

Stowarzyszenie Kulturotwórcze
Nie z tej Bajki
os. Słoneczne 32/33
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
NIP 661-22-97-690

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW),
O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„ŁYK KULTURY. Cykl ośmiu pikników edukacyjno-artystycznych dla dzieci i młodzieży z Ostrowca Św.”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.07.2014 do 31.08.2014 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~
PRZEZ

PREZYDENT MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE KULTUROTWÓRCZE NIE Z TEJ BAJKI**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Nr KRS: 0000279736

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **2007-04-30**

5) nr NIP: **6612297690** nr REGON: **260162340**

6) adres:

miejsowość: **OSTROWIEC ŚW.** ul.: **OSIEDLE SŁONECZNE 32/33**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy

gmina: **Ostrowiec Świętokrzyski** powiat:⁸⁾ **ostrowiecki**

województwo: **świętokrzyskie**

kod pocztowy: **27-400** poczta: **Ostrowiec Świętokrzyski**

7) tel.: **506 269 214** faks: brak

e-mail: **nieztejbajki@gmail.com** **http://www.nieztejbajki.art.pl**

8) numer rachunku bankowego: **83 8507 0004 2003 3000 4979 0001**

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Ostrowcu Świętokrzyskim

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Maciej Biedka

b) Katarzyna Mazan

c) Wojciech Mazan

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Wojciech Mazan, nr tel. 506 269 214

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Rozdział II Statutu Stowarzyszenia Kulturotwórczego Nie z tej Bajki

§ 7. Celem Stowarzyszenia jest:

1. Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć o charakterze artystycznym i kulturalnym.
2. Tworzenie warunków do samorealizacji młodym twórcom kultury, w szczególności pochodzącym z regionu województwa świętokrzyskiego.
3. Podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe osób działających w sferze kultury.
4. Animowanie i wspieranie aktywności lokalnej, w szczególności aktywizacja środowisk młodzieżowych.
5. Umożliwienie wszystkim zainteresowanym jak najszerszego kontaktu ze sztuką współczesną.
6. Edukacja kulturalno-artystyczna młodzieży.
7. Ochrona dorobku kulturalnego Polski, w szczególności znajdującego się w województwie świętokrzyskim.
8. Otwartość na infiltracje kulturalne całego świata.
9. Organizowanie płaszczyzny wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami działającymi na rzecz rozwoju kultury i sztuki.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne pt. „Łyk Kultury” to cykl ośmiu jednodniowych pikników edukacyjno-artystycznych, które zorganizowane zostaną w ośmiu różnych lokalizacjach w mieście w okresie wakacji. Głównym elementem pikników będzie „czytelnia otwarta” - mobilna czytelnia, która po rozstawieniu przybiera bardzo atrakcyjną formę mini pawilonu. Ten mebel miejski będzie wypożyczony z od Fundacji Na Rzecz Wspólnot Lokalnych "Na miejscu". Z czytelnii, zawierającej dobre książki o sztuce kierowane do dzieci i młodzieży, będzie można skorzystać na miejscu. Poza obsługiwaniem czytelnii, siedmiu animatorów ze stowarzyszenia Nie z tej Bajki poprowadzi sześć różnych warsztatów (trwających od 4 do 6 godzin) pobudzających kreatywność dzieci i młodzieży. Będą to warsztaty: kuglarskie, czytelnicze, dizajnerskie, fotograficzne, gier ulicznych i warsztaty z historii sztuki. Każdy warsztat przewidziany jest dla 20-50 osób. W sumie 8 wydarzeń w ramach „Łyku Kultury” obejmie ok. 800 osób: dzieci (od 8 lat), młodzieży (do 18 lat) i ich opiekunów. Pikniki odbywać się będą na ostrowieckich osiedlach oddalonych

