

UMOWA NR.....

W dniu2019r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski - Urzędem Miasta z siedzibą w Ostrowcu Św., przy ul. Jana Głogowskiego 3/5 reprezentowaną przez,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej **Wykonawcą,**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia o kwocie poniżej 30 000 euro i wybraniu w dniu2019r. oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, została zawarta umowa o treści następującej:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu informatycznego *i/lub* oprogramowania na potrzeby Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w tym nw. części zamówienia *(części zamówienia będą wymienione zgodnie z wyborem najkorzystniejszej oferty)*:

Pakiet nr 1

- Komputer /używany poleasingowy/ -29 szt. (... zł brutto = .. zł brutto za szt. x 29 szt.)
- Monitor 21,5"-22" /używany poleasingowy/- 27 szt. (...zł brutto = ... zł brutto za szt. x 27 szt.)
- Monitor 24" używane poleasingowe- 2 szt (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 2 szt.)
- Klawiatura /fabrycznie nowa/- 29 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 29 szt.)
- Myszka /fabrycznie nowa/- 31 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 31 szt.)

Pakiet nr 2

- Drukarka laserowa monochromatyczna - 2 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 2 szt.)
- Urządzenie wielofunkcyjne laserowe - 10 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 10 szt.)
- Drukarka laserowa kolorowa - 1 szt. (..... zł brutto za szt.)

Pakiet nr 3

- Laptop- 2 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 2 szt.)

Pakiet nr 4

- Telefon VoIP (baza+sluchawka) - 6 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 6 szt.)
- Telefon VoIP (sluchawka) - 29 szt (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 29 szt.)

Pakiet nr 5

- Pakiet biurowy – 31 szt. (..... zł brutto = zł brutto za szt. x 31 szt.)

2. Szczegółowe parametry techniczne przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy (dla każdej części zamówienia).

§2

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany nie później niż do dn.2019r.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie działania zakupionego sprzętu i/ lub oprogramowania w miejscu dostawy. Po sprawdzeniu Zamawiający dokona odbioru, z którego zostanie sporządzony pisemny protokół (wg wzoru z Załącznika nr 2).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania odbiorów częściowych/przejściowych; przedmiot umowy zostanie odebrany jednorazowo .

§3

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego (ul. J. Głogowskiego 3/5, Ostrowiec Św.) nie później niż do dn.2019r. i potwierdzony zostanie protokołem (Załącznik Nr 2).
2. Koszty transportu do siedziby Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

§4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną i wybraną ofertą wynosić będzie łącznie..... **zł brutto** (słownie złotych:.....) w tym podatek VAT.
Pakiet nr 1 = zł. brutto
Pakiet nr 2 = zł. brutto
Pakiet nr 3 = zł. brutto
Pakiet nr 4 = zł. brutto
Pakiet nr 5 = zł. brutto
2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, pod rygorem odsetek ustawowych za opóźnienie. **Faktura VAT będzie wystawiona nie później niż 7 dni od dnia podpisania protokołu.**
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez strony protokół odbioru (wg wzoru z Załącznik nr 2) przedmiotu umowy zawierający oświadczenie Wykonawcy, że:
 - sprzęt jest kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, wolny od wad, a jego rodzaj i ilość są zgodne z ofertą oraz sprzęt jest fabrycznie nowy /dotyczy klawiatur i myszy z Pakietu nr 1 i sprzętu z Pakietu nr 2, 3 i 4/,
 - oprogramowanie jest nowe, nie było wcześniej instalowane i jest wolne od wad, a jego rodzaj i ilość są zgodne z ofertą.
4. **Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna wskazywać:**
Nabywca: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski
NIP: 661-000-39-45
Odbiorca (płatnik): Urząd Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, ul. Jana Głogowskiego 3/5;
27-400 Ostrowiec Św.

§5

1. Zamawiający ustanawia Pana/ią..... osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy; adres e-mail....., tel.:.....
2. Wykonawca ustanawia Pana/ią osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy; adres e-mail....., tel.:.....

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Czas rozpoczęcia gwarancji zaczyna się z chwilą przekazania protokolarnego sprzętu do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach gwarancji zobowiązuje się do nieodpłatnego świadczenia usług gwarancyjnych dostarczonego sprzętu na następujących zasadach:
 - 1) czas reakcji gwarancyjnej, polegający na potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia, strony ustalają na 24 godziny od czasu zgłoszenia awarii sprzętu telefonicznie lub drogą mailową na wskazany przez sprzedającego adres
 - 2) czas naprawy zgłoszonego sprzętu strony ustalają na 30 dni roboczych od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o awarii
 - 3) koszty transportu naprawianego sprzętu pomiędzy Serwisem a siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - c) za opóźnienie w reakcji gwarancyjnej, naprawy sprzętu w przypadkach określonych w §6 ust.3, pkt.1-2 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Kwota kar umownych zostanie potrącona z faktury wystawionej przez Wykonawcę na kwotę brutto określoną w ust. 1. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W przypadku gdy kary umowne, o których mowa w ust.1, nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§9

Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§10

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Wymagania techniczne
 - 2) Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

Marek Rachwał
KL-K-914