**ZARZĄDZENIE Nr III/503/2011**

### Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

**z dnia 27 lipca 2011 r.**

**w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego Nr 167 z dnia 8 lipca 2011r., poz. 1942 zarządza się, co następuje:

**§1.** Niniejsze zarządzenie określa:

1. skład osobowy i zakres działania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski,
2. wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej przez Gminę Ostrowiec Św. na sfinansowanie/dofinansowanie usługi usunięcia wyrobów/odpadów zawierających azbest, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
3. wzór protokołu odbioru usługi usunięcia wyrobów/odpadów zawierających azbest, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
4. wzór wniosku o wypłatę dotacji na sfinansowanie/dofinansowanie przedsięwzięcia usuwania wyrobów/odpadów zawierających azbest, , stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
5. wzór umowy w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie/dofinansowanie usługi usunięcia z nieruchomości wyrobów/odpadów zawierających azbest, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§2.**1.Powołuje się Komisję do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w następującym składzie:

1. Aldona Sobolak,
2. Ewa Mierzejewska,
3. Jakub Cieszkowki,
4. Dorota Uba,
5. Zuzanna Turczyńska,
6. Krystyna Gilewska,
7. Sergiusz Olejniczak.

2.Zakres działania Komisji, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

1. sprawdzenie kompletności i zgodności pod względem formalnym i prawnym wniosków o przyznanie dotacji celowej,
2. weryfikację danych zawartych we wnioskach o przyznanie dotacji celowej poprzez dokonanie obmiaru ilości wyrobów lub odpadów zawierających azbest podlegających usunięciu,
3. opiniowanie i kwalifikowanie wniosków o przyznanie dotacji celowej na podstawie ustaleń dokonanych na terenie nieruchomości,
4. przedkładanie Prezydentowi Miasta zakwalifikowanych wniosków o przyznanie dotacji celowej, celem akceptacji,
5. dokonywanie kontroli oraz odbioru prac na nieruchomościach, w zakresie objętym przyznaną dotacją celową.

**§3.**Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska.

**§ 4.** Traci moc zarządzenie Prezydenta Miasta Nr II/459/2008 z dnia 3 lipca 2008 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o sfinansowanie prac i powołania Komisji do spraw realizacji usług usuwania wyrobów zawierających azbest.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23 lipca 2011 r.

Prezydent Miasta

Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Wilczyński

zał. Nr 1 do Zarządzenia Nr I/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

Urząd Miasta w Ostrowcu Św.

Wydział Planowania Przestrzennego

i Ochrony Środowiska

# W n i o s e k

# o przyznanie dotacji celowej przez Gminę Ostrowiec Św. na sfinansowanie\*/ dofinansowanie\* usługi usunięcia wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest.

### /wypełnić drukowanymi literami/

1.Dane Wnioskodawcy (właściciela obiektu budowlanego)

.......................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………...............

…………………………………………………………………………………………...............

imię, nazwisko (nazwa), adres zameldowania (adres siedziby), numer telefonu kontaktowego

2. Adres Wnioskodawcy do korespondencji /jeżeli jest inny niż w pkt. 1/

.......................................................................................................................................................

3.Adres nieruchomości :

.......................................................................................................................................................

4. Rodzaj wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest /pokrycie dachowe, elewacja budynku, inne/: ………………………………………................................................................................

5.Sposób przeznaczenia i użytkowania obiektu

1) mieszkalny\*

2) gospodarczy\*

3)garaż\*

4) inny\* /wpisać jaki/..............................................................................................................

6.Szacunkowa ilość wyrobów z azbestem do usunięcia z obiektu budowlanego /demontaż transport i unieszkodliwienie/\*[m2]……………………………………………………………..

7.Szacunkowa ilość odpadów z azbestem do usunięcia, magazynowanych na nieruchomości /transport i unieszkodliwienie/\*[m2] ........................................................................................

8. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

9. Do wniosku załączam:

1. kserokopię oceny stanu technicznego wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do demontażu, zakwalifikowanych do wymiany na skutek nadmiernego zużycia lub uszkodzenia, jaka została przedłożona Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego w Ostrowcu Św., zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 71, poz. 649, ze zmianami) \*\*\*,
2. potwierdzenie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatu Ostrowieckiego lub stosownie pozwolenie na budowę lub rozbiórkę wydane przez Starostę Powiatu Ostrowieckiego\*\*\*;
3. oświadczenia Nr 1, i Nr 2 zgodnie z wzorami,
4. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w roku ubiegania się  
   o dotację oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat/oświadczenia o wielkości pomocy  
   de minimis otrzymanej w tym okresie/\*\*oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie/\*\*.

Pouczenie:

W przypadku współwłasności nieruchomości:

1. wniosek o przyznanie dotacji celowej podpisują wszyscy współwłaściciele,
2. współwłaściciele mogą pisemnie upoważnić jednego spośród siebie do reprezentowania pozostałych w zakresie załatwiania wszelkich spraw związanych z realizacją usługi, w tym do zawarcia i realizacji umowy  
   o przyznanie dotacji celowej.

…………………………………

…………………………………

Podpis Wnioskodawcy

wszyscy współwłaściciele/

Ostrowiec Św., dnia...........................................................

