

# OGŁOSZENIE

**Wydział Informatyki Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
zaprasza firmy do składania ofert na :

**zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego (poleasingowe: komputery i monitory, fabrycznie nowe: klawiatury i myszki), drukarek, laptopów oraz telefonów VoIP i oprogramowania (pakiety biurowe) na potrzeby Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wg specyfikacji – Załącznik nr1**

**Termin realizacji zamówienia – do dnia 07.03.2019r.**

**Dodatkowe informacje** na temat zakresu zamówienia można uzyskać w Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w Wydziale Informatyki w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30

w sprawach formalnych: Edyta Orłowska: 41/26 72 236

w sprawach technicznych:

Michał Jedlikowski: 41/26 72 212

Piotr Jankowski: 41/26 72 135.

Cena ofertowa netto nie może przekroczyć równowartości 30 000 EURO.

Oferty mogą podlegać negocjacjom w dół w zakresie ceny.

Oferent powinien mieć zarejestrowaną działalność gospodarczą.

**Oferty należy składać drogą mailową na adres:**

**wi@um.ostrowiec.pl, do dnia 18.02.2019r. do godziny 10:00.**

W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem poczty, ofertę należy kierować na adres:

Urząd Miasta, Wydział Informatyki, pokój 131,

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. J. Głogowskiego 3/5.

**Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

1. wypełniony wg wzoru druk oferty, który zawiera ceny brutto oraz podstawowe dane firmy, tj. numer REGON, NIP i data rejestracji
2. dokumenty potwierdzające zarejestrowaną działalność (NIP, REGON, KRS)
3. zestawienie parametrów i warunków technicznych wg Załącznika nr 1 do ogłoszenia
4. wypełniony wg wzoru formularz cenowy.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne Pakiety.**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych nie gorszych, niż w specyfikacji technicznej, jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia określony został przez Zamawiającego poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu. W ofercie należy podać swoje odpowiedniki i zamieścić opis dotyczący właściwości odpowiedników.

**Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków Zamawiającego.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia całości zapytania ofertowego, bądź poszczególnych jego części w każdym czasie bez podania przyczyny.**

O wyniku postępowania zlecający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów.

Ostrowiec Św. dn. 07.02.2019 r.

Sekretarz Miasta  
**SEKRETARZ MIASTA**  
Ostrowca Świętokrzyskiego  
*Anna Niedbala*