

O. 1710.5-2016



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 18-08-2016

Znak: PNK.III.431.34.2016

**Pan
Jarosław Górczyński
Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, w dniach 8 i 11 lipca 2016 roku przeprowadziły: Katarzyna Rabajczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – kierownik zespołu kontrolnego, oraz Magdalena Ściwiarska - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – członek zespołu kontrolnego. Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr 572/2016 oraz nr 573/2016 z dnia 6 lipca 2016 roku wydanych przez zastępcę Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli – z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej¹, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego³, art. 75 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej⁴ w zw. z art. 7 ust. 6 i art. 9b ust. 2 ustawy

¹ Dz. U. Nr 185, poz. 1092

² Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.

³ j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 23, zwany dalej k.p.a.

z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach⁵ oraz w zw. z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi⁶.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. stosowanie ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w okresie 2015-2016 r.,
2. sposób prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w okresie 2015-2016 r.,
3. stosowanie ustawowej procedury przy udzielaniu, odmowie wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy u.c.p.g. w okresie 2015-2016 r.

Ocena działalności jednostki⁷:

Wykonywanie zadań w zakresie:

- stosowania ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - **ocenił pozytywnie z uchybieniem,**
- sposobu prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy u.c.p.g. oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – **ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami,**
- stosowania ustawowej procedury przy wydawaniu, odmowie wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców zezwoleń na prowadzenie działalności określonej w art. 7 ust. 1 b ustawy u.c.p.g. – **ocenił pozytywnie z uchybieniem.**

⁴ j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.

⁵ j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 250, zwana dalej u.c.p.g.

⁶ j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286 ze zm., zwana dalej ustawą w.t.p.a.

⁷ w oparciu o zarządzenie nr 10/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie szczególnych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach stosuje się następującą skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna

Ustalenia kontroli:

- I. W zakresie udzielania przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.**

W okresie objętym kontrolą (2015 – 2016 r.) - na podstawie 107 wniosków przedsiębiorców

- Prezydent Miasta wydał ogółem 192 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, z czego:
- 76 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- 54 zezwolenia okresowe na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 62 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu,
- 27 zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo.

Ponadto, w kontrolowanym okresie Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wydał 127 decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych.

Badaniem kontrolnym objęto:

- 20 % złożonych w 2015 roku wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (okresowych) wraz z dokumentacją oraz wydanymi na ich podstawie decyzjami tj. 12 złożonych wniosków i 27 wydanych na ich podstawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, oraz 50 % złożonych w 2016 r. wniosków tj. 11 złożonych wniosków i 23 wydane na ich podstawie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 50 % złożonych w 2015 i 2016 roku wniosków o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dokumentacją oraz wydanymi na ich podstawie decyzjami tj. w 2015 r - 8 wniosków wraz z 8 wydanymi na ich podstawie zezwoleniami, w 2016 r. - 6 wniosków wraz z 6 wydanymi na ich podstawie zezwoleniami,
- 25 % z 41 spraw dotyczących wydanych w 2015 r. decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dokumentacją tj. 10 spraw na podstawie których wydano 15 decyzji, oraz 50 % z 18 spraw dotyczących wydanych w 2016 r. decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż

napojów alkoholowych wraz z dokumentacją tj. 9 spraw na podstawie których wydano 20 decyzji.

Przy doborze próby kierowano się podstawową zasadą profesjonalnego osądu kontrolerskiego pozwalającego dokonać oceny działalności jednostki w oparciu o reprezentatywną populację.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 15 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego⁸, wydawanie, zmiana, stwierdzenie wygaśnięcia i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należy do zadań Wydziału Spraw Obywatelskich.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań objętych zakresem kontroli jest Pani Joanna Pasternak – kierownik Referatu działalności gospodarczej w Wydziale Spraw Obywatelskich.

Wskazana powyżej udostępniała kontrolującym dokumenty podczas kontroli oraz udzielała niezbędnych wyjaśnień.

