

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-WIK-1

w sprawie

WARUNKÓW TECHNICZNYCH NA ODPROWADZENIE WÓD OPADOWYCH DO KANALIZACJI DESZCZOWEJ



1. Od czego mam zacząć?

- ☞ należy w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 11, złożyć podanie,
 - ☞ załączyć do podania:
 - ➡ 2 egzemplarze aktualnej mapy zasadniczej z zagospodarowaniem terenu - zaznaczoną lokalizacją obiektu i określeniem charakteru powierzchni odwadnianej (np. tereny zielone, dachy, powierzchnia utwardzona).
- W przypadku reprezentowania Inwestora przez Pełnomocnika dodatkowo:
- ➡ pełnomocnictwo i opłata skarbową.



2. Jak długo muszę czekać na wydanie warunków technicznych?

- ☞ w przypadku złożenia przez wnioskodawcę kompletu dokumentów (podania wraz z wymaganymi załącznikami), warunki techniczne zostaną wydane niezwłocznie, nie później niż w ciągu trzydziestu dni,
- ☞ w przypadku opóźnień spowodowanych z winy Wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od Wydziału, termin załatwienia sprawy może się przedłużyć, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony.



3. W jaki sposób mam odebrać warunki techniczne?

- ☞ warunki techniczne zostaną przekazane do Biura Obsługi Interesanta celem osobistego odbioru,
- ☞ warunki techniczne mogą też być wysłane pocztą.



4. A czy to wszystko zgodne z prawem ?

- ☞ rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019r. w sprawie warunków substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełniać przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych,
- ☞ przepisy regulujące wysokość opłaty skarbowej, ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.
- ☞ pełnomocnictwo zgodnie ustawą Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.



5. O czym jeszcze muszę pamiętać ?

W podaniu należy określić:

- ☞ adres odwadnianego obiektu budowlanego bądź nieruchomości,
- ☞ rodzaj odprowadzanych wód (z parkingu, połaci dachowych, dróg, inne),
- ☞ z jakiej powierzchni (m²) będzie odprowadzenie wód opadowych.



6. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?

- ☞ na niezłatwienie sprawy we właściwym terminie Wnioskodawcy służy skarga do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach.



7. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych,

za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.

- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.