

Zarządzenie Nr.....*IV 1354/2018*.....

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

z dnia*20 lipca 2018 r.*.....

w sprawie powierzenia realizacji zadania w zakresie montażu, demontażu, przechowania kurtyny wodnej w magazynie ZUM oraz uzupełniania dysz kurtyny wodnej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 30 ust. 1 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. Zadanie płatne z budżetu gminy na 2018r. dział 900 – Gospodarka Komunalna - rozdział 90095 pozostała działalność – § 4300 Kurtyna wodna -Rynek w kwocie do 1 000,00 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

§ 2.1. Zadanie dotyczące montażu, demontażu, przechowania kurtyny wodnej oraz uzupełniania dysz wykonywane będzie przez Zakład Usług Miejskich – samorządowy zakład budżetowy z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, z wyłączeniem procedur przewidzianych ustawą – Prawo zamówień publicznych.

2. Zadanie wykonywane będzie od dnia 1 lipca 2018 roku do dnia 31 sierpnia 2018 roku.

§ 3.1. Środki finansowe, o których mowa w § 1, płatne będą w ciągu 7 dni od daty dostarczenia noty księgowej przez Zakład Usług Miejskich na rachunek Zakładu w Banku PEKAO S.A. o/Ostrowiec Nr 75 1240 5035 1111 0000 5572 1136 z uwzględnieniem ust. 2 i 3.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie na podstawie not księgowych, po faktycznym wykonaniu i odbiorze określonego zakresu robót.

3. Podstawą do wystawienia not księgowych będą protokoły odbioru stwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

4. Pierwsza nota księgowa za realizację zadania wystawiona będzie nie wcześniej niż 27.07.2018 roku, natomiast ostatni bezusterkowy protokół odbioru z notą księgową zaliczkową za realizację zadania w miesiącu sierpniu 2018 roku i przechowywania kurtyny w okresie zimowym 2018/2019 dostarczone będą do 7 września 2018 roku i płatne do 14 września 2018 roku.

5. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia i nie usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w protokole odbioru, wynagrodzenie za dany czasookres realizacji zamówienia zostanie stosownie obniżone.

6. W przypadku niewykonania zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 4. 1. Do rozliczenia robót stosuje się stawki:

- a) przechowanie kurtyny wodnej w magazynie ZUM w okresie zimowym – **150,00 zł**,
- b) przewiezienie kurtyny z magazynu ZUM na Rynek wraz z montażem - **160,00 zł**,
- c) demontaż kurtyny z odwiezieniem na magazyn ZUM - **160,00 zł**,
- d) uzupełnienie dysz kurtyny wodnej - **40,00 zł/szt**,

§ 5. Wykonanie zarządzenia poprzez zapewnienie należytej i terminowej realizacji zamówienia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Miejskich, natomiast w zakresie kontroli jego wykonania – Naczelnikowi Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2018r.

**RADCA PRAWNY**
K.K. 396
mgr Zdzisław Niedziela

**Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**

W2
Jarosław Górczyński