

**UCHWAŁA NR XLI/139/2020**  
**RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 30 grudnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych przy przewozie osób i bagażu ręcznego autobusami komunikacji miejskiej w gminnych przewozach pasażerskich wykonywanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Gmin, które zawarły porozumienie międzygminne w zakresie publicznego transportu zbiorowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 8), art. 8 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1944) Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się przepisy porządkowe przy przewozie osób i bagażu ręcznego autobusami komunikacji miejskiej w gminnych przewozach pasażerskich wykonywanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Gmin, które zawarły porozumienie międzygminne w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr LVII/99/2014 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych przy przewozie osób i bagażu ręcznego autobusami komunikacji miejskiej w gminnych przewozach pasażerskich na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski wykonywanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Gminy Ostrowiec Świętokrzyski. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2014r., poz. 2043).

**§ 4. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do wiadomości publicznej w prasie lokalnej, na stronie internetowej Operatora publicznego transportu zbiorowego oraz w autobusach komunikacji miejskiej.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta  
Ostrowca Świętokrzyskiego

**Irena Renduda - Dudek**

Załącznik  
do uchwały Nr XLI/139/2020  
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego  
z dnia 30 grudnia 2020 r.

## **PRZEPISY PORZĄDKOWE**

przy przewozie osób i bagażu ręcznego autobusami komunikacji miejskiej w gminnych przewozach pasażerskich wykonywanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Gmin, które zawarły porozumienie międzygminne w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

### **I. Postanowienia ogólne.**

§ 1. Przepisy określają podstawowe prawa i obowiązki pasażerów korzystających z gminnych przewozów pasażerskich wykonywanych w granicach administracyjnych miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Gmin, które zawarły porozumienie międzygminne w zakresie publicznego transportu zbiorowego, a także prawa i obowiązki Operatora publicznego transportu zbiorowego i osób reprezentujących jego prawa, w szczególności kontrolerów biletowych.

§ 2. Zasady systemu taryfowego i opłat za przejazdy, uprawnień do samorządowych ulgowych i bezpłatnych przejazdów w zakresie publicznego transportu zbiorowego realizowanego środkami komunikacji miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim na liniach komunikacyjnych na obszarze miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Gmin, które zawarły porozumienie międzygminne w zakresie publicznego transportu zbiorowego, określają odrębne przepisy.

### **II. Postanowienia szczegółowe.**

§ 3. 1 Wsiadanie do autobusów i wysiadanie z nich dozwolone jest tylko na przystankach, po zatrzymaniu się pojazdu i po otwarciu drzwi przez kierowcę.

2. Pasażer, który nie korzysta z uprawnienia do bezpłatnego przejazdu, winien niezwłocznie po wejściu do autobusu skasować bilet papierowy lub zakupić bilet bezpośrednio u kierowcy bądź posiadać zakupiony bilet okresowy lub elektroniczny. Pasażer winien niezwłocznie zająć miejsce siedzące, jeśli takie jest wolne.
3. Bilet jednorazowy ważny jest od chwili jego skasowania (bilet papierowy) lub zakupu (bilet elektroniczny) i uprawnia do przejazdu tym pojazdem, w którym został skasowany lub dla którego został zakupiony.
4. Zabrania się łączenia biletów ulgowych do ceny biletu normalnego. Zakaz ten nie dotyczy biletów uzupełniających, stosowanych wyłącznie przy zmianach cen biletów.
5. Pasażer, który zamierza kupić bilet u kierowcy autobusu, zobowiązany jest wejść do pojazdu przednimi drzwiami, niezwłocznie dokonać zakupu, a następnie zająć miejsce siedzące w pojeździe, jeśli takie jest wolne.
6. Pasażer, który nie posiada miejsca siedzącego winien w czasie jazdy trzymać się uchwytów i poręczy, dla uniknięcia upadku lub potrącenia innych współpasażerów.

§ 4. 1 Pasażerowie winni zajmować miejsca w taki sposób, aby nie utrudniać kierującemu pojazdem pola widzenia oraz obowiązani są zachowywać się w taki sposób, aby nie zakłócać spokoju innym współpasażerom oraz nie utrudniać kierującemu prowadzenia pojazdu.

2. Pasażer zajmujący miejsce oznaczone napisem "miejsce dla inwalidy" lub "dla osób z małym dzieckiem na ręku" obowiązany jest niezwłocznie zwolnić to miejsce w razie zgłoszenia się na nie osoby, dla której miejsce to jest przeznaczone.

§ 5. 1. Każdy pasażer, który nie korzysta z uprawnienia do bezpłatnego przejazdu, niezwłocznie po wejściu do autobusu obowiązany jest skasować bilet papierowy lub zakupić bilet bezpośrednio u kierowcy, bądź posiadać zakupiony bilet okresowy lub elektroniczny o odpowiednim nominale na określoną trasę, zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat. W przypadku chęci zakupu biletu u kierowcy i wejścia innymi drzwiami niż przednie, pasażer obowiązany jest oczekiwać na zakup, stojąc przy kabinie kierowcy, tak by nie utrudniać kierującemu prowadzenia pojazdu.