Szczegółowe ustalenia:

Udzielanie zezwoleń (okresowych i jednorazowych) na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych Prezydent Miasta wydawał na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, oddzielnie na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych, stosownie do art. 18 ust. 2 ustawy w.t.p.a. Do wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych każdorazowo załączono wymagane dokumenty - zgodnie z art. 18 ust. 6 i art. 18¹ ust. 1 ustawy w.t.p.a.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży Prezydent Miasta wydawał na czas oznaczony, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 9 oraz art. 18¹ ust. 2 ustawy w.t.p.a. po uzyskaniu, wyrażonych w formie postanowień, pozytywnych opinii Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrowcu Świętokrzyskim.

W okresie objętym kontrolą na terenie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego obowiązywały następujące uchwały wydane na podstawie ustawy w.t.p.a.:

⁸ Zarządzenie Nr III/179/2013 Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 25 marca 2013 r. ze zm.

- uchwała Nr V/37/2003 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 10 lutego 2003 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,
- uchwała Nr XLIII/722/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 30 października 2001 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży na terenie Ostrowca Świętokrzyskiego.

W badanym obszarze kontrolujący stwierdzili następujące **uchybie**nie:

- brak nanoszenia znaku sprawy na złożonych wnioskach o wydanie zezwoleń okresowych i jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych, czym naruszono § 5 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej⁹.

Równocześnie kontrola wykazała, że:

- zezwolenia określały podmiot, któremu go udzielono, rodzaj napoju alkoholowego oraz okres ważności zezwolenia,
- zezwolenia zawierały wszystkie elementy określone w art. 107 § 1 i § 4 k.p.a.,
- na wszystkich zezwoleniach widniał podpis i data jego odbioru przez wnioskodawcę.

Zgodnie z art. 18¹ ust. 1 ustawy w.t.p.a. jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być wydawane przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych. W oparciu o skontrolowane postępowania ustalono, że z wnioskiem o wydanie jednorazowego zezwolenia każdorazowo występował przedsiębiorca posiadający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych, a Prezydent Miasta zezwolenia udzielał na okres do 2 dni, zgodnie z art. 18¹ ust. 2 ustawy w.t.p.a.

W zakresie wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W kontrolowanym okresie wydano łącznie 127 decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych¹⁰.

⁹ Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67)

¹⁰ Kontrolą objęto 25 % spraw z 2016 r i 50 % spraw z 2016 r.

Zbadane decyzje zostały wydane na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy w.t.p.a, w związku ze złożonymi przez przedsiębiorców wnioskami o likwidację punktu sprzedaży oraz na podstawie art. 18 ust 12 pkt 5 Ustawy w związku z niedokonaniem w terminie opłaty.

Stwierdzono, iż wszystkie decyzje wydane zostały zgodnie z art. 35 k.p.a., zawierały datę wydania, podstawę prawną oraz pouczenie o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Decyzje posiadały oznaczenia zgodne z instrukcją kancelaryjną. Na wszystkich decyzjach widniał podpis i data odbioru przez wnioskodawcę.

W zakresie wygaśnięcia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych stwierdzono następujące **uchybiecie**:

- na wnioskach o wygaszenie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie nanoszono znaku sprawy, czym naruszono § 5 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej.

II. W zakresie prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Zgodnie z § 19 ust. 1 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach¹¹, w tym prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych należy do zadań Wydziału Środowiska.

Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski prowadzony jest przez Panią Marzenę Suskę, inspektora w Referacie Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Wydziale Środowiska.

Rejestr prowadzony jest elektronicznie i zawiera wszystkie elementy wskazane w art. 9b ust. 4 u.c.p.g. Zgodnie z art.9b ust.3 tejże ustawy rejestr udostępniany jest na stronach internetowych Urzędu Miasta.

Wszystkie wpisy, zmiany we wpisach oraz wykreślenia wpisów z rejestru są na bieżąco uaktualniane.

¹¹ t.j.Dz.U.2016.250, zwanej u.c.p.g.

