

O ŚWIADCZENIE

o stanie majątkowym w związku z wnioskiem o ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych.

Ja, niżej podpisany(a) NIP

zamieszkały(a)tel.

na podstawie art. 180 § 2 ustawy Ordynacja podatkowa, świadomy odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego (kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3), oświadczam co następuje:

1. Środki utrzymania:

- miesięczna kwota dochodów w zł.

- opis źródeł utrzymania

.....

.....

.....

- nazwiska i adresy osób, na których utrzymaniu jest wnioskodawca oraz zakres i rodzaj pomocy

.....

.....

2. Opis mieszkania zajmowanego przez wnioskodawcę:

- właściciel budynku, w którym znajduje się mieszkanie zajmowane przez wnioskodawcę

.....

- tytuł do zajmowanego mieszkania

.....

- liczba izb

- powierzchnia mieszkania

- opis wyposażenia mieszkania

.....

.....
.....
.....

- wysokość wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania

.....

3. Inny majątek nieruchomy lub prawa do takiego majątku wnioskodawcy lub członka jego rodziny:

- imiona i nazwiska osoby posiadającej tytuł własności

.....

- nr i rodzaj aktu stwierdzającego tytuł własności

.....

- opis majątku

.....

.....

4. Informacja o członkach rodziny wnioskodawcy wspólnie z nim zamieszkałych:

- imiona i nazwiska oraz stopień pokrewieństwa

.....

.....

- opis źródeł utrzymania

.....

.....

- wysokość dochodów

.....
.....

5. Środki transportowe stanowiące własność wnioskodawcy:

- rodzaj, marka i nr rejestracyjny

.....

6. Prawa majątkowe stanowiące własność wnioskodawcy:

- opis praw i ich wartość szacunkowa

.....

7. Majątek wnioskodawcy znajdujący się we władaniu osób trzecich:

- opis majątku i miejsce jego położenia

.....

- opis osób trzecich

.....

8. Informacje o działalności gospodarczej prowadzonej przez wnioskodawcę:

- rok rozpoczęcia i rodzaj działalności

.....

- wysokość miesięcznych dochodów

.....

- wyposażenie zakładu (środki trwałe i ich szacunkowa wartość)

.....

- data i forma likwidacji działalności

.....

9. Informacja o gospodarstwie rolnym wnioskodawcy będącego rolnikiem:

- imię i nazwisko osoby, na którą gospodarstwo jest zarejestrowane

.....

- powierzchnia przeliczeniowa i fizyczna gruntów

.....

- opis i wartość szacunkowa zabudowań gospodarczych

.....

.....

- inwentarz żywy

.....

- uprawy

.....

10. Inne znamiona sytuacji materialnej wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data)

(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: § RODO informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca w powiecie tokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca w powiecie tokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27-6400 Ostrowiec w powiecie tokrzyski, ul. Jana Górowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 oraz zwany dalej § Administratorem.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl lub pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnego Administratora oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności tych, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym je osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności te administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustaw może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnienia, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.