

Zarządzenie Nr V/3/2022
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 3 stycznia 2022 r.

w sprawie powierzenia realizacji zadania w zakresie usuwania skutków zdarzeń drogowych w pasach drogowych dróg powiatowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późniejszymi zmianami) oraz § 3 uchwały Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego Nr X/22/2019 z dnia 7 marca 2019 roku w sprawie przejścia przez Gminę Ostrowiec Świętokrzyski zadań Powiatu Ostrowieckiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego oraz w oparciu o zawarte porozumienie z dnia 15.03.2019 roku w sprawie powierzenia Gminie Ostrowiec Świętokrzyski zadania zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego - **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zadanie polegające na realizacji usuwania skutków zdarzeń drogowych w pasach drogowych dróg powiatowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego płatne będzie z budżetu Gminy na 2022 rok, dział **600** – Transport i Łączność, rozdział **60014**, § **4300**, środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **3 000,00** zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

§ 2.1. Zadanie dotyczące usuwania skutków zdarzeń drogowych w pasach drogowych dróg powiatowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich – samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23.

2. Zadanie wykonywane będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 16 grudnia 2022 roku.
3. Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji zadania określa załącznik do zarządzenia.

§ 3.1. Środki finansowe, o którym mowa w § 1, płatne będą na podstawie not księgowych wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej będzie bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.
3. Data podpisania bezusterkowego protokołu jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.
4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, na rachunek Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289** w **Banku ING Bank Śląski SA**.
5. Noty księgowe powinny być dostarczane w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Przewidywany termin podpisania pierwszego bezusterkowego protokołu odbioru nastąpi nie wcześniej niż 01.02.2022 roku, natomiast ostatni bezusterkowy protokół odbioru za realizację zadania w miesiącu grudniu 2022 roku zostanie spisany do dnia 16.12.2022 roku. Po podpisaniu bezusterkowych protokołów odbioru za miesiąc listopad i grudzień zostaną wystawione noty księgowe i dostarczone do Zamawiającego w terminie umożliwiającym ich płatność do 23.12.2022 roku. Prace będą rozliczane w okresie miesięcznym.
7. Kosztorys powykonawczy sporządzony będzie w oparciu o stawki określone w § 4.

§ 4. Do rozliczenia robót stosuje się stawki:

- 1) jednorazowe oczyszczenie jezdni z transportem sprzętu, materiałów i pracowników
DNI ROBOCZE godz. 7:00 – 15:00 - 219,60 zł,
- 2) jednorazowe oczyszczenie jezdni z transportem sprzętu, materiałów i pracowników
DNI ROBOCZE godz. 15:00 – 22:00 - 232,65 zł,
- 3) jednorazowe oczyszczenie jezdni z transportem sprzętu, materiałów i pracowników
DNI WOLNE OD PRACY I ŚWIĘTA - 350,00 zł,
- 4) każdorazowe użycie Sorbentu wg potrzeb do 10 kg - 63,30 zł,
- 5) przyjęcie przez składowisko odpadów zebranych śmieci, odpadów i nieczystości (do 10 kg) + zużyty sorbent (do 10 kg) - bez kosztów transportu - 21,70 zł,
- 6) transport samochodem dostawczym o ładowności do 3,5 t - 5,20 zł/km.

§ 5. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania – Naczelnikowi Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 6. Zarządzenie obowiązuje od dnia **01.01.2022 roku**.

**z up. Prezydenta Miasta
Dominik Smoliński
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

"Usuwania skutków zdarzeń drogowych w pasach drogowych dróg powiatowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego"

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a. oczyszczenie powierzchni pasów drogowych (jezdni, chodników, dróg rowerowych, poboczy, trawników) z zanieczyszczeń powstałych w skutek zdarzeń drogowych,
- b. odpóz odpadów na wysypisko.

II. Termin wykonania zamówienia

Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego określa termin prowadzenia prac na okres od 01.01.2022 roku do 16.12.2022 roku.

