

ZARZĄDZENIE NR IV / 532 / 2018

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia 9 listopada 2018 r.

w sprawie zadania polegającego na wykonaniu iluminacji świetlnej pomnika niepodległości w Parku Miejskim im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 15 i art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. .994 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

§1. Zadanie polegające na wykonaniu iluminacji świetlnej pomnika niepodległości w Parku Miejskim im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim płatne będzie z budżetu gminy na 2018 rok, dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92195 – pozostała działalność, „Wzniesienie pomnika w Parku Miejskim im. Józefa Piłsudskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim” środki finansowe przeznaczone na jego realizację wynoszą **2 040,00 złotych brutto (słownie: dwa tysiące czterdzieści złotych 00/100).**

§2.1. Zadanie, o którym mowa w §1 zostanie wykonane w terminie do dnia **15 grudnia 2018 roku** przez Zakład Usług Miejskich – samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, zwany dalej „Wykonawcą”.

2. Termin wymieniony w § 2.1. jest ostatecznym dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

3. Wynagrodzenie określone w ust. §1 ma charakter ryczałtowy.

4. Prace prowadzone będą pod nadzorem kierowników robót.

5. Zakres zadania obejmuje dostawę oraz montaż lampy oświetleniowej.

§3.1. Środki finansowe, o których mowa w § 1, płatne będą na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zakład Usług Miejskich.

2. Podstawą wystawienia noty księgowej przez Wykonawcę będzie bezusterkowy protokół odbioru usługi podpisany przez przedstawicieli stron. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest datą zakończenia usługi.

3. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia noty księgowej.

4. Nota księgowa będzie płatna na rachunek Wykonawcy nr **75 1240 5035 1111 0000 5572 1136 w Banku PEKAO S.A. Oddział Ostrowiec.**

5. Nota księgowa powinna być dostarczona najwcześniej w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót, lecz nie później niż 21.12.2018r., co umożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności do 28.12.2018r.

6. W przypadku nienależytego wykonania roboty budowlanej i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru robót, wynagrodzenie zostanie stosownie obniżone.

7. W przypadku niewykonania roboty budowlanej wynagrodzenie nie przysługuje.

§4.1. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania — Naczelnikowi Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim.

2. Zakład Usług Miejskich ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania przedmiotu zlecenia.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Górczyński

RADCA PRAWNY
mgr Zdzisław Niedziela