

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-USC-1 w sprawie SPORZĄDZENIA AKTU MAŁŻEŃSTWA



1. Od czego mam zacząć?

- ☞ Należy zgłosić się do Urzędu Stanu Cywilnego ul. Siennieńska 47 Biuro Obsługi Interesanta USC I piętro w celu złożenia pisemnych zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa. Zapewnienia składane są przed kierownikiem USC. W tym celu należy:
 - przedstawić dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport dla obywateli RP), złożyć zezwolenie Sądu Rejonowego na zawarcie małżeństwa, jeżeli kobieta nie ukończyła 18 lat,
 - cudzoziemiec zamierzający zawrzeć małżeństwo, obowiązany jest złożyć Kierownikowi USC dokument stwierdzający możliwość zawarcia małżeństwa według prawa ojczystego (jeżeli otrzymanie dokumentu jest utrudnione Sąd może zwolnić cudzoziemca od złożenia takiego dokument), odpis aktu urodzenia, a jeżeli pozostawał uprzednio w związku małżeńskim - odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo stwierdzeniu jego nieistnienia,
 - ustalić termin zawarcia małżeństwa, tj. po upływie jednego miesiąca od dnia, kiedy osoby, które mają je zawrzeć, złożyły Kierownikowi USC pisemne zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,
- ☞ natomiast w przypadku zawarcia tylko ślubu konkordatowego (przed osobą duchowną) - należy zgłosić się do USC o wydanie zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa. Do wydania zaświadczenia osoby powinny złożyć:
 - podanie,
 - ww. dokumenty.

UWAGA!

Zaświadczenie zachowuje ważność przez okres sześciu miesięcy od dnia wydania.

2. Ile za to będę musiał płacić ?



- ☞ opłata skarbową za sporządzenie aktu małżeństwa wynosi 84,00 zł,
- ☞ opłatę skarbową należy wpłacać na konto Urzędu Miasta/Gminy, w którym zostanie sporządzony akt małżeństwa.

3. W jaki sposób sprawa zostanie załatwiona ?



- ☞ Dotyczy ślubu cywilnego:
 - przez przyjęcie oświadczeń złożonych publicznie i uroczyście w Urzędzie Stanu Cywilnego przed Kierownikiem w obecności dwóch pełnoletnich świadków,
 - po złożeniu oświadczeń i podpisaniu protokołu przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński przez w/w osoby. Akt małżeństwa sporządza się najpóźniej w następnym dniu roboczym po jego zawarciu. Odpis z aktu małżeństwa odbiera się w dowolnym Urzędzie Stanu Cywilnego na terenie kraju.
- ☞ Dotyczy ślubu konkordatowego:
 - Małżeństwo wyznaniowe rodzi skutki cywilnoprawne po spełnieniu następujących przesłanek:
 - mężczyzna i kobieta, zawierając wyznaniowy związek małżeński w obecności duchownego, oświadczą wolę jednoczesnego zawarcia małżeństwa, podlegającemu prawu polskiemu; dowodem na to, że taką wolę wyrazili przed duchownym, jest zapis w zaświadczeniu o zawarciu małżeństwa, potwierdzony podpisami małżonków, świadków i duchownego,
 - Kierownik USC sporządzi akt małżeństwa po dostarczeniu przez duchownego w terminie 5 dni od daty zawarcia małżeństwa, podpisanych zaświadczeń do USC właściwego ze względu na miejsce zawarcia małżeństwa.

UWAGA !

nie dotrzymanie pięciodniowego terminu przez duchownego spowoduje nie sporządzenie aktu małżeństwa przez Kierownika USC, o czym zawiadamiane są na piśmie osoby zainteresowane.

☞ Ślub poza lokalem USC:

Na wniosek osób zamierzających zawrzeć związek małżeński, oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński mogą zostać przyjęte poza lokalem USC, w okręgu rejestracji stanu cywilnego, w którym jest on właściwy. Wskazane miejsce zawarcia małżeństwa musi zapewniać zachowanie uroczystej formy jego zawarcia.

Opłata dodatkowa za ślub poza lokalem USC wynosi 1000 zł, poza sytuacjami, kiedy jedną osobą wstępującą w związek małżeński jest w stanie zagrożenia życia, zdrowia lub pozbawienia wolności,



4. A czy to wszystko zgodne z prawem ?

- ☞ Prawo o aktach stanu cywilnego- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r.
- ☞ Kodeks rodzinny i opiekuńczy - ustawa z dnia 25 lutego 1964 r.
- ☞ Konkordat pomiędzy Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską z dnia 28.07.1993 r.
- ☞ Prawo prywatne międzynarodowe - ustawa z dnia 4 lutego 2011 r.
- ☞ Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.
- ☞ rozporządzenie MSW z dnia 22 stycznia 2015r. w sprawie opłaty dodatkowej za przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego.



5. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?

- ☞ Osoby zainteresowane w terminie 14 dni od dnia doręczenia im pisma Kierownika USC mogą wystąpić do Sądu Rejonowego o rozstrzygnięcie sporu.



6. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu

e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.