

**Zarządzenie nr IV/422...../2018**  
**Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia 9 października 2018 r.**

**w sprawie:** inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych znajdujących się w posiadaniu Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

**§1.** Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- Przewodniczący – Edyta Orłowska,
- Członek – Adrian Murdza,
- Członek – Paweł Masternak.

**§2.** Komisja dokona inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych znajdujących się na stanie Urzędu Miasta na dzień 31 grudnia 2018 r.

**§3.** Inwentaryzację należy przeprowadzić porównując dane z ksiąg rachunkowych z dokumentami źródłowymi.

**§4.** Przewodniczący Komisji jest zobowiązany do przekazania do Wydziału Finansowego protokołu z inwentaryzacji w terminie do 15 stycznia 2019 r.

**§5.** W przypadku stwierdzenia różnic inwentaryzacyjnych, należy ująć w protokole nadwyżki lub niedobory z ich wyjaśnieniem i załączyć stosowne dokumenty w tym zakresie.

**§6.** W protokole należy przedstawić ocenę przydatności oprogramowania będącego w posiadaniu Urzędu Miasta.

**§7.** Zobowiązuję Komisję do:

- 1) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie stanowiącej Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr IV/580/2015r. Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 27 października 2015r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,
- 2) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.

**§8.** Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji.

**§9.** Zobowiązuję Skarbnika Miasta do wprowadzenia wyników inwentaryzacji do ksiąg rachunkowych 2018 roku.

**§10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują do wykonania:

1. ....
2. ....
3. ....

(data i podpisy członków Komisji)

**Prezydent Miasta**  
**Ostrowca Świętokrzyskiego**

WZ

Jarosław Górczyński