od centów kultury zwiększając tym samym szanse uczestnictwa dzieci i młodzieży z ograniczonym dostępem do kultury.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Okres wakacji to czas, gdy dzieci i młodzież, niezajęta szkolnymi obowiązkami, pozostaje bezczynna. Tylko nieliczne rodziny są w tak dobrej sytuacji finansowej, że mają możliwość zapewnić dzieciom moc atrakcji przez całe dwa miesiące. Wiele dzieci i młodzieży nigdzie nie wyjedzie na wakacje. Także wybranie się do instytucji miejskich może być dla nich problemem, gdyż wiąże się to z mniejszym lub większym wydatkiem i angażuje osobę dorosłą do opieki. Dlatego dla wielu dzieci i młodzieży czas wakacji to czas przebywania „bez celu” na własnym osiedlu, gdzie atrakcji kulturalnych jest niewiele albo wcale. Sytuacja ta, w której młody człowiek nie ma zagospodarowanego czasu wolnego ani nie jest mu przedstawiona atrakcyjna forma wyzwalania własnej kreatywności, może prowadzić do inicjacji alkoholowych i narkotykowych. Co z kolei w dalszym etapie prowadzi do uzależnień i patologii społecznych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane jest do dzieci i młodzieży w wieku od 8 do 18 lat z terenu Ostrowca Św. Według szacunków z warsztatów będących częścią składową zadania „Łyk Kultury” skorzysta ok. 800 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zadanie „Łyk Kultury” zakłada realizację następujących celów:

- promowanie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży,
- pobudzenie kreatywności wśród dzieci i młodzieży,
- uświadomienie zagrożeń związanych z stosowaniem używek (alkohol, papierosy, narkotyki)
- integracja społeczna.

Powyższe cele zrealizowane zostaną poprzez bezpłatne udostępnienie wszystkim chętnym najnowszych publikacji dotyczących szeroko pojętej sztuki, skierowanych do dzieci i młodzieży. Publikacje te nie są dostępne w ostrowieckich bibliotekach czy księgarniach. Poprowadzone zostaną warsztaty czytelnicze, które poprzez lekką formę propagować będą czytelnictwo wśród dzieci i młodzieży. Przestrzeń wokół czytelnictwa zaaranżowana zostanie tak, by uczestnicy czuli się komfortowo. Poprzez rozstawienie leżaków

wokół biblioteki stworzone zostaną optymalne przyjazne warunki do spędzania czasu z książką. W księgozbiorze znajdą się książki dotyczące problemu uzależnień kierowane do dzieci i młodzieży. Kreatywność wśród dzieci i młodzieży pobudzą różnorodne warsztaty prowadzone przez animatorów kultury ze stowarzyszenia Nie z tej Bajki. Tematyka warsztatów zaplanowana została tak, by każdy znalazł swoje pole kreatywności. Odbędą się poza wymienionym wyżej warsztaty: kuglarskie, dizajnerskie, fotograficzne, warsztaty gier ulicznych i z historii sztuki. Każdy piknik trwać będzie osiem godzin, co zapewni zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży przez cały dzień. Mobilna czytelnia z jednej strony jest odpowiedzią na wyzwania związane z dostępem do książek i czasopism oraz spotkań wokół czytania, kultury. Z drugiej strony jest przedsięwzięciem miejscotwórczym - daje powód do zatrzymania się i bycia we wspólnych przestrzeniach. Czytelnia stacjonując w danym miejscu testuje jego potencjał „placemakingu” – czyli gotowości do poszerzenia repertuaru działań i potencjału gromadzenia mieszkańców.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren miasta Ostrowca Św. Planowane miejsca przeprowadzenia ośmiu wydarzeń „Łyku Kultury:

- 1) Płyta Rynku
- 2) Boisko w Parku Fabrycznym
- 3) Plac zabaw w Rynku w Denkowie
- 4) Boisko na os. Pułanki (okolice ul. Armii Krajowej)
- 5) Boisko w parku XXV-lecia
- 6) Plac zabaw na os. Ogrody
- 7) Boisko na os. Rosochy (okolice ul. Słonecznej)
- 8) Plac zabaw na os. Słoneczne (obok „budowlanki”)

Stowarzyszenie uzyska pisemne pozwolenia od zarządów w/w miejsc.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie rozpocznie się od etapu przygotowawczego, w ramach którego zawarte zostaną umowy z prowadzącymi warsztaty, zakupione zostaną potrzebne do realizacji zadania sprzęty i materiały, a także przygotowana zostanie promocja wydarzeń w ramach zadania.

