

ZARZĄDZENIE NR Nr/172/2020
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 31 marca 2020 r.

w sprawie powierzenia realizacji prac polegających na wykonywaniu napraw, konserwacji urządzeń zabawowych, sportowo-rekreacyjnych i małej architektury ogrodowej usytuowanych na placach zabaw, skwerach, zieleńcach i parkach Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w 2020 roku.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 2 i art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

§1. Zadanie polegające na wykonywaniu napraw, konserwacji urządzeń zabawowych, sportowo-rekreacyjnych i małej architektury ogrodowej usytuowanych na placach zabaw, skwerach, zieleńcach i parkach Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w 2020 roku płatne będzie z budżetu Gminy na 2020 rok, dział **900** – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska, rozdział **90095** – pozostała działalność, § **4300**. Środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **80.000,00 złotych** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

§2.1. Zadanie dotyczące wykonywania napraw, konserwacji urządzeń zabawowych, sportowo-rekreacyjnych i małej architektury ogrodowej usytuowanych na placach zabaw, skwerach, zieleńcach i parkach Gminy Ostrowiec Świętokrzyski będzie realizowane w okresie od **1 kwietnia 2020 roku do 21 grudnia 2020 roku**.

2. Wykonanie zadania powierza się Zakładowi Usług Miejskich - samorządowemu zakładowi budżetowemu z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, zwanemu dalej „Wykonawcą”. Niniejszym upoważnia się Naczelnika Wydziału Infrastruktury Komunalnej do zlecenia Wykonawcy czynności objętych niniejszym zarządzeniem wraz ze wskazanym zakresem prac pod względem ilościowym i rzeczowym, a także sposobu ich realizacji przez Wykonawcę.

3. Zakres prac, o którym mowa w ust. 1 oraz pożądaný termin ich realizacji będą określone każdorazowo w zleceniu skierowanym do Wykonawcy drogą tradycyjną pisemnie lub elektronicznie. W przypadku konieczności natychmiastowego podjęcia działania, zlecenie może być udzielone ustnie przez Naczelnika Wydziału Infrastruktury Komunalnej lub wskazanego przez niego pracownika wydziału, a następnie niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

§3.1. Środki finansowe, o których mowa w §1, płatne będą na podstawie not księgowych wystawionych przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej przez Wykonawcę będzie bezusterkowy protokół odbioru. Data podpisania ostatniego bezusterkowego protokołu odbioru, o którym mowa, jest datą zakończenia zadania określonego w §2 ust. 1.

3. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Noty księgowe będą płatne w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia do Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski na rachunek Wykonawcy nr **29 1050 1416 1000 0090 3158 8289** w Banku ING Bank Śląski SA.

5. Noty księgowe powinny być dostarczone w terminie umożliwiającym dokonanie płatności nie później niż do 30 dnia od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

6. Pierwszy bezusterkowy protokół odbioru zostanie podpisany nie wcześniej niż 15.04.2020 r., natomiast za prace wykonane w miesiącu grudniu 2020 roku, termin podpisania ostatniego bezusterkowego protokołu odbioru to nie później niż do dnia 21.12.2020 r. Jest to jednocześnie ostateczny termin dostarczenia noty księgowej, która płaćta będzie do dnia 28.12.2020 r.

7. Podstawą rozliczenia robót rozliczanych powykonawczo, o których mowa w § 2 ust. 1 będzie ich rzeczywiste wykonanie rzeczowo-ilościowe, potwierdzone przez inspektora Wydziału Infrastruktury Komunalnej w podpisanych protokółach odbioru oraz załączonych do nich przygotowanych i podpisanych przez Wykonawcę kosztorysach powykonawczych i obmiarach robót określających ilości robót, według stawek określonych w §4. ust. 1. niniejszego zarządzenia oraz o ceny jednostkowe materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia.

W przypadku, gdy konsekwencją realizacji zadania określonego zleceniem będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii kart przekazania odpadów.

8. W przypadku nienależytego wykonania zlecenia i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru robót środki finansowe zostaną stosownie obniżone.

9. W przypadku niewykonania zlecenia środki finansowe nie przysługują.

10. Dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki z przeznaczeniem na zakup materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wymienionych w §4 ust. 1. Wysokość kwoty zaliczki musi uzyskać każdorazowo akceptację Naczelnika Wydziału Infrastruktury Komunalnej.

§4.1 Do rozliczenia prac stosuje się następujące stawki:

Lp.	Zakres robót	Jednostka miary	Wartość stawki, zł
1.	Uzupełnienie szczelin w ławkach 32x150 mm	mb	11,48
2.	Uzupełnienie szczelin w ławkach 25x150 mm	mb	8,93
3.	Uzupełnienie deski (220x15x4) w ławce z odlewów żeliwnych	1 szt.	35,70
4.	Malowanie drewnochronem desek 1 sztuki ławki o konstrukcji żeliwnej z oparciem	1 szt.	29,33
5.	Malowanie drewnochronem desek 1 sztuki ławki o konstrukcji żeliwnej bez oparcia	1 szt.	17,60
6.	Czyszczenie konstrukcji metalowych z farby olejnej wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym i dwukrotnym malowaniem	m ²	43,09
7.	Czyszczenie konstrukcji metalowych, prostowanie, spawanie, uzupełnianie ubytków, zabezpieczenie przeciw korozji poprzez dwukrotne malowanie	m ²	52,29
8.	Przygotowanie podłoża i malowanie dwukrotne powierzchni metalowych	m ²	43,09