W okresie poddanym kontroli, w rejestrze działalności regulowanej prowadzonym w Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego odnotowano: 4 wpisy, 4 zmiany wpisów oraz 4 wykreślenia z rejestru. Trzech wykreśleń dokonano w oparciu o wnioski złożone przez przedsiębiorców, natomiast jednego wykreślenia dokonano w drodze decyzji działając z urzędu na podstawie art.9j ust.2 pkt 3 u.c.p.g. po potwierdzeniu, że przedsiębiorca nie spełnia wymagań określonych dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wnioski złożone przez przedsiębiorców były kompletne, łącznie z dowodami uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadkach których przedsiębiorca był zobowiązany do jej wniesienia. Do wniosków przedsiębiorcy złożyli oświadczenia wynikające z art. 9c ust. 4 i 5 u.c.p.g. Każdorazowo wydawano przedsiębiorcom stosowne zaświadczenia zgodnie z art. 65 ust. 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej¹².

Nie stwierdzono przypadków odmowy wpisu do rejestru.

W dwóch przypadkach kontrolujący nie odnotowali w aktach rejestrowych przedsiębiorców zaświadczeń potwierdzających dokonanie wpisu/zmiany do rejestru w terminie określonym w art. 67 ust. 1 u.s.d.g. :

1. W przypadku wniosku o zmianę wpisu firmy A.S.A. Tarnobrzeg sp. z o.o. z dnia 24.03.2015 r., nie wydano zaświadczenia potwierdzającego zmianę wpisu.
2. W przypadku wniosku o zmianę wpisu firmy SanTa-Eko sp. z o.o. z dnia 14.03.2016 r. , zaświadczenie wydano w dniu 01.04.2016 r. Jak wyjaśniła Pani Marzena Suska, wpisu do rejestru dokonała w terminie 7 dni, natomiast zaświadczenie wydała w terminie późniejszym. Zgodnie z art. 65 ust. 5 u.s.d.g organ prowadzący rejestr działalności regulowanej wydaje z urzędu zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru. Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni (art. 217 § 3 k.p.a.). Powyższe stanowi **uchybiecie**.

W Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego dla każdego przedsiębiorcy wpisanego do rejestru prowadzone są akta rejestrowe, zgodnie z wymogiem art. 66 ust. 2 u.s.d.g., zgodnie z którym „*dla przedsiębiorcy wpisanego do rejestru prowadzi się akta rejestrowe, obejmujące w szczególności dokumenty stanowiące podstawę wpisu oraz decyzje dotyczące wykreślenia wpisu*”.

¹² t.j. Dz.U.2015.584 ze zm., zwanej u.s.d.g

Prezydent Ostrowca Świętokrzyskiego każdorazowo przekazywał do CEIDG informacje o wpisie przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej oraz o wykreśleniu z rejestru w oparciu o art. 37 ust. 5 w zw. z ust. 2 pkt 3 u.s.d.g, zgodnie z którym informacje o wpisie do rejestru działalności regulowanej oraz wykreśleniu z rejestru są „(...) *przekazywane do CEIDG przez odpowiednie (...) organy prowadzące rejestry działalności regulowanej (...), niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po uzyskaniu informacji o prawomocnym rozstrzygnięciu sprawy, której dotyczą, wraz z podaniem daty uprawomocnienia i znaku sprawy.*

W 4 na 8 przypadków informacje do CEIDG zostały przekazane po terminie określonym w art. 37 ust. 5 u.s.d.g, co stanowi **nieprawidłowość**.

Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw¹³, wprowadziła zmianę art. 9c ust. 9 i 10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zmiana ta stanowi, że prezydent przekazuje marszałkowi województwa wykaz podmiotów wpisanych w danym roku do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wykreślonych z tego rejestru, zawierający dane, o których mowa w art. 9b ust. 4. Przedmiotowy wykaz jest przekazywany do końca stycznia następnego roku po okresie objętym wykazem.

Prezydent Ostrowca Świętokrzyskiego przekazał wymagane dane Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego za rok 2015 pismem z dnia 26 stycznia 2016 r. wypełniając ustawowy obowiązek w tym zakresie, jednak dane za rok 2014 zostały przekazane pismem z dnia 27 kwietnia 2015 r., z naruszeniem ustawowego terminu, co stanowi **nieprawidłowość**.