\*skreślić niepotrzebne

\*\* dotyczy przedsiębiorców

##### \*\*\*dotyczy wyrobów zawierających azbest**Oświadczenia Wnioskodawcy ( Nr 1)**

1. Oświadczam/\*oświadczamy\*, że nieruchomość określona w pkt. 3 wniosku stanowi moją własność/współwłasność\*.

2. Niniejszym przyjmuję/przyjmujemy do wiadomości, że;

1. złożenie niniejszego wniosku nie powoduje po mojej/naszej stronie roszczenia  
   o przyznanie dotacji celowej. W przypadku jej nieprzyznania nie przysługują mi/nam jakiekolwiek roszczenia wobec Gminy Ostrowiec Św.,
2. warunkiem przyznania dotacji celowej jest zlecenie przez Wnioskodawcę wykonania całości prac podmiotowi, którego Gmina Ostrowiec Świętokrzyski wybrała w trybie ustawy Prawo zamówień Publicznych.

3. Oświadczam/y/, że wyrażam/y/ zgodę na dokonywanie czynności kontrolnych prac objętych dotacja celową, realizowanych na nieruchomości zlokalizowanej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. ......................................................................................................................

Niniejsza zgoda obejmuje wstęp kontrolujących na teren w/w nieruchomości oraz deklarację udzielenia kontrolującym wszelkich informacji i przedkładania na ich żądanie wszelkich posiadanych dokumentów związanych z realizacją powyższej usługi.

Jednocześnie przyjmuję/przyjmujemy/ do wiadomości, że uniemożliwienie lub utrudnianie czynności kontrolnych może spowodować odstąpienie Gminy od umowy o dotację i obciążenie mnie/nas/ kosztami już wykonanych robót.

4.Oświadczam/y, że nie uzyskałem/\*uzyskaliśmy\* na realizację usługi jakiegokolwiek dofinansowania ze środków publicznych.

…………………………………

…………………………………

………………………………….

Podpis Wnioskodawcy

/wszyscy współwłaściciele/

Ostrowiec Św., dnia...........................................................

\*skreślić niepotrzebne

##### **Oświadczenie Wnioskodawcy( Nr 2) \*\***

Ja, niżej podpisany ................................................................... wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z rozpatrzeniem i realizacją wniosku  
o przyznanie dotacji celowej na sfinansowanie/dofinansowanie usługi usunięcia wyrobów/\*odpadów\* zawierających azbest.

Ostrowiec Św., dnia...........................................................

...................................................

/podpis/

\*skreślić niepotrzebne

\*\*W przypadku współwłasności oświadczenie składa odrębnie każda z osób podpisujących wniosek o przyznanie dotacji celowej.

# W n i o s e k część II

**1) kwalifikacja wniosku**  /wypełnia Komisja/

1. Adres nieruchomości ……………………………………………………………….
2. Właściciel……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….

1. Rodzaj obiektu budowlanego……………………………………………………….
2. Rodzaj wyrobów \*/ odpadów\* z azbestem…………………………………………
3. Ilość wyrobów\*/odpadów\* z azbestem [m2]……………………………………….
4. Data kontroli na nieruchomości…………………………………………………......

Opinia Komisji:

......................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

Podpisy członków Komisji:

1. ..........................................................
2. ..........................................................
3. ..........................................................

**2)**  **rozpatrzenie wniosku przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**

Decyzja Prezydenta:

.......................................................................................................................................................

………….………………………………

data, podpis i pieczątka Prezydenta

\*niepotrzebne skreślić

zał. Nr 2 do Zarządzenia III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

**Protokół odbioru usługi usunięcia**

**wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

**sporządzony w dniu …………………………………..**

na nieruchomości w Ostrowcu Św. ul. …………………………………………………………

w obecności:

1. Przedstawicieli Komisji ds. spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest:

………………………………………………………

………………………………………………………

………………………………………………………

1. Właściciela\*/przedstawiciela właściciela\* nieruchomości:

………………………………………………………

………………………………………………………

1. Wykonawcy usługi:

………………………………………………………

……………………………………………………….

4.Zakres wykonanych robót………………………………………………………………....................

5. Rodzaj usuwanych elementów zawierających azbest………………………………………………..

6. Ustalona na podstawie obmiaru ilość usuniętych wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest   
w [m 2 ] ……………………………………………………………

7. Termin wykonania prac na nieruchomości…………………………………………………………….

8. Strony obecne przy sporządzaniu protokołu wniosły następujące wyjaśnienia i uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1)………………………………………………………………

2)……………………………………………………………….

3)………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

zał. Nr 3 do Zarządzenia III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

…………………………………………………………

…………………………............................

Wnioskodawca/imię i nazwisko, nazwa, adres zameldowania, adres siedziby, numer telefonu kontaktowego

**Urząd Miasta w Ostrowcu Św.**

**WNIOSEK**

# o wypłatę dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usuwania wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest .

1. Data i Nr zawartej umowy o przyznanie dotacji………………………………………
2. Adres nieruchomości……………………………………………………………………
3. Tytuł prawny do nieruchomości………………………………………………………...
4. Nazwa przedsiębiorcy usuwającego wyroby\*/odpady\* zawierające azbest……………

…………………………………………………………………………………………...

