyczące Wykonawcy) sekcje od A i B.

- Części III: (Podstawy wykluczenia) sekcję A: (Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo), sekcję B: (Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne) i sekcję C: (Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi).

- Części IV: (Kryteria kwalifikacji) sekcje od A do C.

d) Część VI Oświadczenia końcowe

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia(JEDZ-e) dotyczące podwykonawców, należycie wypełnione i podpisane przez tych podwykonawców.

Wykonawca winien wypełnić dla każdego z podwykonawców, których to dotyczy odrębne JEDZ w zakresie:

- Części III: (Podstawy wykluczenia) sekcję A: (Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo), sekcję B: (Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne) i sekcję C: (Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi).

d) Część VI Oświadczenia końcowe

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT (dotyczy I i II: części zamówienia)

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego <http://um.ostrowiec.pl> wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY AKTUALNE NA DZIEŃ ZŁOŻENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 10 DNI:

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25. ust.1 Pzp, wymienionych w ust. 3.1.

Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.1.

3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (dla części I i II):

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp,
- 5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r poz.716).

3.2. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (dla I części postępowania):

1. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zm);
2. zezwolenie na transport odpadów (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach)

albo

koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

3. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie

nie wcześniejszym **niż 1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego powyżej warunku udziału w postępowaniu.

4. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (*wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ*); przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
5. wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami i kserokopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów oraz oświadczenie o posiadaniu bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym; wzór wykazu wraz z oświadczeniem stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

3.5. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (dla II części postępowania)

1. zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów z uwzględnieniem zbierania odpadów (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.)
2. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.);

albo

koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym **niż 1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego powyżej warunku udziału w postępowaniu.

4. oświadczenie o miejscu lokalizacji PSZOK wraz z dokumentem poświadczającym prawo dysponowania nieruchomością, na której będzie zlokalizowany PSZOK;

UWAGA

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz.1114 oraz z 2016r. poz. 352)

POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt.1 i pkt.8 ustawy pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. XI .3.1.

DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) w ust. 3.1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- 2) w ust. 3.1 pkt 4,5,6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 3.2. pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 3.2. pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3.1. pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 3.2. pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

XII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - a. dla części I w kwocie **40 000,00 zł.** (słownie złotych: czterdzieści tysięcy)
 - b. dla części II w kwocie **2.000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące)
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia 08.12.2016 r. do godz. 9³⁰,** przy czym wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r, poz. 1804 oraz z 2015 r poz. 978 i 1240)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. **PKO BP S.A. 03 1020 2629 0000 9802 0341 0131** z tytułem przelewu „Wadium dla części I – odbiór i zagospodarowanie odpadów ”
„Wadium dla części II – organizacja i prowadzenie PSZOK”
5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium

niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium.

Wadium wniesione w innych formach niż w pieniądzu należy złożyć w formie oryginału w oddzielnej kopercie, w siedzibie zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta, sala A, stanowisko Nr 11.

Nie załączać oryginału gwarancji lub poręczenia do oferty.

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
3. Oferta złożona na dana część zamówienia musi obejmować cały zakres prac przewidzianych dla tej części.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ **w Rozdziale XI pkt 1.**
6. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Podpisy osób, o których mowa w ust. 6 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
8. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
9. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Urząd Miasta
ul. Jana Głogowskiego 3/5
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
3. Na kopercie (opakowanie) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy, **e-mail,**
nr telefonu.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

„Część I – Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkuje mieszkańcy”

„Część II – Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 08.12.2016 r. godz. 10.00

5. **Oferty należy składać /przesyłać** do Urzędu Miasta ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Św.. – Biuro Obsługi Interesanta, sala A, stanowisko nr 11-w terminie do **dnia 08.12 2016 r. do godz. 09.30**
6. **Wycofanie lub zmiana oferty** może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
 - 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 - 6.2. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zmienionej.

OTWARCIE OFERT.