III. W zakresie udzielania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Prezydent Ostrowca Świętokrzyskiego w badanym okresie wydał dwa zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Nie udzielał natomiast zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, na prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, gdyż nie wpłynęły w tej sprawie żadne wnioski.

¹³ Dz. U. z 2015 r., poz. 87

Kontrolujący odnotowali, że wnioski przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenia były kompletne i odpowiadały wymaganiom określonym w art. 8 u.c.p.g.

Zezwolenia zostały wydane w formie decyzji administracyjnych i zawierały wszystkie elementy określone w art. 9 ust. 1 cyt. ustawy. Ponadto zezwolenia zawierały również elementy określone w art. 9 ust. 1aa i ust. 1b cytowanej ustawy tj. wskazano przedsiębiorcom stację zlewną, do której transportowane mają być nieczystości ciekłe oraz czas, na jaki wydano zezwolenie (nie dłuższy niż 10 lat). W dokumentacji znajdowały się potwierdzenia doręczenia decyzji stronom oraz dokumenty świadczące, że przedsiębiorcy dokonali stosownej opłaty skarbowej za wydanie zezwoleń.

Prezydent Ostrowca Świętokrzyskiego zrealizował obowiązek wynikający z art. 8 ust. 5 ustawy u.c.p.g. i udostępnił w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta wzór wniosku o udzielenie zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust.1 pkt 2 ww. ustawy, natomiast brak jest wniosku o udzielenie zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust.1 pkt 3-4 ustawy, co stanowi **uchybiecie**.

Ponadto, Prezydent Ostrowca Świętokrzyskiego prowadzi elektroniczną ewidencję udzielonych i cofniętych zezwoleń - zgodnie z wymogami określonymi art. 7 ust. 6b ustawy u.c.p.g.

Kontrolujący stwierdzili, że Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działając na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach podjęła *Uchwałę Nr XXXIX/68/ z dnia 9 maja 2013 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych* oraz na podstawie art. 7 ust. 3 tejże ustawy *Uchwałę nr L/663/2010 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części*.

Zadania w zakresie udzielania, odmowy udzielania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wykonuje Pan Sergiusz Olejniczak, inspektor w Referacie Ochrony Środowiska w Wydziale Środowiska.

Natomiast, zgodnie z § 20 ust. 1 pkt 25 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego realizacja zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach¹⁴, w tym zapobieganie bezdomności zwierząt na zasadach określonych w przepisach o ochronie zwierząt oraz zapewnienie zbierania, transportu i unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt należy do zadań Wydziału Infrastruktury Komunalnej.

Dokumentacja poddana kontroli była uporządkowana i pozwalała na sprawne przeprowadzenie kontroli. Oznaczona była symbolem 6233, określonym dla tej tematyki w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Kontrolujący dokonali wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 4/2016.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

- 1) w zakresie przyjmowania wniosków dotyczących wydawania oraz wygaszenie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:
 - nanoszenie na wnioskach znaku sprawy zgodnie z § 5 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej.
- 2) wzmocnienie nadzoru nad sposobem załatwiania spraw w zakresie prowadzenia rejestru działalności regulowanej oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz:
 - wydawanie zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej nie później niż w terminie siedmiu dni (art. 217 § 3 k.p.a.),
 - przekazywanie do CEIDG informacji o wpisie przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej oraz o wykreśleniu z rejestru w terminie określonym w art. 37 ust. 5 u.s.d.g,
- 3) w zakresie udzielania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy u.c.p.g.

¹⁴ t.j.Dz.U.2016.250

- udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Miasta wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust.1 pkt 3-4 u.c.p.g.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, uprzejmie proszę o przekazanie – **do dnia 1 września 2016 roku** za pośrednictwem platformy e-PUAP - informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Agata Katarzyna Wojtyszek
Wojewoda Świętokrzyski