

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Wieloletniego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2023-2032, w tym wykonanie diagnozy III sektora – organizacji pozarządowych w Ostrowcu Świętokrzyskim, według specyfikacji zawierającej poniższe elementy merytoryczne:

1. Opracowanie diagnozy sytuacji, potrzeb organizacji pozarządowych, analiza struktury, aktywności ostrowieckich organizacji pozarządowych, barier w realizacji zadań w kluczowych wymiarach: kapitału ludzkiego, ekonomicznego (finansowego), intelektualnego, ukształtowanych celów organizacyjnych i umiejętności zarządzania, zdolności do kooperacji, umiejętności budowania wizerunku, zakorzenienia w społeczności lokalnej i profesjonalizacji, funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz źródeł pozyskiwania finansowania swojej działalności; określenie oczekiwań mieszkańców Ostrowca Świętokrzyskiego co do III sektora – organizacji pozarządowych. W ramach opracowania diagnozy należy porównać funkcjonowania organizacji pozarządowych w Ostrowcu Świętokrzyskim do funkcjonowania III sektora w minimum 2 miastach o podobnej liczebności (np. Starachowice, Skarżysko-Kamienna, Mielec, Stalowa Wola, itp.) bazując na danych uzyskanych przez Wykonawcę (np. GUS, MRL, dane ogólnodostępne, dane pozyskane od organizacji). Przeprowadzenie procesu badawczego ma za zadanie określić m.in. zasoby ludzkie ostrowieckich organizacji pozarządowych, współpracę wewnątrz sektora NGO, współpracę z sektorem publicznym i prywatnym, zasoby materialne oraz infrastrukturę organizacji, potrzeby organizacji.
2. Opracowanie Wieloletniego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2023-2032, zwanego dalej „Programem”, zawierającego w szczególności:
 - cel główny i cele szczegółowe;
 - zakres przedmiotowy;
 - okres realizacji Programu;
 - sposób realizacji Programu;
 - wysokość środków planowanych na realizację Programu;
 - wskazanie metod realizacji celów;
 - ocenę efektu końcowego (monitoring, ewaluacja);
 - dobre praktyki współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - przykłady możliwych, wspólnych do realizacji działań.

Opracowanie przygotowane w ramach Przedmiotu Zamówienia powinno być wykonane przy zachowaniu zgodności z dokumentami strategicznymi, planistycznymi i programowymi szczebla wspólnotowego, krajowego i regionalnego, w zakresie jakim dotyczą Przedmiotu Zamówienia. Opracowany dokument powinien być także spójny z obowiązującymi lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi gminy Ostrowiec Świętokrzyski. Dokument, o ile jest to zasadne, powinien spełniać wymagania związane z jego wykorzystaniem w procedurach pozyskiwania środków finansowych z funduszy zewnętrznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej.

Program powinien składać się z minimum:

- części analityczno-wprowadzającej, uwzględniającej uzyskane dane z diagnozy, czytelne wykresy obrazujące przebieg badania, zawierającej porównanie danych uzyskanych w wyniku badań i identycznych zagadnień, danych z terenu kraju jako porównywalne;
- części strategicznej, zawierającej główne założenia, wynikające z przeprowadzonych badań oraz charakterystykę wraz z celami strategicznymi i operacyjnymi, a także analizę, która oceni potencjał, w tym pozwoli na określenie siły i słabości III sektora w Ostrowcu Świętokrzyskim;

- części podsumowującej, zawierającej wzory sprawozdań z monitoringu, ewaluacji Programu.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) Przygotowania pełnej wersji opracowanego dokumentu w formie drukowanej w sztywnej oprawie w ilości minimum 5 egzemplarzy, druk dwustronny oraz w wersji edytowalnej na nośniku pamięci USB w ilości 5 sztuk.
- 2) Przedstawienia Zamawiającemu projektu i składu graficznego publikacji.
- 3) Przygotowania skróconej wersji w formie broszury informacyjnej, prezentującej założenia dokumentu, cele strategiczne oraz priorytety rozwojowe.
- 4) Przygotowania informacyjno-marketingowego streszczenia dokumentu do publikacji on-line.
- 5) Przygotowania i przekazania Zamawiającemu materiałów, o których mowa w punktach: 2, 3 i 4 w formatach .pdf i .docx na nośniku pamięci USB.
- 6) Przygotowania prezentacji multimedialnej dokumentów.
- 7) Zrealizowania zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).
- 8) Przeniesienia na Zamawiającego, bez naliczania dodatkowych opłat, nieograniczone w czasie i co do terytorium, autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów wytworzonych w ramach Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 9) Ścisłej, bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Zamówienia. Wykonawca odpowiada za merytoryczną stronę opracowania, błędy literowe, układ i zawartość. Zobowiązany jest do niezwłocznego nanoszenia uwag przekazywanych przez Zamawiającego. Wszelkie teksty opracowywane w ramach niniejszego Zamówienia powinny spełniać wymogi wysokich standardów naukowych: m.in. oryginalność, poprawność językowa, podanie źródeł danych, bibliografii, przypisów. Kontakt Zamawiającego z Wykonawcą będzie odbywał się drogą elektroniczną i/ lub telefoniczną.
- 10) Stosowania zasad informacji i promocji opisanych w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji na wszelkich dokumentach, ankietach, kwestionariuszach, itp.
- 11) Łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy, musi wynosić co najmniej 10%. Udział pojazdów oblicza się stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Zamawiający zatwierdzi ostateczną wersję Programu, który będzie podstawą do sporządzenia końcowego protokołu odbioru. Będzie to poprzedzone naniesieniem uwag przekazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie 14 dni roboczych na przesłanie ewentualnych uwag. Wykonawca dokona ewentualnych poprawek w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego uwag.