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta pok. nr 003, parter w dniu **08.12.2016 r. o godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej **www.um.ostrowiec.pl**
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „**Formularz ofertowy**” (Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 2.1.do SIWZ), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Wykonawca podaje w ofercie cenę całkowitą netto, kwotę podatku VAT oraz cenę całkowitą brutto w sposób określony w Formularzu oferty (Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 2.1.do SIWZ). Formularz oferty musi być wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i podpisany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto za miesiąc świadczenia usługi, w sposób wskazany w Formularzu oferty ((Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 2.1.do SIWZ).
4. Umowa będzie zawarta z ceną wyrażoną w złotych polskich i rozliczana w złotych polskich.

5. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności OPZ (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz projektu Umowy.
6. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Dla Części I zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy.

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty (C)	60 %	60 punktów
2	Poziom recyklingu (P)	20%	20 punktów
3	Potencjał techniczny (EURO V) (T)	20%	20 punktów

Wof = C + P +T

Wof – wartość oferty

C-cena oferty

P – poziom recyklingu

T – potencjał techniczny (EURO V)

Kryterium cenowe

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów.

Kryterium pozacenowe

- 2) W ramach kryterium ekologicznego „**Wyższy niż wymagany obowiązującymi przepisami poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła**” ocenie będzie podlegać przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez osiągnięcie wyższego niż wymagany obowiązującymi przepisami poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

Ocenie podlegać będzie osiągnięcie w roku 2017 poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powyżej minimum określonego w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych wydanym na podstawie art. 3b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób: minimum stanowi poziom wymagany obowiązującymi przepisami tj. **20%** - Wykonawca uzyska **0 pkt**, za każdy **1%** powyżej tego minimum w 2017 roku Wykonawca uzyska **5 pkt**.

Maksymalnie można uzyskać 20 pkt.

Potwierdzenie osiągnięcia poziomu stanowić będzie sprawozdanie Wykonawcy za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 poz. 250 ze zm.).

Wykonawca przyjmie na siebie zobowiązanie do osiągnięcia wyższego, niż wymagany obowiązującymi przepisami, poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w umowie z Zamawiającym (załącznik nr 6 do SIWZ).

- 3) W ramach kryterium ekologicznego „**Realizacja przedmiotu umowy przy pomocy potencjału technicznego spełniającego wymagania dotycząc norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro5)**” ocenie będzie podlegać przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy za pomocą środków technicznych, którymi dysponuje.

Ocenie podlegać będzie następujący rodzaj sprzętu spełniającego wymagania dotyczących norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro 5):

- samochody przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, bezpylnych z funkcją kompaktującą,
- samochody przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów zielonych, wielkogabarytów i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego np.: z systemem HDS, bramowiec,
- pojazd skrzyniowy przeznaczony do odbioru przeterminowanych leków,
- pojazd przeznaczony do odbioru odpadów z miejsc trudnodostępnych.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

- za każdą sztukę samochodu przystosowanego do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, bezpylnych z funkcją kompaktującą spełniającego wymagania dotyczących norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro 5) – **3 pkt.**;
- za każdą sztukę samochodu przystosowanego do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów zielonych, wielkogabarytów i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: z systemem HDS, bramowiec, pojazd skrzyniowy, spełniającego wymagania dotyczących norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro 5) – **2 pkt.**
- za pojazd dostawczy przeznaczony do odbioru przeterminowanych leków, spełniający wymagania dotyczące norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro 5) – **2 pkt.**

- za każdy pojazd przeznaczony do odbioru odpadów z miejsc trudnodostępnych (np. wąskie dojazdy, ograniczenia masy rzeczywistej pojazdów dopuszczonych do ruchu na danej drodze), spełniający wymagania dotyczące norm poziomu emisji spalin Euro V (Euro 5) – **1 pkt.**

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt.

Wykonawca przyjmie na siebie zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy potencjału technicznego spełniającego wymagania dotycząc norm poziomu emisji spalin Euro V(Euro5) w umowie z Zamawiającym (załącznik nr 6 do SIWZ).

„Brak wykazania przez Wykonawcę w ofercie zobowiązania do **„Realizacji przedmiotu umowy przy pomocy potencjału technicznego spełniającego wymagania dotycząc norm poziomu emisji spalin Euro V(Euro5)”** będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska **0 pkt** w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.”

Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Dla części II zamówienia: Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty (C)	60 %	60 punktów
2	Odległość PSZOK od centrum miasta (O)	22%	22 punktów
3	Prowadzenie edukacji ekologicznej na PSZOK (E)	12%	12 punktów
4	Realizacja przedmiotu zamówienia przy pomocy osób niepełnosprawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (Z)	6%	6 punktów

Wof = C +O +E+Z

Wof – wartość oferty

C-cena oferty

O – odległość PSZOK od centrum miasta

E – prowadzenie edukacji ekologicznej na PSZOK

Z - realizacja przedmiotu zamówienia przy pomocy osób niepełnosprawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Kryterium cenowe

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cn

$$C = \frac{\text{-----}}{C_0} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty .

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów.

Kryterium pozacenowe

- 2) W ramach kryterium „**Odległość PSZOK od centrum miasta**” ocenie będzie podlegać przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez organizację punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w odległości pozwalającej na sprawniejsze korzystanie, dostępność PSZOK dla mieszkańców.

Ocenie podlegała będzie odległość PSZOK od centrum miasta. Za centrum miasta przyjmuje się współrzędne przystanku autobusowego przy budynku zlokalizowanym w Ostrowcu Świętokrzyskim pod adresem ul. Starokunowska 1/7.

Współrzędne przystanku:

N 50°56'21,51"

E 21°23'10,85"

Układ 2000:

X 5644970,44

Y 7527154,02

Odległość mierzona jest linią przebiegu ulic o trwałej nawierzchni (np. asfaltobeton, kostka brukowa, płyty) od PSZOK do ww. centrum.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

- za zorganizowanie PSZOK **do 3 km** (włącznie) od centrum miasta – **22 pkt.**;
- za zorganizowanie PSZOK **od 3 km do 5 km** (włącznie) od centrum miasta – **12 pkt.**;
- za zorganizowanie PSZOK **powyżej 5 km** od centrum miasta – **0 pkt.**

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 22 pkt.

- 3) W ramach kryterium „**Prowadzenie edukacji ekologicznej na PSZOK**” ocenie będzie podlegać przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez prowadzenie na terenie PSZOK **rozszerzonej edukacji ekologicznej**. Działanie to może się odbywać na dwa sposoby:

3.1) **kompletny:**

- a) przeprowadzenie minimum 2 warsztatów edukacyjnych w miesiącu przez cały okres realizacji zamówienia (1 warsztat – min. 1 h zegarowa) dla minimum 15 osobowej grupy dzieci/młodzieży uczącej się ostrowieckich placówkach oświatowych. Potwierdzeniem wykonania ww. zadania będą dzienniki zajęć określające termin i czas trwania zajęć, ich program oraz listę obecności uczestników potwierdzoną przez nauczyciela/opiekuna grupy. Program warsztatów powinien zostać dostosowany do grupy wiekowej uczestników i poruszać następującą tematykę: zapobieganie powstawaniu odpadów; postępowanie z odpadami; odpady problemowe; odpady niebezpieczne;

- b) wykonanie do 30 stycznia 2017 r. 4 jednostronnych plansz edukacyjnych, o następujących parametrach:
- format: min. 90 cm / 120cm;
 - nośnik zapewniający trwałość np. ocynkowana blacha stalowa, pleksa, PCV;
 - rodzaj nadruku: pełen kolor;
 - treść plansz edukacyjnych przed ich wykonaniem powinna zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Tematyka plansz: 1) Zapobieganie powstawaniu odpadów; 2) Postępowanie z odpadami; 3) Odpady problemowe; 4) Odpady niebezpieczne;
- oraz nieprzerwane eksponowanie plansz na terenie PSZOK w okresie od 1 lutego do 31 grudnia 2017 r.

3.2) **częściowy** poprzez realizację ppkt 3.1 w jednej części, tj. lit. a lub b.

Ocenie podlegał będzie zakres edukacji ekologicznej.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

- za prowadzenie warsztatów edukacyjnych – **10 pkt.**
- za wyposażenie PSZOK w plansze edukacyjne – **2 pkt.**
- brak rozszerzonej edukacji ekologicznej – **0 pkt**

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 12 pkt.