1. Rodzaj wyrobów\*/odpadów\*…………………………………………………………..
2. Ilość wyrobów\*/ odpadów\* (m2, Mg)…………………………………………………..
3. Termin wykonania prac na nieruchomości ……………………………………………..
4. Do wniosku załączam kopię faktury VAT /wraz z oryginałem w celu potwierdzenia zgodności/ wystawioną przez wykonawcę usługi z wyszczególnieniem: kosztu demontażu, kosztu transportu i unieszkodliwienia odpadów z azbestem, ilości usuniętych wyrobów\*/odpadów zawierających azbest w [m2], wraz z załącznikami:
5. oświadczeniem wykonawcy usługi o zgodności wykonania prac z obowiązującymi przepisami w zakresie usuwania materiałów zawierających azbest oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych  
   i sanitarnych,
6. kartą przekazania odpadów na składowisko, sporządzoną przez wykonawcę usługi, potwierdzoną przez przyjmującego odpady do unieszkodliwienia.

Ostrowiec Św., dnia................................................

...................................................

/podpis/

\*niepotrzebne skreślić

zał. Nr 4 do Zarządzenia Nr III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

**Umowa nr ……………………**

**z dnia ………..........................**

**w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia z nieruchomości wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

W dniu ............................................... 2011r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim,   
ul. Głogowskiego 3/5

NIP 661-000-39-45

zwaną dalej **„Gminą”,** reprezentowaną przez:

Jarosława Wilczyńskiego – Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

i

……………………………………………………… zam . ………………………………….

PESEL: ………………………………………..

zwanym dalej **,,Beneficjentem”**

została zawarta – na podstawie uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 8 lipca 2011r. Nr Nr 167, poz. 1942) – umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Gmina zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi dotacji celowej na warunkach określonych niniejszą umową, z przeznaczeniem na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* kosztów usługi obejmującej:

* demontaż, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego obiektu budowlanego położonego w Ostrowcu Św. przy ul…………............................., stanowiącego własność Beneficjenta\*
* załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest  
  składowanych na terenie nieruchomości położonej w Ostrowcu Św. przy ul……………………........................., stanowiącej własność Beneficjenta\*,

zwanej dalej „usługą”.

1. Gmina oświadcza, że dotacja, o której mowa w ust. 1 pochodzi ze środków budżetu Gminy, może być także finansowana z innych źródeł, w tym ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach  
   i budżetu Powiatu Ostrowieckiego. Dotacje na pokrycie kosztów świadczenia usług są udzielane w kwocie nie przekraczającej 1.900,00 zł. brutto.

**§ 2**

1. Usługa będzie realizowana na podstawie umowy zawartej z wykonawcą wskazanym przez Gminę, określającej zakres robót i warunki ich wykonania - zgodnie ze wzorem zaakceptowanym przez Gminę.
2. Termin realizacji usługi: od dnia ……………………..do dnia 15 października …….r.

**§ 3**

1. Dotacja zostanie udzielona Beneficjentowi do kwoty 1.900,00 zł (jeden tysiąc dziewięćset złotych).
2. Wysokość dotacji zostanie określona w drodze aneksu do niniejszej umowy, po dokonaniu obmiaru ilości usuniętych wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest i będzie ona stanowić:

a\*) iloczyn ceny jednostkowej brutto usługi za transport i unieszkodliwienie 1 m2 odpadów zawierających azbest (*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi*) i liczby metrów kwadratowych tych odpadów, podlegających usunięciu plus,

b\*) sumę: kwoty określonej zgodnie z lit. a) oraz iloczyn ceny jednostkowej brutto   
(*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi)*  za demontaż 1 m2 wyrobówzawierających azbest i liczby metrów kwadratowych tych wyrobów podlegających demontażowi.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że Gmina przekaże kwotę dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 bezpośrednio na rachunek wykonawcy, na poczet należnego mu wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy usługi będzie wyższe od kwoty 1.900,00zł nadwyżka wynagrodzenia ponad tę kwotę będzie płatna ze środków własnych Beneficjenta.
3. W przypadku zajścia okoliczności wyłączających możliwość wypłacenia przez Gminę dotacji zarówno z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta jak i z przyczyn od niego niezależnych, skutkujących odstąpieniem Gminy od niniejszej umowy, za zapłatę wynagrodzenia odpowiada wobec wykonawcy usługi wyłącznie Beneficjent.
4. Beneficjent oświadcza, że akceptuje zasady wypłaty dotacji określone w ust. 1 – 3  
   i zobowiązuje się do ich respektowania.

**§ 5**

1. Przekazanie dotacji na rachunek wykonawcy usługi nastąpi w terminie 14dni od daty doręczenia Gminie przez Beneficjenta kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 1 i 2.

2.W przypadku, gdyby przekazanie dotacji zgodnie z ust. 1 nastąpiło po upływie terminu płatności faktury, odsetki za zwłokę obciążają wyłącznie Beneficjenta.

