

Urząd Miasta
w Ostrowcu Świętokrzyskim

(miejsce na pieczęć potwierdzającą wpływ do Urzędu)

Wydział Planowania i Rozwoju

W N I O S E K
o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

CZĘŚĆ A				
1A	DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY			
Imię i nazwisko/nazwa				
Miejscowość		Kod pocztowy		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu	
Telefon				
2A	DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA / KOLEJNEGO WNIOSKODAWCY *			
Imię i nazwisko/nazwa				
Miejscowość		Kod pocztowy		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu	
Telefon				

UWAGA! PRZY WIĘKSZEJ LICZBIE WNIOSKODAWCÓW NALEŻY DOŁĄCZYĆ DANE WEDŁUG TABELI Z CZĘŚCI A

na podstawie art. 71 ust. 2 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko

**WNOSZĘ O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH
DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA MOGĄCEGO POTENCJALNIE ZNACZĄCO ODDZIAŁYWAĆ
NA ŚRODOWISKO,**

które zostało zakwalifikowane zgodnie z § 3 ust. pkt rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko:

CZĘŚĆ B				
1B	NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA			
2B	DANE LOKALIZACYJNE PRZEDSIĘWZIĘCIA			
Nr działki	Obręb	Arkusze	Położenie (ulica, osiedle, rejon, adres)	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	
			w Ostrowcu Świętokrzyskim	

UWAGA! W PRZYPADKU WIĘKSZEJ ILOŚCI DZIAŁEK NALEŻY DOŁĄCZYĆ DANE WEDŁUG TABELI Z CZĘŚCI 2B

CZĘŚĆ C	
1C	UZYSKANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH NASTĘPUJE PRZED
tj. należy wpisać rodzaj decyzji lub zgłoszeń określonych w art. 72 ust 1 i 1a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko	
2C	PRZEDSIĘWZIĘCIE DOFINANSOWYWANE BĘDZIE ZE ŚRODKÓW
np. unijnych podać nazwę programu	

CZĘŚĆ D	
1D	WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU
1.	Karta informacyjna w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko (wskazanych w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko) oraz w przypadku, gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (dalej jako uoos) w formie pisemnej oraz na informatycznych wskaźnikach danych z zapisem w formie elektronicznej w liczbie cztery (4) egzemplarze;
2.	Poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej (mapa oryginalna bez zaznaczenia jakichkolwiek elementów) w postaci papierowej lub elektronicznej, obejmująca przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie - przez obszar ten rozumie się: 1) <i>przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu;</i> 2) <i>działki, na których w wyniku realizacji, eksploatacji lub użytkowania przedsięwzięcia zostałyby przekroczone standardy jakości środowiska, lub</i> 3) <i>działki znajdujące się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia, które może wprowadzić ograniczenia w zagospodarowaniu nieruchomości, zgodnie z jej aktualnym przeznaczeniem.</i>
3.	Mapa w postaci papierowej oraz elektronicznej w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie zgodnie z pkt 2 niniejszego wykazu, wraz z wyznaczoną odległością (100 m od granic terenu realizacji inwestycji); mapę sporządza się na podkładzie wykonanym z kopii mapy ewidencyjnej z wyłączeniem przedsięwzięć o których mowa w pkt 4 – w liczbie 4 egz.
4.	W przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji na poszukiwanie lub rozpoznawanie kompleksu podziemnego składowania dwutlenku węgla, koncesji na wydobywanie kopaliny ze złóż, koncesji na podziemne bezbiornikowe magazynowanie substancji, koncesji na podziemne składowanie odpadów oraz koncesji na podziemne składowanie dwutlenku węgla, decyzji określającej szczegółowe warunki wydobywania kopaliny - udzielanych/wydawanych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej, oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, inwestycji w zakresie terminalu oraz strategicznej inwestycji w sektorze naftowym zamiast kopii mapy ewidencyjnej – mapę przedstawiającą dane sytuacyjne i wysokościowe sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wnioski, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
5.	Wypis z rejestru gruntów lub inny dokument , w postaci papierowej lub elektronicznej wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w pkt 2 niniejszego wykazu z zastrzeżeniem przepisu art. 74 ust. 1a uoos*.
6.	Jeżeli planowane przedsięwzięcie kwalifikowane jest jako instalacja wymagająca uzyskania pozwolenia zintegrowanego , należy przedłożyć po dodatkowym egzemplarzu w/w załączników;
7.	Wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów (o ile prace takie przewidziane są do realizacji) w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;

8.	Oplata skarbową – Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 205 zł. powstaje, z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji. Koniecznym jest załączenie potwierdzenia wpłaty. Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Urzędu Miasta Ostrowiec Świętokrzyski, lub bezgotówkowo na rachunek: SANTANDER BANK Polska S.A. o numerze 05 1090 2040 0000 0001 4739 9220;	
9.	Pełnomocnictwo – oryginał (lub urzędowo poświadczony odpis) dla osoby upoważnionej do występowania w imieniu podmiotu planującego podjęcie realizacji przedsięwzięcia. Od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii – od każdego stosunku pełnomocnictwa – obowiązuje opłata skarbową w wysokości 17 zł (Część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej);	
10.	Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu planującego podjęcie realizacji przedsięwzięcia – w przypadku, gdy podmiot podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego;	

UWAGA !!! Załączniki graficzne złożyć do formatu A4.

.....
(miejsce na pieczęć potwierdzającą termin odbioru dokumentu)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Uwaga:

* z zastrzeżeniem art. 74 ust. 1a ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
„Jeżeli liczba stron postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 uoos. W razie wątpliwości organ może wezwać inwestora do dołączenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, w zakresie niezbędnym do wykazania, że liczba stron postępowania przekracza 10.”

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub jod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.