Promocja wydarzeń zorganizowana zostanie wielotorowo (opis pozycji III.4 z kosztorysu zadania):

- 1) Informacja prasowa – w etapie przygotowania pozyskane zostaną patronaty medialne mediów lokalnych, przygotowane zostaną materiały prasowe i rozesłane po redakcjach.
- 2) Internet i media społecznościowe – pełna informacja o zadaniu zostanie zamieszczona na stronie stowarzyszenia (9 tys. wejść w ciągu roku) i na profilu Facebook (ponad 550 polubień); materiały prasowe rozesłane zostaną także do internetowych portali informacyjnych i kulturalnych.
- 3) Plakaty – wydrukowanych zostanie 50 plakatów A2, zostaną one rozklejone na słupach informacyjnych.
- 4) Ulotki – wydrukowanych zostanie 1000 ulotek w formie widokówek, które będą kolportowane indywidualnie przez członków stowarzyszenia rano przed rozpoczęciem każdego pikniku na danym osiedlu. Umożliwi to dotarcie do najbardziej zainteresowanych, którzy nie natknęli się jeszcze na powyższe formy promocji wydarzenia.

W ramach zadania „Łyk Kultury” odbędzie się osiem jednodniowych pikników edukacyjno-artystycznych. Zorganizowane zostaną one w ośmiu różnych lokalizacjach w Ostrowcu Św. w okresie wakacji. Pikniki odbywać się będą na ostrowieckich osiedlach oddalonych od centów kultury zwiększając tym samym szanse uczestnictwa dzieci i młodzieży z ograniczonym dostępem do kultury.

Głównym elementem pikników będzie mobilna „czytelnia otwarta”. Jest to estetycznie wykonany przez warszawskich projektantów obiekt miejscotwórczy. Estetycznie wykonany z aluminium i sklejk po rozstawieniu ma formę ażurowego mini pawilonu. Mebel ten jest własnością Fundacji Na Rzecz Wspólnot Lokalnych "Na miejscu" i był wielokrotnie wykorzystywany w Warszawie do podobnego rodzaju działań (<http://namiejscu.org/program-biblioteka/>). Czytelnia zostanie wypożyczona po preferencyjnej cenie Stowarzyszeniu Nie z te Bajki do realizacji zadania. Transport „czytelni otwartej” z Warszawy do Ostrowca i z Ostrowca do Warszawy po realizacji zadania zapewni Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Św. W bibliotece znajdować się będzie około 30 egzemplarzy książek dla dzieci i młodzieży dotyczących sztuki i kultury a także pisma uświadamiające zagrożenia związane z używkami. Każdy bezpłatnie będzie mógł korzystać z tych książek przez osiem godzin trwania każdego z pikników.

Poza obsługą czytelnia siedmiu animatorów ze stowarzyszenia Nie z te Bajki poprowadzi sześć różnych warsztatów trwających od 4 do 6 godzin, zapożyczających czas wolny dzieci i młodzieży przez cały dzień. Pikniki odbywać się będą od godz. 10.00 do 18.00. Podczas każdego pikniku odbędzie 4 różne warsztaty (dwa od 10.00 do 14.00 i kolejne dwa od 14.00 do 18.00). Zapewni to ciągłość działalności przez całe 8 godzin i stanowić będzie różnorodną i atrakcyjną ofertę kulturalną dla jej uczestników. Odbędą się następujące rodzaje warsztatów:

1) warsztaty kuglarskie – obejmować będą naukę żonglowania, kręcenia talerzami, chodzenia na szczudłach, wielkie bańki mydlane i slac line (rodzaj liny do chodzenia, hit od kilku lat). Trzy razy dziennie małe żonglerskie show dla zebranej publiczności w wykonaniu prowadzącego. Żonglerka idzie w parze z czytaniem, gdyż wpływa na koordynację między lewą a prawą półkulą mózgu. Odbędzie się cztery tego typu warsztaty, każdy po sześć godzin. W każdym z czterech warsztatów weźmie do 50 osób (w sumie ok. 200 osób). Warsztaty poprowadzi zawodowy cyrkowiec, ostrowczanin, Rafał Biesiada, których w ramach wynagrodzenia zapewni materiały i sprzęt.

