

ZARZĄDZENIE NR V/88/2022

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia 31 stycznia 2022 r.

w sprawie realizacji zadania polegającego na oflagowaniu miejsc uroczystości oraz tras przemarszów, związanych z obchodami świąt państwowych oraz rocznic wydarzeń historycznych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w 2022 roku.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 3 i art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

§1.1. Zadanie polegające na oflagowaniu miejsc uroczystości oraz tras przemarszów, związanych z obchodami świąt państwowych oraz rocznic wydarzeń historycznych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w 2022 roku płatne będzie z budżetu Gminy na 2022 rok dział **900** - Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska, rozdział **90095** - Pozostała działalność, § **4300** - Usługi pozostałe; środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **7.000,00** złotych (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

2. Pod pojęciem „oflagowania” miejsc, w których przewidziane są uroczystości lub trasy przemarszu do tych miejsc należy rozumieć dowieszenie flag i innych elementów dekoracji oraz w miarę potrzeby uchwytów lub koszy flagowych do ich zamontowania, zatknięcie flag, a następnie po zakończeniu uroczystości ich demontaż oraz zdeponowanie w magazynach Zakładu Usług Miejskich.

3. Oflagowanie miejsc uroczystości będzie następowało każdorazowo na zlecenie Wydziału Infrastruktury Komunalnej ze wskazaniem, czy będą to flagi w barwach narodowych, czy też innych, określonych przez Zleceniodawcę.

4. Kolejność oraz terminy wykonywania poszczególnych prac będzie określał każdorazowo Zamawiający.

§2.1. Zadanie określone w §1 wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich-samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, zwany dalej „**Wykonawcą**”.

2. Zadanie będzie wykonywane w okresie od dnia **1 stycznia 2022** roku do dnia **23 grudnia 2022** roku.

§3. Do rozliczania robót będą stosowane następujące stawki:

- | | |
|---|-------------------------|
| 1) oflagowanie miejsca uroczystości | - 160,20 zł |
| 2) oflagowanie trasy przemarszu do miejsca uroczystości (wyłączając obchody świąt 1 i 3 maja oraz 11 listopada) | - 347,70 zł |
| 3) oflagowanie trasy przemarszu do miejsca uroczystości podczas obchodów świąt 1 i 3 maja oraz 11 listopada | - 853,75 zł |
| 4) zakup akcesoriów niezbędnych do oflagowania (flagi, uchwyty do zatknięcia flag, kosze flagowe) | - według kosztów zakupu |
| 5) robotnik do załadunku ręcznego | - 32,60 zł/h |
| 6) robotnik do załadunku ręcznego - dni wolne od pracy (tylko wypadki nagłe wymagające interwencji) | - 65,20 zł/h |
| 6) transport samochodem dostawczym do 3,5 tony | - 5,20 zł/km. |

§4.1. Środki finansowe, o których mowa w §1 ust. 1, płatne będą na podstawie not księgowych, wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej przez Wykonawcę będzie bezusterkowy protokół

odbioru podpisany przez przedstawicieli stron. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest datą potwierdzenia realizacji czynności objętych zadaniem.

3. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289 w Banku ING Bank Śląski S.A.**

5. Noty księgowe powinny być dostarczone w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru z zastrzeż. ust. 6.

6. Najwcześniejszy termin podpisania pierwszego bezusterkowego protokołu odbioru, nie wcześniej niż 04.02.2022 r., natomiast za prace wykonane w miesiącu grudniu 2022 roku, termin podpisania ostatniego bezusterkowego protokołu odbioru nie później niż do dnia 23.12.2022 r. Za prace wykonane w miesiącu listopadzie spisanie bezusterkowego protokołu odbioru nastąpi nie później niż do dnia 02.12.2022 r. Noty księgowe za miesiąc listopad i grudzień zostaną dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym ich płatność do dnia 30.12.2022 r.

7. Podstawą rozliczenia robót, o których mowa w § 1 ust. 1, będzie ich rzeczywiste wykonanie rzeczowo – ilościowe, potwierdzone przez Zamawiającego w podpisanych protokołach odbioru oraz załączonych do nich przygotowanych i podpisanych przez Wykonawcę kosztorysach powykonawczych sporządzonych w oparciu o ceny jednostkowe materiałów i robocizny według stawek określonych w § 3, oraz obmiarach robót określających ilości robót.

W przypadku, gdy konsekwencją realizacji zadania określonego zleceniem będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów.

8. W przypadku nienależytego wykonania zadania i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru robót wynagrodzenie zostanie stosownie obniżone.

9. W przypadku niewykonania zadania wynagrodzenie nie przysługuje.

10. Wykonawca zobowiązany jest od dnia 1 stycznia 2022 roku posiadać minimalny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy realizacji zadania, określony w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2021.110) lub innych przepisach prawa.

§5. Wykonanie Zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania - Naczelnikowi Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 roku.

**z up. Prezydenta Miasta
Dominik Smoliński
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**