**§ 6**

Warunkiem wypłaty dotacji jest:

1. Podpisanie przez Beneficjenta aneksu do niniejszej umowy określającego rzeczywistą kwote dotacji, po dokonaniu obmiaru, o którym mowa w §3 ust.3,
2. przedłożenie Gminie przez Beneficjenta faktury wystawionej przez wykonawcę usługi w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania, nie później jednak niż do dnia ……………..
3. załączenie do faktury następujących dokumentów:
4. wniosku o wypłatę dotacji,
5. oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
6. ,,karty przekazania odpadów” na składowisko, sporządzonej przez wykonawcę usługi usuwania wyrobów\*/odpadów z azbestem,
7. udział Beneficjenta w czynnościach obmiaru, o których mowa w §3 ust. 1, a także w czynnościach odbioru usługi i podpisanie protokołu odbioru,
8. umożliwienie Gminie przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania usługi poprzez jej upoważnionych przedstawicieli, udzielanie żądanych przez nich informacji i przedkładanie im stosownych dokumentów związanych z realizowaną usługą,
9. wykonanie usługi przez wykonawcę w całości, w sposób zgodny z warunkami określonymi przepisami prawa i postanowieniami umowy zawartej przez wykonawcę usługi z Beneficjentem.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia przez Gminę, iż nie zachodzi którykolwiek z warunków wpłaty dotacji określonych w § 6, w tym także warunków niezależnych od Beneficjenta, Gmina może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Prawo odstąpienia od umowy Gmina wykonuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Beneficjentowi w terminie 5 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie przez Gminę od umowy jest równoznaczne z odmową wypłacenia dotacji.  
   W przypadku odstąpienia Gminy od umowy Beneficjentowi nie będą przysługiwać wobec Gminy jakiekolwiek roszczenia.

**§ 8**

1. Beneficjentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w każdym czasie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej, przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 9**

Strony mogą rozwiązać umowę na zasadzie porozumienia w każdym czasie, nie później jednak niż przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dn. 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), uchwały, o której mowa w preambule umowy a także wydane na jej podstawie zarządzenie Nr …. Prezydenta Miasta Ostrowca Św. z dnia ……………………………..

**§ 12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla Gminy

**§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy i jeden dla Beneficjenta.

**Beneficjent: Gmina:**

…………………………………… ………………………………………

……………………………………

\* niepotrzebne skreślić

**ZARZĄDZENIE Nr III/203/2012**

### Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

**z dnia 29 marca 2012 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego  
Nr 167 z dnia 8 lipca 2011r., poz. 1942 zarządza się, co następuje:

**§1.** W zarządzeniu Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego  
z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, załącznik Nr 4 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§2.**Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Środowiska.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Wilczyński

załącznik do Zarządzenia Nr III/203/2012

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

z dnia 29 marca 2012 r.

„załącznik. Nr 4 do Zarządzenia III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

**Umowa nr ……………………**

**z dnia ………..........................**

**w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia z nieruchomości wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

W dniu ..........................................................r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim,   
ul. Głogowskiego 3/5

NIP 661-000-39-45

zwaną dalej **„Gminą”,** reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

i

……………………………………………………… zam . ………………………………….

zwanym dalej **,,Beneficjentem”**

została zawarta – na podstawie uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 8 lipca 2011r. Nr 167, poz. 1942) – umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Gmina zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi dotacji celowej na warunkach

określonych niniejszą umową, z przeznaczeniem na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* kosztów usługi obejmującej:

* demontaż, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego obiektu budowlanego położonego w Ostrowcu Św. przy ul…………............................., stanowiącego własność Beneficjenta\*,
* załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest  
  składowanych na terenie nieruchomości położonej w Ostrowcu Św. przy ul……………………........................., stanowiącej własność Beneficjenta\*,

zwanej dalej „usługą”.

1. Gmina oświadcza, że dotacja, o której mowa w ust. 1 pochodzi ze środków budżetu Gminy, może być także finansowana z innych źródeł, w tym m.in. ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach  
   i budżetu Powiatu Ostrowieckiego.
2. Dotacje na pokrycie kosztów świadczenia usług są udzielane w kwocie nie przekraczającej 1.900,00 zł. brutto.

**§ 2**

1. Usługa będzie realizowana na podstawie umowy zawartej z wykonawcą wskazanym przez Gminę, określającej zakres robót i warunki ich wykonania - zgodnie ze wzorem zaakceptowanym przez Gminę.
2. Termin realizacji usługi: od dnia ……………………..do dnia 15 października …….r.

**§ 3**

1. Po dokonaniu w dniu …………. obmiaru wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest przez Komisję złożoną z przedstawicieli Gminy z udziałem Beneficjenta, ustalono,  
   że ilość wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości wynosi ……….……….m2.
2. Na postawie obmiaru, o którym mowa w ust. 1 strony ustalają, że wysokość dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia wyrobów\*/odpadów\* wynosi ………………… zł. i stanowi ona :

a\*) iloczyn ceny jednostkowej netto usługi za transport i unieszkodliwienie 1 m2 odpadów zawierających azbest (*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi*) i liczby metrów ………kwadratowych tych odpadów, podlegających usunięciu plus podatek VAT wg stawki ……….% w wysokości …………………. zł.,

b\*) sumę: kwoty określonej zgodnie z lit. a) i iloczynu ceny jednostkowej netto usługi demontażu 1 m2 wyrobówzawierających azbest(*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi)*  i liczby………… metrów kwadratowych tych wyrobów podlegających demontażowi plus podatek VAT wg stawki ……..%  
w wysokości …………….… zł.