9.	Przygotowanie podłoża i malowanie dwukrotne powierzchni drewnianych	m ²	41,64
10.	Wykonanie 1 szt. ławki z odlewów żeliwnych wzmocnionych bez oparcia wraz z montażem	1 szt.	402,88
11.	Wykonanie 1 szt. ławki z oparciem z wykorzystaniem odlewów żeliwnych wzmocnionych wraz z montażem	1 szt.	669,79
12.	Uzupełnienie nitów, śrub mocujących	100 szt.	176,70
13.	Wymiana blachy (dowóz blachy, usunięcie resztek pozostałej blachy, nitowanie blachy)	m ²	147,60
14.	Demontaż urządzeń wraz z uporządkowaniem terenu (wywóz gruzu, kamieni pozostałych po demontażu, wyrównanie powierzchni)		
	- ławka, równoważnia, huśtawka pojedyncza;	1 szt.	168,80
	- karuzela, ślizgawka, huśtawka podwójna	1 szt.	235,60
15.	Ułożenie kostki z odzysku (6/8 cm)	m ²	69,00
16.	Ułożenie obrzeży (6 cm) (remont)	mb	33,30
	Ułożenie obrzeży (8 cm) (remont)	mb	36,70
17.	Ułożenie (remont) kostki, pojedyncze sztuki + podsypka	m ²	233,50
18.	Ułożenie ażuru betonowego (do 50 m ²) (remont)	m ²	163,80
	Ułożenie ażuru betonowego (powyżej 50 m ²) (remont)	m ²	171,00
19.	Transport samochodem o ładowności do 3,5 t	km	4,60
	Transport samochodem o ładowności do 10 t	km	5,90
	Transport ciągnikiem o ładowności do 3,5 t	km	5,30
20.	Zamontowanie kosza metalowego na słupku w gruncie	1 szt.	48,33
21.	Wykonanie kosza betonowego z obsypką	1 szt.	według kosztów zakupu
22.	Wykonanie kosza betonowego bez obsypki	1 szt.	
23.	Roboczo-godzina pracownika	rh	27,90
24.	Ładowarka „Fadroma”	h	257,25
25.	Koparko-ładowarka „Komatsu”/ Caterpillar	h	132,83

	Wymiana piasku w piaskownicy na głębokość 30 cm, cena wraz z piachem, dowiezieniem na miejsce, itp.	m ²	32,89 zł
26.	Dosypanie piachu w piaskownicy i w strefach bezpieczeństwa na głębokość 10 cm, cena wraz z piachem, dowiezieniem na miejsce, itp.	m ²	6,33 zł
27.	Montaż w gruncie – zabetonowanie 0,1 m ³	m ³	41,90
28.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. do 50 m ²) – (szara) gr. 6 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	162,70
29.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. do 50 m ²) – (kolor) gr. 6 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	163,50
30.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. do 50 m ²) – (szara) gr. 8 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	176,30
31.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. do 50 m ²) – (kolor) gr. 8 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	184,30
32.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. powyżej 50 m ²) – (szara) gr. 6 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	146,00
33.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. powyżej 50 m ²) – (kolor) gr. 6 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	147,10
34.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. powyżej 50 m ²) – (szara) gr. 8 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	160,80
35.	Ułożenie kostki Behaton (o pow. powyżej 50 m ²) – (kolor) gr. 8 cm (remont z uzupełnieniem podsypki)	m ²	168,20
36.	Stawka za przyjęcie zebranych odpadów trawy, gałęzi (odpady biodegradowalne), odpady komunalne niesegregowane oraz odpady komunalne pochodzące z terenów zieleni wg kalkulacji indywidualnej na podstawie aktualnego cennika ZUO „Janik” Sp. z o. o		

2. Prace nie wymienione powyżej rozliczane będą na podstawie przedstawionych przez Zakład Usług Miejskich kosztorysów powykonawczych, według stawek za roboczogodzinę oraz cen jednostkowych zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia tj.:

- roboczogodzina pracownika (dni robocze)- 27,90 zł
- roboczogodzina pracownika (weekendy) – 55,80 zł

Do kosztorysów powykonawczych w zakresie prac rozliczanych według stawki za roboczogodzinę Wykonawca zobowiązany jest dołączyć rejestr z wykonywanych prac w danym dniu wraz z wykazem godzin.

W rejestrze robót należy wpisywać terminy rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ich zakres rzeczowy i terenowy, a także wszelkie nieprzewidziane sytuacje, jakie wystąpią w trakcie realizacji usługi.

3. Stawki określone w ust. 1 nie uwzględniają cen materiałów.

§5.1 Rozpoczęcie prac przez Zakład Usług Miejskich odbywać się będzie nie później niż w ciągu 2 dni od dnia otrzymania zlecenia wydanego przez Wydział Infrastruktury Komunalnej, a zakończenie prac nie później niż w terminie zawartym w zleceniu.

2. Prace zlecone w trybie pilnym będą wykonywane bezzwłocznie. Interwencje pilne przekazywane będą telefonicznie przez pracownika Wydziału Infrastruktury Komunalnej do pracownika Zakładu Usług Miejskich.

3. Zobowiązuje się Zakład Usług Miejskich do czasowego wyłączenia z użytku placu zabaw na czas remontów z odpowiednim oznakowaniem.

4. Zakład Usług Miejskich ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania przedmiotu zlecenia.

§6. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania – Naczelnikowi Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego
Jarosław Górczyński**