2) warsztaty czytelnicze – w zakres tych zajęć wchodzi: warsztaty literackie - tworzenie „techniką swobodnego tekstu” Celestyna Freineta, projektowanie własnej książki, głośne czytanie dzieciom ciekawych książek z biblioteki, obsługa czytelni. Warsztaty mają na celu pobudzenie u ich uczestników potrzebę obcowania z książką i uświadomienie, że korzystanie z ciekawych nowych publikacji może stać się przyjemnością i przygodą, a nie nudnym obowiązkiem. „Technika swobodnego tekstu” wyzwala naturalną dziecięcą potrzebę tworzenia i inspirowanie do nowych poszukiwań i działań. Żeby stworzyć przyjazne warunki, sprzyjające odpoczynkowi i nauce poprzez zabawę, planujemy zakup 8 leżaków drewnianych. Warsztaty poprowadzi Katarzyna Mazan, nauczyciel mianowany języka polskiego i wiedzy o kulturze, która w ramach wynagrodzenia zapewni potrzebne materiały. Każdy z czterech warsztatów trwać będzie 4 godziny i skierowany będzie do dzieci (do 50 osób, w sumie ok. 200).

3) warsztaty dizajnerskie – nauka tworzenia własnego wzoru na t-shirtach. Uczestnicy warsztatów pod okiem zawodowych plastyków wykonają według własnego pomysłu wzór, następnie za pomocą farb samodzielnie naniosą go na przygotowane przez organizatora koszulki, które po warsztatach zostaną im подарowane. Warsztaty będą uczyć podstaw projektowania, uświadamiać na samodzielne działania plastyczne, pobudzać kreatywność i rozwijać zainteresowania sztuką. Warsztaty poprowadzą dyplomowani artyści Agnieszka Połaniecka i Marcin Jedlikowski, którzy w ramach wynagrodzenia

zapewnią materiały. Odbędzie się cztery tego typu warsztaty dla 20 osób każdy (w sumie 80 osób).

Niezbędne będzie zakupienie 80 sztuk t-shirtów w różnych rozmiarach.

4) warsztaty fotograficzne – dotyczyć będą fotografii otworkowej (pinhole). Zajęcia obejmować będą budowę prostego aparatu z pudełka od zapalek, naukę poprawnej ekspozycji, przeprowadzenie pleneru i podstawy obróbki w programie graficznym. Warsztat uczy całego procesu fotografii otworkowej, którą charakteryzują niespotykane kolory, zaskakujące zniekształcenia perspektywy, miękkie, malarski obraz. Dużą rolę w tej fotografii odgrywa przypadek, który pozwala wyjść poza konwencje widzenia i fotografowania. Warsztat przeznaczony dla młodzieży (do 18 roku życia) obejmie do 20 osób w każdym z czterech edycji (w sumie 80 osób). Prowadzący warsztaty – Wojciech Mazan – w ramach wynagrodzenia zapewni potrzebne materiały.

5) warsztaty gier ulicznych - przypomnienie integracyjnych gier ulicznych niezwykle popularnej w przeszłości: podchody, „kwadraty” i gra w kapsle zwana „wyścigiem pokoju”: zawodnicy pstrykają na zmianę swoje kapsle, wygrywa ten, kto pierwszy swoimi kapslami pokona tor przeszkód lub wyznaczoną trasę. Warsztaty mają uczyć dzieci różnorodnych, zapomnianych dziś, form zabaw na świeżym powietrzu. Odbędzie się cztery tego typu warsztaty, każdy po cztery godziny. Prowadzący warsztaty Maciej Biedka zaznajomi z zasadami gry grupę do 30 osób, wykonają kredą tor na chodniku i przeprowadzą zawody. Prowadzący w ramach wynagrodzenia zapewni potrzebne do warsztatów materiały. W sumie w czterech tego typu warsztatach (każdy po 4 godziny) weźmie udział ok. 160 osób.