2. Każdy pasażer obowiązany jest posiadać ważny bilet przez cały czas jazdy, okazywać go lub wręczyć na żądanie osoby uprawnionej do kontroli biletów.
3. Pasażer korzystający z bezpłatnego przejazdu oraz z biletu ulgowego (w przypadku ulgi innej niż samorządowa)\_lub zniżkowego jest obowiązany posiadać przy sobie i okazywać na każde żądanie kontrolujących dokument uprawniający go do bezpłatnego przejazdu lub ulgi. Brak takiego dokumentu upoważnia osoby kontrolujące do żądania opłaty dodatkowej jak za przejazd bez ważnego biletu, ze wszystkimi sankcjami wynikającymi z tego faktu.
4. Posiadanie uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu nie zwalnia z obowiązku posiadania biletu normalnego na przewóz bagażu lub zwierząt.
5. Bilety i dokumenty na okaziciela należy posiadać w czasie przejazdu i okazywać na żądanie kontrolerów biletów.
6. W przypadku braku biletu lub dokumentu na okaziciela w trakcie kontroli, odwołania rozpatrywane są wyłącznie przez Zarząd Operatora publicznego transportu zbiorowego.

§ 6.1. Bilet jednorazowy uprawnia do realizacji jednego przewozu i po wykorzystaniu lub w trakcie wykorzystania nie może być przekazany innej osobie. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego już biletu innej osobie, jak również korzystać z biletu przekazanego, wcześniej wykorzystanego.

2. Bilet jednorazowy zakupiony u kierowcy lub poprzez aplikację mobilną jest ważny tylko podczas kursu, na który został zakupiony.
3. Bilet czasowy zakupiony u kierowcy lub poprzez aplikację mobilną jest ważny przez okres, na który został zakupiony, z zastrzeżeniem ust. 7. Bilet czasowy zakupiony w jednym autobusie jest aktualny we wszystkich innych autobusach pod warunkiem, że czas jego ważności nie uległ zakończeniu.
4. Bilet czasowy zakupiony u kierowcy lub poprzez aplikację mobilną uprawnia w okresie ważności do dokonywania przesiadek.
5. Czas przeznaczony na przesiadanie wlicza się do czasu podróży. Limit czasu przedłuża się odpowiednio, o stwierdzony wydłużony czas podróży spowodowany opóźnieniem pojazdu w stosunku do rozkładu jazdy.
6. Dopuszcza się przejazd na bilet czasowy, o którym mowa w ust. 3, na okres dłuższy niż okres, na który został zakupiony pod warunkiem, że podróż jest rozpoczęta i kontynuowana przez cały okres w autobusie, w którym zakupiono bilet czasowy.
7. Po upływie ważności biletu czasowego, w przypadku kontynuowania podróży w autobusie innym, niż ten, w którym bilet został zakupiony, pasażer jest zobowiązany do skasowania bądź zakupu kolejnego biletu.

## PRZEWÓZ RZECZY I BAGAŻU RĘCZNEGO

§ 7.1. Pasażerowie mogą przewozić w autobusach rzeczy i bagaż ręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia ich w autobusie, aby nie utrudniały korzystania z przewozu innym pasażerom i nie narażały ich na szkody, a także nie zagrażały lub utrudniały prowadzenie autobusu.

2. Bagażu, rzeczy i zwierząt nie można umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
3. Opłacie bagażowej (opłata normalna, według obowiązującej taryfy na danej trasie) podlegają:
  - 1) bagaż, którego co najmniej dwa wymiary przekraczają normę: 60x40x20 cm,
  - 2) zwierzęta większe, przy uwzględnieniu obowiązku wyposażenia w kaganiec i smycz.
4. Dopuszcza się przewożenie roweru, ale wyłącznie w przypadku niewielkiego napełnienia autobusu oraz za wyraźną zgodą kierującego pojazdem; w czasie przewozu rower winien być odpowiednio zabezpieczony, tak by nie zagrażał bezpieczeństwu i komfortowi jazdy pozostałych pasażerów.
5. Nie podlegają opłacie za przewóz:
  - 1) przedmioty nie przekraczające rozmiaru 60x40x20 cm,
  - 2) wózki dziecięce, przy czym w czasie przewozu dziecko musi być wyjęte z wózka, jeśli nie jest zabezpieczone szelkami zapobiegającymi przed wypadnięciem z wózka,
  - 3) małe zwierzęta trzymane na kolanach lub rękach,
  - 4) psy - będące przewodnikiem lub asystentem, na podstawie stosownych przepisów ustawowych),
  - 5) instrumenty muzyczne,
  - 6) wózki inwalidzkie.
6. Kategorycznie zabrania się:
  - 1) przewożenia w autobusach: broni (z wyjątkiem osób uprawnionych), materiałów wybuchowych, żrących, cuchnących lub mogących w jakikolwiek sposób utrudniać pozostałym osobom korzystanie z przejazdu, powodując np. zabrudzenie odzieży, przedmiotów; zakłócające głośną muzyką spokój innych osób itp.,
  - 2) palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu oraz przyjmowania innych środków odurzających w pojazdach komunikacji miejskiej.