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie dotyczącym ilości wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości i wysokości dotacji, jeżeli w trakcie realizacji usługi okaże się, że ilość wyrobów\*/odpadów\* określona  
   w ust. 1, stanowiąca podstawę obliczenia dotacji, jest inna od rzeczywistej ich ilości. W takim przypadku strony dokonają zmiany umowy w formie aneksu, na podstawie pisemnej informacji przekazanej przez wykonawcę usługi, zweryfikowanej przez Komisję.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że Gmina przekaże kwotę dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 bezpośrednio na rachunek wykonawcy, na poczet należnego mu wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy usługi będzie wyższe od kwoty 1.900,00zł nadwyżka wynagrodzenia ponad tę kwotę będzie płatna ze środków własnych Beneficjenta.
3. W przypadku zajścia okoliczności wyłączających możliwość wypłacenia przez Gminę dotacji zarówno z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta jak i z przyczyn od niego niezależnych, skutkujących odstąpieniem Gminy od niniejszej umowy, za zapłatę wynagrodzenia odpowiada wobec wykonawcy usługi wyłącznie Beneficjent.
4. Beneficjent oświadcza, że akceptuje zasady wypłaty dotacji określone w ust. 1 – 3  
   i zobowiązuje się do ich respektowania.

**§ 5**

1. Przekazanie dotacji na rachunek wykonawcy usługi nastąpi w terminie 14dni od daty doręczenia Gminie przez Beneficjenta kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 1 i 2.

2.W przypadku, gdyby przekazanie dotacji zgodnie z ust. 1 nastąpiło po upływie terminu płatności faktury, odsetki za zwłokę obciążają wyłącznie Beneficjenta.

**§ 6**

Warunkiem wypłaty dotacji jest:

1. przedłożenie Gminie przez Beneficjenta faktury wystawionej przez wykonawcę usługi w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania, nie później jednak niż do dnia  
   31 października ………… r.,
2. załączenie do faktury następujących dokumentów:
3. wniosku o wypłatę dotacji,
4. oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych  
   i sanitarnych,
5. ,,karty przekazania odpadów” na składowisko, sporządzonej przez wykonawcę usługi usuwania wyrobów\*/odpadów\* z azbestem,
6. udział Beneficjenta w czynnościach obmiaru, o których mowa w §3 ust. 1, a także w czynnościach odbioru usługi i podpisanie protokołu odbioru,
7. umożliwienie Gminie przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania usługi poprzez jej upoważnionych przedstawicieli, udzielanie żądanych przez nich informacji i przedkładanie im stosownych dokumentów związanych z realizowaną usługą,
8. wykonanie usługi przez wykonawcę w całości, w sposób zgodny z warunkami określonymi przepisami prawa i postanowieniami umowy zawartej przez wykonawcę usługi z Beneficjentem.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia przez Gminę, iż nie zachodzi którykolwiek z warunków wpłaty dotacji określonych w § 6, w tym także warunków niezależnych od Beneficjenta, Gmina może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Prawo odstąpienia od umowy Gmina wykonuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Beneficjentowi w terminie 5 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie przez Gminę od umowy jest równoznaczne z odmową wypłacenia dotacji.  
   W przypadku odstąpienia Gminy od umowy Beneficjentowi nie będą przysługiwać wobec Gminy jakiekolwiek roszczenia.

**§ 8**

1. Beneficjentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w każdym czasie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej, przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 9**

Strony mogą rozwiązać umowę na zasadzie porozumienia w każdym czasie, nie później jednak niż przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dn. 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157,  
poz. 1240 z późn. zm.), uchwały, o której mowa w preambule umowy a także wydane na jej podstawie zarządzenie Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Św. z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie powołania Komisja do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, zmienione zarządzeniem Nr…………… z dnia……………………………

**§ 12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla Gminy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy i jeden dla Beneficjenta.

**Beneficjent: Gmina:**

…………………………………… ………………………………………

Prezydent Miasta

Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Wilczyński

Jarosław Wilczyński

\*Niepotrzebne skreślić”

**ZARZĄDZENIE Nr III/261/2013**

### Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

**z dnia 18 kwietnia 2013r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego  
Nr 167 z dnia 8 lipca 2011r., poz. 1942), zmienionego zarządzeniem NR III/203/2012 z dnia 29 marca 2012 r., zarządza się, co następuje:

**§1.** W zarządzeniu Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego  
z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, wprowadza się na stępujące zmiany:

**§2.** § 2. ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„**§2**.1.Powołuje się Komisję do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, w następującym składzie:

1. Aldona Sobolak,
2. Ewa Mierzejewska,
3. Jakub Cieszkowski,
4. Dorota Uba,
5. Zuzanna Turczyńska,
6. Jadwiga Szewczyk,
7. Sergiusz Olejniczak”

**§3**. W załączniku Nr 1 w nagłówku wykreśla się zdanie „Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska”.

**§4**. Załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§5**.Załącznik Nr 4 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszego załącznika.

**§6.**Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Środowiska.

**§7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Wilczyński

załącznik. Nr 1 do Zarządzenia Nr…………….

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

z dnia …………………………………….

„załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr III/203/2012

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.”

**Umowa nr ……………………**

**z dnia ………..........................**

**w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia z nieruchomości wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

W dniu ..........................................................r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim,   
ul. Głogowskiego 3/5

NIP 661-000-39-45

zwaną dalej **„Gminą”,** reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

i

……………………………………………………… zam . ………………………………….

zwanym dalej **,,Beneficjentem”**

została zawarta – na podstawie uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 8 lipca 2011r. Nr 167, poz. 1942) – umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Gmina zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi dotacji celowej na warunkach

określonych niniejszą umową, z przeznaczeniem na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* kosztów usługi obejmującej:

* demontaż, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego obiektu budowlanego położonego w Ostrowcu Św. przy ul…………............................., stanowiącego własność Beneficjenta\*,
* załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest  
  składowanych na terenie nieruchomości położonej w Ostrowcu Św. przy ul……………………........................., stanowiącej własność Beneficjenta\*,

zwanej dalej „usługą”.