III. Sposób wykonania zamówienia

1. Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego określa jeden obowiązujący przez cały czas trwania umowy standard usuwania skutków zdarzeń drogowych - **praca ciągła (7 dni w tygodniu)** polegająca na realizacji zakresu rzeczowego.

2. Prace można prowadzić w sposób tradycyjny - ręcznie lub przy pomocy sprzętu specjalistycznego.

3. Oczyszczenie powierzchni pasa drogowego: polega na usunięciu z nich luźnego materiału, elementów z tworzyw sztucznych, szkła, papieru, zanieczyszczeń oleistych. Odpady muszą być odwożone na wysypisko odpadów komunalnych.

4. Likwidacja zanieczyszczeń oleistych oraz innych substancji ciekłych polega na posypaniu zanieczyszczonego miejsca środkami specjalnymi (sorbent), po wchłonięciu substancji ciekłych przez środek (sorbent) należy miejsce zdarzenia zamieść.

5. Porządkowanie miejsc po skutkach zdarzeń drogowych Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego będzie zgłaszał konieczność wykonania prac do Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim pod nr telefonu: **663753506**. Uprawnionym do zgłoszenia prac interwencyjnych jest też Dyżurny Straży Miejskiej, pełniący dyżur w Urzędzie Miasta.

6. Uwagi odnośnie wykonawstwa robót:

- a. prowadzenie usuwania skutków zdarzeń drogowych nie może naruszać przepisów prawa o ochronie środowiska,
- b. elementów z tworzyw sztucznych, luźnego materiału, szkła, zużytego sorbentu nie można gromadzić w koszach ulicznych znajdujących się w ciągach pieszych,
- c. odpadów w/w nie można zmiatać w trawniki,
- d. prace nie mogą powodować zagrożenia bezpieczeństwa,
- e. prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz przepisami ruchu drogowego,
- f. pracownicy powinni być wyposażeni w odpowiednie kamizelki odblaskowe, a prace powinny być odpowiednio oznakowane.

IV. Materiały i sprzęt

Do wykonania robót stosuje się sprzęt, gwarantujący zachowanie wymagań jakościowych i bezpieczeństwa:

- szczotki mechaniczne i ręczne,
- narzędzia i środki załadunkowe,
- narzędzia i środki transportu,
- urządzenia do oznakowania robót i sprzętu,
- sprzęt powinien być sprawny technicznie.

Środki transportu muszą uniemożliwiać wtórne zanieczyszczenie środowiska spełniać wymogi ochrony środowiska i przepisy sanitarne.

Załadunku na środki transportowe należy dokonać ręcznie lub mechanicznie w sposób uniemożliwiający wtórne zanieczyszczenie. Dotyczy to również transportu i składowania.

Wykonawca zobowiązany jest od dnia 1 stycznia 2022 roku posiadać minimalny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy realizacji zadania, określony w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2021.110) lub innych przepisach prawa.

V. Bezpieczeństwo

Zabezpieczenie robót prowadzonych przy odbywającym się ruchu na objętym robotami fragmencie pasa drogowego jak również zabezpieczenie uczestniczących w tym ruchu osób i pojazdów należy do Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim. Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Miejsce i sposób ewentualnego przeładunku, transportu, rozładunku i składowania odpadów powinien spełniać wymogi ochrony środowiska i przepisy sanitarne.

Koszty składowania ponosi Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Zgłaszane interwencje należy podjąć niezwłocznie.

VI. Kontrola wykonania robót i ich jakości

Zalecenia Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego po przeprowadzonej kontroli są obowiązkowe dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim i podlegają natychmiastowej realizacji.

Kontrola jakości wykonania według zasady, że powierzchnie uważa się za oczyszczone, jeśli brak na nich wyraźnych śladów zanieczyszczeń stałych; elementów z tworzyw sztucznych, piachu, papierów, drobnego szkła, niewielkich ilości olejów, smarów.

Do odbioru prac ujętych w zarządzeniu Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim zapewnia środek transportu.

**z up. Prezydenta Miasta
Dominik Smoliński
Wiceprezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**