

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-WIK-11

w sprawie

WPISU / ZMIANY WPISU DO REJESTRU DZIAŁALNOŚCI
REGULOWANEJ W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI
NA TERENIE GMINY OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI



1. Od czego mam zacząć?

- ☞ należy w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 11 złożyć wniosek o wpis/zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, spełniając wymogi sprecyzowane w art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ;
- ☞ wzór „Wniosku” w załączeniu do Karty Stanowiskowej;
- ☞ do wniosku przedsiębiorca załącza:
 - oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej.



2. Czy będę musiał płacić za wpis/zmianę wpisu?

- ☞ za wpis opłata skarbowa w wysokości 50 zł (opłata nie dotyczy przedsiębiorcy, który na dzień 1 stycznia 2012r. posiada zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości);
- ☞ opłata skarbowa w wysokości 25,00 zł, jeżeli wniosek o zmianę wpisu dotyczy rozszerzenia zakresu działalności;
- ☞ opłata skarbowa w wysokości 17,00 zł w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa osobie reprezentującej przedsiębiorcę;

- ☞ opłatę można wnieść w kasie tutejszego Urzędu Miasta lub wpłacić na konto Urzędu Miasta PKO BP S.A. 84 1020 2629 0000 9102 0341 0180. Dowód wpłaty należy załączyć do wniosku.



3. Jak długo muszę czekać na wpis ?

- ☞ 7 dni od dnia złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów; jako potwierdzenie dokonania wpisu do rejestru przedsiębiorca otrzyma zaświadczenie.



4. Czy to wszystko zgodne z prawem ?

- ☞ ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ,
- ☞ ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców ,
- ☞ ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ☞ ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej,
- ☞ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów,
- ☞ ustawa z dnia 6 marca 2018r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.



5. O czym jeszcze przedsiębiorca musi pamiętać ?

- ☞ w przypadku stwierdzenia braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
- ☞ przedsiębiorca jest obowiązany zgłosić zmianę danych wpisanych do rejestru w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych;
- ☞ w przypadku zakończenia działalności przez przedsiębiorcę, polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany złożyć wniosek o wykreślenie z rejestru w terminie 14 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania tej działalności;
- ☞ rejestr działalności regulowanej jest jawny zgodnie z art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 6 marca 2004r. Prawo przedsiębiorców;
- ☞ informacje o wpisie do rejestru działalności regulowanej, zakazie wykonywania działalności wskazanej we wpisie oraz wykreślenie z rejestru na podstawie art. 44 ust. 3

ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy przekazywane są do CEIDG.



6. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.

- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.