3. Zorganizowanie spotkań/konsultacji społecznych na etapie:

- 1) organizacyjnym – przeprowadzenie spotkania informacyjno-diagnostycznego mającego na celu poinformowanie o przystąpieniu do prac nad Programem oraz określenie obszarów konsultacji społecznych, przedstawienie koncepcji i harmonogramu prac oraz zachęcenie liderów organizacji do bezpośredniego zaangażowania się w prace; opracowanie zasad/wytycznych dot. konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego z zachowaniem zgodności

z obowiązującymi przepisami: ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwałą Nr X/71/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 2) diagnostycznym – przeprowadzenie konsultacji społecznych z:
 - a) mieszkańcami Ostrowca Świętokrzyskiego, mających na celu określenie oczekiwań mieszkańców oraz przedstawicieli NGO z terenu gminy (1 spotkanie),
 - b) ostrowieckimi organizacjami pozarządowymi, mających na celu zapewnienie im wsparcia eksperckiego ze sfery zadań określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (min. 6 spotkań z wybranymi obszarami tematycznymi) zdiagnozowanych z perspektywy mieszkańców Ostrowca Świętokrzyskiego priorytetowych zadań w gminie określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu:
 - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym prowadzenie Centrum Integracji Społecznej,
 - udzielania pomocy społecznej dla mieszkańców Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, w tym działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – Prowadzenie „Centrum Seniora”,
 - ochrony i promocji zdrowia,
 - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 3) konsultacyjnym poprzez zorganizowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych z zachowaniem wymogów określonych obowiązującymi przepisami w celu poznania opinii oraz umożliwienia zgłaszania uwag do projektu Programu przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski; proponuje się formę konsultacji społecznych w następującym zakresie:
 - protokolowane, 1 bezpośrednie spotkanie z uczestnikami konsultacji społecznych (online lub stacjonarnie), prowadzone w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag,
 - poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną,
 - przy użyciu internetowych formularzy umożliwiających wyrażenie opinii.
4. Etapy realizacji zamówienia:
- 1) Organizacyjny: w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca określi zasady, tryb i harmonogram prac nad opracowaniem Programu oraz przedłoży metodykę badań oraz działań niezbędnych do jego opracowania z uwzględnieniem zaoferowanych w ofercie dodatkowych kryteriów pozacenowych (o ile je oferował).
 - 2) Diagnostyczno-koncepcyjny: do dnia 31 października 2022 r., na który powinno się składać m.in.:
 - a) opracowanie wzorów dokumentów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia, w tym regulaminów, zarządzeń lub innych dokumentów zgodnych z polityką gminy,

- umożliwiających wprowadzenie przez gminę specjalnych programów lub projektów aktywizujących funkcjonowanie III sektora oraz narzędzi badawczych, formularzy do konsultacji online, itp.
- b) przeprowadzenie badań określonych w Zamówieniu w pkt. 6 i konsultacji w pkt. 3.2.b,
 - c) przygotowanie sprawozdań, raportów,
 - d) opracowanie diagnozy,
 - e) opracowanie wizji, celów strategicznych, priorytetów oraz przedsięwzięć, w oparciu o wnioski z diagnozy społecznej,
 - f) opracowanie kompletnej wersji całego dokumentu Programu, z uwzględnieniem propozycji dobrych praktyk, regulaminów, propozycji wspólnych działań, projektów i programów.
- 3) Konsultacyjno-redakcyjny: do dnia 16 stycznia 2023 r. składający się z następujących elementów:
- a) skierowanie projektu Programu do konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy i lokalnymi partnerami społecznymi zgodnie z obowiązującym w gminie systemem konsultacji społecznych lub zaproponowanym w ramach metody badawczej,
 - b) wprowadzenie modyfikacji po konsultacjach, akceptacja dokumentu Programu ze strony Gminy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w cenie realizacji zamówienia do zabezpieczenia moderatorów / ekspertów, kosztów drobnego cateringu (woda, soki, ciastka, kawa, herbata), wynajmu sal, materiałów biurowych (długopis, podkładka, arkusz papieru do notatek) i innych kosztów niezbędnych do realizacji usługi wynikających z zaproponowanej metodyki realizacji zamówienia.
6. Minimalne wymagania ilościowe do opracowania Programu są następujące:
- badania ilościowe organizacji ostrowieckich na minimalnej próbie badawczej 80 NGO-sów (badanie PAPI oraz CAWI) oraz mieszkańców (badanie PAPI oraz CAWI) na minimalnej próbie badawczej 600 osób;
 - badania jakościowe z przedstawicielami ostrowieckich organizacji pozarządowych w formie pogłębionych wywiadów (badanie IDI; 20 podmiotów) i spotkań fokusowych (min. 3; badanie FGI) przedstawicieli ostrowieckiego III sektora (od 6 do 12 osób) oraz pracowników UM i jednostek gminnych współpracujących z NGO i innych przedstawicieli podmiotów współpracujących z NGO, takich jak PUP, Straż Miejska, Policja, Starostwo Powiatowe, itp. (1 spotkanie, badanie FGI, od 6 do 12 osób);
 - analiza dostępnych danych znajdujących się w zasobach Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, jednostek gminnych, podmiotów współpracujących z III sektorem w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz innych;
 - dla zapewnienia reprezentatywnego, wiarygodnego obrazu sektora NGO w mieście w badaniu powinny zostać uwzględnione organizacje różnorodne, proporcjonalnie minimum przedstawiciele i przedstawicielki fundacji, stowarzyszeń oraz grup nieformalnych, organizacji o długim, średnim, krótkim stażu działalności, spośród ogółu organizacji o statusie OPP i bez takiego statusu, z działalnością gospodarczą i bez, itp.
7. Termin realizacji zamówienia: do 14 lutego 2023 r.