- 4) W ramach kryterium „**Realizacja przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności**” oceniane będzie podlegać przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnych na podstawie przepisów Kodeksu pracy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Wykonawca przyjmie w umowie z Zamawiającym (załącznik nr 7 do SIWZ) zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Oferta Wykonawcy, który zobowiąże się do realizacji przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności **otrzyma 6 punktów.**

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 6 punktów.

Brak wskazania w formularzu oferty przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności, będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca składa:

1.1. „Dla Część I – Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy”

- a) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) harmonogram odbierania odpadów komunalnych obejmujący okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2017 r.
- d) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- e) umowę z regionalną instalacją przetwarzania odpadów komunalnych,
- f) umowy z instalacjami odzysku, unieszkodliwiania,
- g) wykaz osób, które u wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie czynności wymienionych w punkcie III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” zatrudnione są na umowę o pracę.
- h) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu przez wykonawcę lub podwykonawcę osób w zakresie czynności wymienionych w punkcie III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” na podstawie umowy o pracę.

Opcjonalnie, w przypadku gdy Wykonawca będzie gospodarował odpadami w zakresie ich zbierania i/lub przetwarzania, złoży:

- i) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach),
- j) zezwolenie na zbieranie odpadów i/lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach).

1.2. „Dla Część II – Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”

- a) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- d) umowy z instalacjami przetwarzania odpadów;
- e) wykaz osób, które u wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie czynności wymienionych w punkcie III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” zatrudnione są na umowę o pracę.
- f) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu przez wykonawcę lub podwykonawcę osób w zakresie czynności wymienionych w punkcie III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” na podstawie umowy o pracę.

2. Szczegółowe informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w OPZ stanowiącym załącznik do SIWZ.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie, odpowiednio dla części I i/lub części II.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 10 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 i w § 11 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

Proponowaną formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca określi w formularzu ofertowym - załącznik do SIWZ

UWAGA :

W przypadku ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, dokument gwarancji powinien zawierać zapis o nieodwołalności gwarancji i płatności sumy gwarancji bezwarunkowo na pierwsze żądanie beneficjenta.

Gwarancja nie może zawierać klauzuli o zwolnieniu gwaranta od odpowiedzialności w przypadku zmiany umowy pomiędzy jej beneficjentem (tj. Gminą Ostrowiec Świętokrzyski) a wykonawcą lub uzależniać odpowiedzialność gwaranta od akceptacji przez niego ewentualnych zmian tej umowy.

XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.

1. Istotne postanowienia umowne określają wzory umów, stanowiące załączniki do SIWZ.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy pzp.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 niniejszego rozdziału specyfikacji wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Załączniki:

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. <i>Opis przedmiotu zamówienia</i> | <i>załącznik nr 1</i> |
| 2. <i>Formularz ofertowy dla I i II części</i> | <i>załącznik nr 2 i 2.1.</i> |
| 3. <i>Wykaz nieruchomości wielorodzinnych</i> | <i>załącznik nr 2a</i> |
| 4. <i>Wykaz nieruchomości jednorodzinnych</i> | <i>załącznik nr 2b</i> |
| 5. <i>Wykaz punktów zbiórki przeterminowanych leków</i> | <i>załącznik nr 3</i> |
| 6. <i>Wykaz wykonanych usług dla części I</i> | <i>załącznik nr 4</i> |
| 7. <i>Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych</i> | <i>załącznik nr 5</i> |
| 8. <i>Wzór umowy dla części I</i> | <i>załącznik nr 6</i> |
| 9. <i>Wzór umowy dla części II</i> | <i>załącznik nr 7</i> |
| 10. <i>Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów - załącznik nr 8</i> | |
| 11. <i>Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej</i> | <i>załącznik nr 9</i> |
| 12. <i>Jednolity Europejski Dokument Zamówień Publicznych (JEDZ) w formacie edytowalnym doc. załącznik nr 10 oraz w formacie PDF.</i> | |