1. Gmina oświadcza, że dotacja, o której mowa w ust. 1 pochodzi ze środków budżetu Gminy, może być także finansowana z innych źródeł, w tym m.in. ze budżetu Powiatu Ostrowieckiego.
2. Dotacje na pokrycie kosztów świadczenia usług są udzielane w kwocie nie przekraczającej 1.900,00 zł. brutto.

**§ 2**

1. Usługa będzie realizowana na podstawie umowy zawartej z wykonawcą wskazanym przez Gminę, określającej zakres robót i warunki ich wykonania - zgodnie ze wzorem zaakceptowanym przez Gminę.
2. Termin realizacji usługi: od dnia ……………………..do dnia 15 października …….r.

**§ 3**

1. Po dokonaniu w dniu …………. obmiaru wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest przez Komisję złożoną z przedstawicieli Gminy z udziałem Beneficjenta, ustalono,  
   że ilość wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości wynosi ……….……….m2.
2. Na postawie obmiaru, o którym mowa w ust. 1 strony ustalają, że wysokość dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia wyrobów\*/odpadów\* wynosi ………………… zł. i stanowi ona :

a\*) iloczyn ceny jednostkowej netto usługi za transport i unieszkodliwienie 1 m2 odpadów zawierających azbest (*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi*) i liczby metrów ………kwadratowych tych odpadów, podlegających usunięciu plus podatek VAT wg stawki ……….% w wysokości …………………. zł.,

b\*) sumę: kwoty określonej zgodnie z lit. a) i iloczynu ceny jednostkowej netto usługi demontażu 1 m2 wyrobówzawierających azbest(*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi)*  i liczby………… metrów kwadratowych tych wyrobów podlegających demontażowi plus podatek VAT wg stawki ……..% w wysokości …………….… zł.

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie dotyczącym ilości wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości i wysokości dotacji, jeżeli w trakcie realizacji usługi okaże się, że ilość wyrobów\*/odpadów\* określona  
   w ust. 1, stanowiąca podstawę obliczenia dotacji, jest inna od rzeczywistej ich ilości. W takim przypadku strony dokonają zmiany umowy w formie aneksu, na podstawie pisemnej informacji przekazanej przez wykonawcę usługi, zweryfikowanej przez Komisję.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że Gmina przekaże kwotę dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 bezpośrednio na rachunek wykonawcy, na poczet należnego mu wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy usługi będzie wyższe od kwoty 1.900,00 zł nadwyżka wynagrodzenia ponad tę kwotę będzie płatna ze środków własnych Beneficjenta.
3. W przypadku zajścia okoliczności wyłączających możliwość wypłacenia przez Gminę dotacji zarówno z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta jak i z przyczyn od niego niezależnych, skutkujących odstąpieniem Gminy od niniejszej umowy, za zapłatę wynagrodzenia odpowiada wobec wykonawcy usługi wyłącznie Beneficjent.
4. Beneficjent oświadcza, że akceptuje zasady wypłaty dotacji określone w ust. 1 – 3  
   i zobowiązuje się do ich respektowania.

**§ 5**

1. Przekazanie dotacji na rachunek wykonawcy usługi nastąpi w terminie 14dni od daty doręczenia Gminie przez Beneficjenta kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 1 i 2.

2.W przypadku, gdyby przekazanie dotacji zgodnie z ust. 1 nastąpiło po upływie terminu płatności faktury, odsetki za zwłokę obciążają wyłącznie Beneficjenta.

**§ 6**

Warunkiem wypłaty dotacji jest:

1. przedłożenie Gminie przez Beneficjenta faktury wystawionej przez wykonawcę usługi w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania, nie później jednak niż do dnia 31 października ………… r.,
2. załączenie do faktury następujących dokumentów:
3. wniosku o wypłatę dotacji,
4. oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych  
   i sanitarnych,
5. ,,karty przekazania odpadów” na składowisko, sporządzonej przez wykonawcę usługi usuwania wyrobów\*/odpadów\* z azbestem,
6. udział Beneficjenta w czynnościach obmiaru, o których mowa w §3 ust. 1, a także w czynnościach odbioru usługi i podpisanie protokołu odbioru,
7. umożliwienie Gminie przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania usługi poprzez jej upoważnionych przedstawicieli, udzielanie żądanych przez nich informacji i przedkładanie im stosownych dokumentów związanych z realizowaną usługą,
8. wykonanie usługi przez wykonawcę w całości, w sposób zgodny z warunkami określonymi przepisami prawa i postanowieniami umowy zawartej przez wykonawcę usługi z Beneficjentem.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia przez Gminę, iż nie zachodzi którykolwiek z warunków wpłaty dotacji określonych w § 6, w tym także warunków niezależnych od Beneficjenta, Gmina może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Prawo odstąpienia od umowy Gmina wykonuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Beneficjentowi w terminie 5 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie przez Gminę od umowy jest równoznaczne z odmową wypłacenia dotacji.  
   W przypadku odstąpienia Gminy od umowy Beneficjentowi nie będą przysługiwać wobec Gminy jakiekolwiek roszczenia.