§ 8. Dziecko do lat 4, korzystające z bezpłatnego przejazdu nie powinno zajmować odrębnego miejsca siedzącego.

§ 9.1. W autobusach winny być umieszczone na widocznym miejscu informacje o taryfie biletowej.

2. O ważności biletu jednorazowego decyduje:
  - a) w przypadku biletu papierowego: jego wartość odpowiadająca cenie przejazdu zgodnie z taryfą biletową, nazwa Operatora publicznego transportu zbiorowego oraz właściwy kod skasowania biletu, zawierający m. in. numer boczny autobusu, datę i godzinę przejazdu,
  - b) w przypadku biletu zakupionego u kierowcy autobusu: jego nominał, wysokość ewentualnej ulgi oraz jej źródło, data i godzina sprzedaży oraz numer kursu,
  - c) w przypadku biletu elektronicznego: jego wartość odpowiadająca cenie przejazdu zgodnie z taryfą biletową, nazwa Operatora publicznego transportu zbiorowego oraz właściwy i aktywny kod zakupu biletu.
3. O ważności biletu okresowego decyduje: ważna legitymacja z fotografią posiadacza biletu z odpowiednim kodem paskowym, wykorzystywanie biletu zgodnie z trasą wpisaną na bilecie oraz aktualny znaczek w przypadku biletu papierowego lub właściwy i aktywny kod zakupu w przypadku biletu elektronicznego.

4. O ważności biletu karnetowego (dziesięcioprzejazdowego) decyduje: odpowiedni nominal zgodny z obowiązującą taryfą opłat, właściwy kod skasowania kuponu, zawierający numer boczny autobusu, datę i godzinę przejazdu.
5. O ważności biletu czasowego decyduje: jego data i moment sprzedaży.
6. Kontynuowanie przejazdu na podstawie biletu czasowego od chwili upływu czasu jego ważności, zobowiązuje pasażera do niezwłocznego skasowania kolejnego biletu lub zakupienia biletu czasowego u kierowcy autobusu.
7. Bilety zniszczone, uszkodzone, w jakikolwiek sposób poprawiane lub nieprawidłowo skasowane są nieważne.
8. Bilety ulgowe są ważne wraz z dokumentem potwierdzającym prawo pasażera do korzystania ulg w gminnych przewozach pasażerskich, za wyjątkiem biletów z ulgą samorządową na liniach komunikacyjnych na obszarze miejskiej strefy biletowej, która dotyczy wszystkich pasażerów.
9. Bilety okresowe trasowane oraz sieciowe w formie papierowej zachowują swoją ważność wyłącznie poprzez trwałe przyklejenie znaczka do legitymacji. Legitymacja oraz znaczek muszą posiadać taki sam identyfikator.

## **KONTROLA BILETÓW**

**§ 10.** Rozpoczęcie kontroli winno być ogłoszone przez kontrolującego w miarę donośnym głosem. Jednocześnie kierowca pojazdu dokonuje blokady kasowników.

**§ 11.** Kasowanie przez pasażera biletu papierowego lub dokonywanie przez niego zakupu biletu elektronicznego w aplikacji mobilnej po rozpoczęciu kontroli jest niedopuszczalne i traktowane jako jazda bez ważnego biletu, skutkująca obowiązkiem uiszczenia przez pasażera opłaty dodatkowej, chyba, że kontroler i pasażer rozpoczęli podróż na tym samym przystanku.

**§ 12. 1.** Pasażer ma obowiązek okazać kontrolującemu właściwy bilet uprawniający go do przejazdu danym kursem. Jeżeli pasażer nie może okazać kontrolującemu elektronicznego biletu okresowego (np. ze względu na rozładowaną baterię w smartfonie pasażera), kontrola biletu może zostać przeprowadzona w trybie awaryjnym w aplikacji kontrolerskiej, w oparciu o numer PESEL pasażera.

