

ZARZĄDZENIE Nr ..... V / 334 / 2019

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia ... 27 czerwca ..... 2019 r.

**w sprawie upoważnienia do prowadzenia postępowań  
w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania w tych sprawach  
rozstrzygnięć, w tym decyzji, postanowień i zaświadczeń oraz przekazywania informacji.**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r., poz. 2134, z późn. zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1. Upoważniam do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r., poz. 2134, z późn. zm.), a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji, postanowień i zaświadczeń, oraz przekazywania informacji, o której mowa w art. 13 a ust. 2 tej ustawy, następujących pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, zwanego dalej „MOPS”:

- 1) Magdalenę Salwerowicz – Dyrektora MOPS,
- 2) na wniosek Dyrektora MOPS:
  - a) Joannę Gałczyńską – Zastępcę Dyrektora MOPS,
  - b) Ewę Orłowską – Zastępcę Dyrektora MOPS,
  - c) Ksenię Głuszyńską – Kierownika Działu Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych,
  - d) Justynę Gawlik – Starszego Specjalistę,
  - e) Ewelinę Ruszkiewicz – Starszego Specjalistę,
  - f) Justynę Kutere – Starszego Specjalistę,

3) na wniosek Dyrektora MOPS poniższych pracowników zatrudnionych w Dziale Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych, z wyłączeniem prawa do wydawania decyzji i postanowień:

- a) Marzannę Bielaszewską – Starszego Inspektora,
- b) Renatę Miller - Starszego Inspektora,
- c) Dominikę Barską - Starszego Inspektora,
- d) Agnieszkę Gagat - Starszego Inspektora,
- e) Ewelinę Karcz - Starszego Inspektora,
- f) Magdalenę Godzinę – Inspektora,
- g) Damiana Dydo – Inspektora,
- h) Sylwię Nalepę – Podinspektora,
- i) Martę Wiatrowską – Pomoc biurową, z wyłączeniem prawa do wydawania zaświadczeń,
- j) Dianę Gałęzia - Pomoc biurową, z wyłączeniem prawa do wydawania zaświadczeń,
- k) Monikę Kowalską - Pomoc biurową, z wyłączeniem prawa do wydawania zaświadczeń,
- l) Annę Baran - Pomoc biurową, z wyłączeniem prawa do wydawania zaświadczeń,
- ł) Ewelinę Ścibor - Pomoc biurową, z wyłączeniem prawa do wydawania zaświadczeń.

§2. Upoważniam – na wniosek Dyrektora MOPS – do prowadzenia windykacji nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego następujących pracowników w Dziale Windykacji:

- a) Grażynę Dobosz Sypulską – Kierownika Działu Windykacji,
- b) Iwonę Czuba – Starszego Specjalistę Działu Windykacji,
- c) Elżbietę Bąk – Starszego Inspektora Działu Windykacji,
- d) Andrzeja Karcza – Starszego Inspektora Działu Windykacji.

§3. Niniejsze upoważnienie obowiązuje podczas zatrudnienia na stanowiskach określonych w § 1 i § 2 i może być odwołane w każdym czasie.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibach Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz w Biuletynie Infrormacji Publicznej.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr V/118/2019 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie upoważnienia do prowadzenia postępowania w sprawach

świadczenia wychowawczego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji, postanowień i zaświadczeń z dniem 30 czerwca 2019 r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 r.

**RADCA PRAWNY**

**mgr Hanna Niebuthowska**  
**KL-K-393**

**PREZYDENT MIASTA**  
**Ostrowca Świętokrzyskiego**

*Jarostaw Górczyński.....*