**§ 8**

1. Beneficjentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w każdym czasie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej, przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 9**

Strony mogą rozwiązać umowę na zasadzie porozumienia w każdym czasie, nie później jednak niż przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dn. 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157,  
poz. 1240 z późn. zm.), uchwały, o której mowa w preambule umowy a także wydane na jej podstawie zarządzenie Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Św. z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie powołania Komisja do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, zmienione zarządzeniami Nr III/203 z dnia 29 marca 2012 r. i Nr ………   
z dnia ……………………………

**§ 12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla Gminy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy i jeden dla Beneficjenta.

**Beneficjent: Gmina:**

…………………………………… ………………………………………

\*Niepotrzebne skreślić”

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr …………

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

Z dnia …………………………………………

„załącznik Nr 2 do Zarządzenia III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.”

**Protokół odbioru usługi usunięcia**

**wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

**sporządzony w dniu …………………………………..**

na nieruchomości w Ostrowcu Św. ul. …………………………………………………………

w obecności:

1. Właściciela\*/przedstawiciela właściciela\* nieruchomości:

………………………………………………………

………………………………………………………

1. Wykonawcy usługi:

………………………………………………………

……………………………………………………….

1. 1..Zakres wykonanych robót………………………………………………………………........
2. Rodzaj usuwanych elementów zawierających azbest………………………………………………..
3. Ustalona na podstawie obmiaru ilość usuniętych wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest   
   w [m 2 ] ………………………………………………………………………………………..
4. Termin wykonania prac na nieruchomości…………………………………………………….
5. Strony obecne przy sporządzaniu protokołu wniosły następujące wyjaśnienia i uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1)………………………………………………………………

2)……………………………………………………………….

\*niepotrzebne skreślić

**ZARZĄDZENIE Nr III/353/2014**

### Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

**z dnia 03 lipca 2014r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 167 z dnia   
8 lipca 2011r., poz. 19) zmienionej uchwałami: Nr XX/6/2012 z dnia 31 stycznia 2012r.   
(Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16 marca poz. 863) i Nr LVI/8/2014 z dnia 29 maja 2014r. (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 06 czerwca 2014r.,  
poz. 1701), zarządza się co następuje:

**§1.** W zarządzeniu Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego  
z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie powołania Komisji do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, zmienionym zarządzeniami: Nr III/203/2012r. z dnia 29 marca 2013 r., Nr III/261/2013 z dnia 18 kwietnia 2013 r. i Nr III/206/2014 z dnia 08 kwietnia 2014 r., wprowadza się zmianę poprzez nadanie nowego brzmienia załącznikowi Nr 4 do tego zarządzenia.

**§2.**Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Środowiska.

**§3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Ostrowca Świętokrzyskiego

Jarosław Wilczyński

załącznik do Zarządzenia ………………….

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

z dnia ……………………………………….

„załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr III/503/2011

Prezydenta Miasta Ostrowca Św.

z dnia 27 lipca 2011r.

**Umowa nr ……………………**

**z dnia ………..........................**

**w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia  
 z nieruchomości wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest**

W dniu ..........................................................r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim,   
ul. Jana Głogowskiego 3/5

NIP 661-000-39-45

zwaną dalej **„Gminą”,** reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

i

……………………………………………………… zam . ………………………………….

zwanym dalej **,,Beneficjentem”**

została zawarta – na podstawie uchwały Nr X/92/2011 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na usuwaniu wyrobów lub odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 8 lipca 2011r. Nr 167, poz. 1942) zmienionej uchwałą Nr XX/6/2012 z dnia 31 stycznia 2012 r.  
(Dz. Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16 marca poz. 863) i uchwałą   
Nr LVI/78/2014 z dnia 29 maja 2014 r.(Dz. Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego  
z dnia 06 czerwca 2014r., poz. 1701) – umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Gmina zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi dotacji celowej na warunkach

określonych niniejszą umową, z przeznaczeniem na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* kosztów usługi obejmującej:

* demontaż, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego obiektu budowlanego położonego w Ostrowcu Św. przy ul…………............................., stanowiącego własność Beneficjenta\*,
* załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest  
  składowanych na terenie nieruchomości położonej w Ostrowcu Św. przy ul……………………........................., stanowiącej własność Beneficjenta\*,

zwanej dalej „usługą”.

1. Gmina oświadcza, że dotacja, o której mowa w ust. 1 pochodzi ze środków budżetu Gminy, może być także finansowana z innych źródeł.
2. Dotacje na pokrycie kosztów świadczenia usług są udzielane w kwocie nie przekraczającej:
3. 1.900,00 zł brutto – na rzecz osób fizycznych,
4. 5 000,00 zł brutto – na rzecz osób prawnych oraz podmiotów .

**§ 2**

1. Usługa będzie realizowana na podstawie umowy zawartej z wykonawcą wskazanym przez Gminę, określającej zakres robót i warunki ich wykonania.
2. Termin realizacji usługi: od dnia …………………..do dnia 15 października …….r.