2. Pasażer, który nie posiada ważnego biletu lub posiada bilet zniszczony, którego identyfikacja jest utrudniona lub niemożliwa ma obowiązek przyjąć wezwanie do uiszczenia opłaty należnej za przewóz oraz opłaty dodatkowej w wysokości wynikającej z obowiązującej w danym dniu taryfy opłat dodatkowych.
3. Pasażer, który nie posiada ważnego biletu jest obowiązany okazać kontrolerowi wiarygodny dokument tożsamości z fotografią.
4. Kontrolujący jest obowiązany spisać dane personalne pasażera bez ważnego biletu i wręczyć mu wezwanie do uiszczenia opłaty należnej za przewóz oraz opłaty dodatkowej wraz z udzieleniem informacji co do miejsca i terminu jej uiszczenia.
5. Miejscem przeprowadzania kontroli jest autobus. Kontroler w uzasadnionych przypadkach ma prawo kontynuowania czynności służbowych poza autobusem, o ile nie stanowi to żadnego zagrożenia zarówno dla samego kontrolera jak i dla pasażera, bądź innych, postronnych osób.
6. Koszty dodatkowe związane z interwencją służb porządkowych ponosi pasażer.

**§ 13.1.** Pasażer nie może legitymować się biletom przed jego skasowaniem jako biletom ważnym upoważniającym do przejazdu i w takim przypadku jest obowiązany uiścić opłatę należną za przejazd oraz opłatę dodatkową jak za przejazd bez ważnego biletu.

2. Niedozwolone jest korzystanie z biletu o zaniżonym nominale oraz wielokrotnie skasowanego, zniszczonego, skasowanego w innym pojeździe w przypadku biletu papierowego (dopuszcza się korzystanie z biletu skasowanego w innym pojeździe wyłącznie w przypadku odrębnych uregulowań – np. bilet czasowy) bądź biletu nieaktywnego w przypadku biletu elektronicznego.

§ 14.1. Pasażer ma prawo żądać od kontrolującego okazania identyfikatora upoważniającego do dokonywania kontroli.

2. Każda osoba upoważniona do kontroli biletowej posiada swój indywidualny numer służbowy, który stanowi jej identyfikację. Dane personalne osób kontrolujących są niejawne i kontroler nie ma obowiązku ujawniania ich pasażerowi.

§ 15. Pasażer ma prawo kontynuować jazdę na posiadany bilet następnym autobusem bez konieczności kasowania nowego biletu, w przypadku awarii autobusu, którym jedzie i podstawienia pojazdu zamiennego.

§ 16.1. Niezależnie od osób kontrolujących ważność biletów na trasie osobą upoważnioną do kontroli biletów jest w każdym czasie i miejscu kierowca pojazdu.

2. Kontrolujący są zobowiązani do uprzejmego, taktownego i kulturalnego zachowania się wobec pasażerów.
3. Kontrolujący są zobowiązani na żądanie pasażerów udzielać im wszelkich niezbędnych informacji dotyczących taryfy opłat, rodzaju skasowanych biletów, przebiegu linii komunikacyjnych, połączeń w razie konieczności przesiadek oraz wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich regulowania.
4. Kontrolujący ma prawo żądać od pasażera legitymującego się uprawnieniami do ulgi dokumentu uprawniającego do takiej ulgi, jak również dokumentu uprawniającego do bezpłatnego przejazdu.

§ 17. Kontroler nie ma prawa pobierania na miejscu w gotówce opłaty należnej za przejazd wraz z opłatą dodatkową za przejazd bez ważnego biletu

§ 18. Obsługa pojazdu może odmówić przewozu osoby nietrzeźwej oraz osoby naruszającej swoim zachowaniem elementarne normy i zasady porządku i spokoju społecznego, jak również przewozu osoby niebezpiecznej lub uciążliwej dla innych pasażerów, lub przewożącej niedozwolone przedmioty.

## **REKLAMACJE I SKARGI**

§ 19. Reklamacje oraz skargi i uwagi pasażerów dotyczące pracy kontrolerów przyjmuje upoważniony pracownik Operatora publicznego transportu zbiorowego w siedzibie operatora w każdy roboczy dzień tygodnia w godzinach pracy oprócz sobót, niedziel i dni świątecznych, a rozpatruje merytorycznie Zarząd operatora publicznego transportu zbiorowego.

§ 20.1. Zarząd Operatora publicznego transportu zbiorowego jest upoważniony do rozpatrywania i podejmowania ostatecznych decyzji w sprawach dotyczących sporów między pasażerem a kontrolującym co do ważności biletów na przejazdy komunikacji miejskiej w terminie 30 dni.

2. Zarząd Operatora publicznego transportu zbiorowego upoważniony jest do podejmowania decyzji w kwestii ostatecznej wysokości należnej opłaty dodatkowej za przejazd pasażera bez ważnego biletu, bądź przewóz bagażu lub zwierząt bez ważnego biletu, po uwzględnieniu okoliczności szczególnych dotyczących pasażera.

Przewodnicząca Rady Miasta  
Ostrowca Świętokrzyskiego  
Irena Renduda - Dudek