

UMOWA NR

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu 2021 roku pomiędzy:
Gminą Ostrowiec Świętokrzyski - Urzędem Miasta z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, przy ul. J. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Św. reprezentowaną przez:
Panią Annę Niedbałą - Sekretarz Miasta Ostrowiec Świętokrzyski na mocy upoważnienia Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego Nr V/396/2019 z dnia 31 lipca 2019r. oraz nr V/31/2021 z dnia 5 stycznia 2021r., zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
firmą zwanego dalej **Wykonawcą**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia o kwocie netto poniżej 130 000 zł i wybraniu w dniu 2021 r. oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, została zawarta umowa o treści następującej:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **przegląd podstawowych systemów bezpiecznej eksploatacji serwerowni komputerowej Urzędu Miasta przy ul. Świętokrzyskiej 22.**
2. W skład systemu wchodzi:
 - system klimatyzacji precyzyjnej – **I zadanie**
 - system podtrzymania bateryjnego – **II zadanie**;
 - system gaszenia gazem – **III zadanie.**
3. Opis poszczególnych systemów oraz wykaz czynności które należy wykonać został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który został udostępniony wraz z ogłoszeniem o zamówieniu publicznym.
4. Wykonawca zaproponował najkorzystniejszą cenę dla **Zadania** -

§2

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany nie później niż do dnia 30 listopada 2021r., potwierdzony protokołem odbioru.

§3

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. ul. J. Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Św. i zostanie potwierdzony protokołem odbioru (**Załącznik nr 1**).
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie poprawności działania poszczególnych systemów.
3. Koszty i ryzyko transportu materiałów celem wykonania przeglądu w ramach zadania do siedziby Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania odbiorów częściowych (przejściowych), a przedmiot umowy zostanie odebrany jednorazowo.

§4

1. Zamawiający ustanawia Pana/ią Michała Jedlikowskiego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy; adres e-mail: Jedlikowski.michal@um.ostrowiec.pl, tel.: 41 26 72 212
2. Wykonawca ustanawia Pana/ią..... osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy adres e-mail:, tel.:

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na wykonane usługi 6 miesięcy.
2. Czas rozpoczęcia gwarancji zaczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach gwarancji na wykonaną usługę zobowiązuje się do nieodpłatnego świadczenia usług gwarancyjnych na następujących zasadach:
 - 1) czas reakcji gwarancyjnej, polegający na potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia, strony ustalają na 24 godziny od czasu zgłoszenia usterki telefonicznie lub drogą mailową na wskazany przez sprzedającego adres;
 - 2) czas naprawy zgłoszonej usterki strony ustalają na okres nie dłuższy niż 30 dni roboczych od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o awarii;
 - 3) koszty i ryzyko związane z usunięciem usterki pomiędzy Wykonawcą (serwisem) a siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie płatne jednorazowo zawierające wszelkie koszty związane z realizacją i odbiorem przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wynosi zł (słownie: złotych brutto) w tym 23 % VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, potwierdzający wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją danego zadania.
4. Protokół zostanie podpisany nie później niż termin realizacji przedmiotu zamówienia tj. 30.11.2021 r.
5. **Płatność będzie zrealizowana w 2021r., w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna wskazywać:**

Nabywca: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski
NIP: 661-000-39-45

Odbiorca (płatnik): Urząd Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,
ul. Jana Głogowskiego 3/5; 27-400 Ostrowiec Św.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) **za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy** w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - b) **z tytułu odstąpienia** przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.2 umowy;
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu **odstąpienia przez Zamawiającego od umowy** z przyczyn zależnych od niego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.
3. W przypadku gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych .
4. Strony ustalają, że obciążanie Wykonawcy karami umownymi następować będzie na podstawie not obciążeniowych wystawionych przez Zamawiającego z 7 dniowym terminem zapłaty, od daty otrzymania noty.

§8

Ewentualne zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa autorskiego.

§10

Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Lp.	Wykaz wykonywanych czynności	Użyte elementy	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

za Zamawiającego

za Wykonawcę

/Pieczałki firmowe z adresem i czytelne podpisy/