**§ 3**

1. Po dokonaniu w dniu …………. obmiaru wyrobów\*/odpadów\* zawierających azbest, przez wykonawcę usługi wskazanego przez Gminę oraz Beneficjenta, ustalono,  
   że ilość wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości wynosi ……….……….m2.
2. Na postawie obmiaru, o którym mowa w ust. 1 strony ustalają, że wysokość dotacji na sfinansowanie\*/dofinansowanie\* usługi usunięcia wyrobów\*/odpadów\* wynosi ………………… zł. brutto i stanowi ona :

a\*) iloczyn ceny jednostkowej netto usługi za transport i unieszkodliwienie 1 m2 odpadów zawierających azbest (*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą  
 i Wykonawcą usługi*) i liczby metrów ………kwadratowych tych odpadów, podlegających usunięciu plus podatek VAT wg stawki ……….% w wysokości …………………. zł.,

b\*) sumę: kwoty określonej zgodnie z lit. a) i iloczynu ceny jednostkowej netto usługi demontażu 1 m2 wyrobówzawierających azbest(*ustalonej w umowie pomiędzy Gminą i Wykonawcą usługi)*  i liczby………… metrów kwadratowych tych wyrobów podlegających demontażowi plus podatek VAT wg stawki ……..% w wysokości …………….… zł.

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie dotyczącym ilości wyrobów\*/odpadów\* podlegających usunięciu z nieruchomości i wysokości dotacji, jeżeli w trakcie realizacji usługi okaże się, że ilość wyrobów\*/odpadów\* określona  
   w ust. 1, stanowiąca podstawę obliczenia dotacji, jest inna od rzeczywistej ich ilości. W takim przypadku strony dokonają zmiany umowy w formie aneksu, na podstawie pisemnej informacji przekazanej przez wykonawcę usługi, zweryfikowanej przez Komisję.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że Gmina przekaże kwotę dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 bezpośrednio na rachunek wykonawcy, na poczet należnego mu wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy usługi będzie wyższe od kwoty   
   1 900,00 zł/5 000,00\*, nadwyżka wynagrodzenia ponad tę kwotę będzie płatna ze środków własnych Beneficjenta.
3. W przypadku zajścia okoliczności wyłączających możliwość wypłacenia przez Gminę dotacji zarówno z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta jak i z przyczyn od niego niezależnych, skutkujących odstąpieniem Gminy od niniejszej umowy, za zapłatę wynagrodzenia odpowiada wobec wykonawcy usługi wyłącznie Beneficjent.
4. Beneficjent oświadcza, że akceptuje zasady wypłaty dotacji określone w ust. 1 – 3  
   i zobowiązuje się do ich respektowania.

**§ 5**

1. Przekazanie dotacji na rachunek wykonawcy usługi nastąpi w terminie 14dni od daty doręczenia Gminie przez Beneficjenta kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 1 i 2.

2.W przypadku, gdyby przekazanie dotacji zgodnie z ust. 1 nastąpiło po upływie terminu płatności faktury, odsetki za zwłokę obciążają wyłącznie Beneficjenta.

**§ 6**

Warunkiem wypłaty dotacji jest:

1. przedłożenie Gminie przez Beneficjenta faktury wystawionej przez wykonawcę usługi w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania, nie później jednak niż do dnia 31 października ………… r.,
2. załączenie do faktury następujących dokumentów:
3. wniosku o wypłatę dotacji,
4. oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych  
   i sanitarnych,
5. ,,karty przekazania odpadów” na składowisko, sporządzonej przez wykonawcę usługi usuwania wyrobów\*/odpadów\* z azbestem,
6. udział Beneficjenta w czynnościach obmiaru, o których mowa w §3 ust. 1, a także w czynnościach odbioru usługi i podpisanie protokołu odbioru,
7. umożliwienie Gminie przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania usługi poprzez jej upoważnionych przedstawicieli, udzielanie żądanych przez nich informacji i przedkładanie im stosownych dokumentów związanych z realizowaną usługą,
8. wykonanie usługi przez wykonawcę w całości, w sposób zgodny z warunkami określonymi przepisami prawa i postanowieniami umowy zawartej przez wykonawcę usługi z Beneficjentem.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia przez Gminę, iż nie zachodzi którykolwiek z warunków wpłaty dotacji określonych w § 6, w tym także warunków niezależnych od Beneficjenta, Gmina może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Prawo odstąpienia od umowy Gmina wykonuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Beneficjentowi w terminie 5 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie przez Gminę od umowy jest równoznaczne z odmową wypłacenia dotacji.  
   W przypadku odstąpienia Gminy od umowy Beneficjentowi nie będą przysługiwać wobec Gminy jakiekolwiek roszczenia.

**§ 8**

1. Beneficjentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w każdym czasie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej, przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 9**

Strony mogą rozwiązać umowę na zasadzie porozumienia w każdym czasie, nie później jednak niż przed wydaniem przez Gminę dyspozycji zapłaty kwoty dotacji na rachunek wykonawcy usługi.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dn. 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885) uchwały, o której mowa w preambule umowy, a także wydane na jej podstawie zarządzenie Nr III/503/2011 Prezydenta Miasta Ostrowca Św. z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie powołania Komisja do spraw organizacji przedsięwzięcia usuwania wyrobów lub odpadów zawierających azbest w ramach dotacji ze środków budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski oraz określenia wzorów dokumentów do realizacji tego przedsięwzięcia, zmienione zarządzeniami Nr III/203/2012 z dnia 29 marca 2012 r., Nr III/261/2013 z dnia 18 kwietnia 2013r., Nr III/206/2014 z dnia 08 kwietnia 2014r. i Nr …………..z dnia ………………………

**§ 12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla Gminy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy i jeden dla Beneficjenta.

**Beneficjent: Gmina:**

…………………………………… ………………………………………

\*Niepotrzebne skreślić”