6) warsztaty z historii sztuki - zajęcia dotyczą nauki odczytywania i rozumienia dzieł malarskich. W prosty i łatwy sposób, z dużą ilością materiału wizualnego, zaprezentowane zostaną typy i techniki malarskie. Wyjaśnione zostaną także terminy związane z malarstwem oraz poszczególne elementy obrazu. Zajęcia podsumowuje próba znalezienia z dziećmi powodu dlaczego malarz namalował dany obraz, kim jest osoba na obrazie, kim ona jest dla autora, itp. Po pogadance odbędzie się wspólne tworzenie kolarzy na bazie przedstawionych obrazów. Warsztaty obejmą do 20 osób w każdym z czterech edycji warsztatów - w sumie ok. 80 osób. Prowadząca Jowita Paszko w ramach wynagrodzenia zapewni potrzebne materiały i pomoce naukowe.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07.2014 do 31.08.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Etap przygotowawczy	01.07.-10.07.	Stowarzyszenie Kulturotwórcze Nie z te Bajki
Piknik nr 1 (Rynek)	14.07. w godz. 10-18	
Piknik nr 2 (Park Fabryczny)	15.07. w godz. 10-18	
Piknik nr 3 (Park XXV-lecia)	16.07. w godz. 10-18	
Piknik nr 4 (os. Pułanki)	17.07. w godz. 10-18	
Piknik nr 5 (os. Słoneczne)	4.08. w godz. 10-18	
Piknik nr 6 (os. Ogrody)	5.08. w godz. 10-18	
Piknik nr 7 (os. Rosochy)	6.08. w godz. 10-18	
Piknik nr 8 (Denków)	7.08. w godz. 10-18	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- 1) Zapewnienie czasu wolnego dzieci i młodzieży z miasta Ostrowca Św. w okresie wakacji. Zadanie obejmie ok. 800 osób.
- 2) 80 t-shirtów w różnych rozmiarach, które użyte zostaną w warsztatach designerskich (po 20 sztuk na każdy z 4 warsztatów).
- 3) Ponad 50 książek skierowanych do dzieci i młodzieży o wysokich walorach edukacyjnych przede wszystkim dotyczących sztuki i kultury. Po realizacji zadania książki zostaną wcielone do księgozbioru Stowarzyszenia i będą wykorzystywane w przyszłości do działań edukacyjnych.
- 4) 8 leżaków drewnianych. Meble te podczas zadania mają rolę stworzenia wygodnych i sprzyjających warunków do kontaktu ze sztuką. Leżaki po realizacji zadania będą wykorzystywane przez Stowarzyszenie w kolejnych działaniach kulturalnych i edukacyjnych (warsztaty, pokazy, spotkania).
- 5) 50 plakatów A2 kolor i 1000 ulotek/widokówek, które stanowią część akcji promującej zadanie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansów własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Kulturotwórczego Nie z tej Bajki ¹⁹⁾ : 1) Wynagrodzenie instruktora zajęć kuglarskich - Rafał Biesiada 1 os. x 4 warsztaty x 6 godz. x 60 zł 2) Wynagrodzenie instruktorów zajęć czytelniczych - Katarzyna Mazan, 1 os. x 4 warsztaty x 4 godz. x 50 zł 3) Wynagrodzenia instruktorów zajęć designerskich - Marcin Jedlikowski, Agnieszka Połaniecka 2 os. x 4 warsztatów x 4 godz x 50 zł 4) Wynagrodzenie instruktora zajęć fotograficznych - Wojciech Mazan 1 os. x 4 warsztaty x 4 godz x 50 zł 5) Wynagrodzenie instruktora zajęć gier ulicznych - Maciej Biedka 1 os. x 4 warsztaty x 4 godz x 50 zł 6) Wynagrodzenie instruktora zajęć z historii sztuki - Jowita Paszko 1 os. x 4 warsztaty x 4 godz x 50 zł 7) Wypożyczenie mebla „czytelni otwartej”	24	60	godzina	1440	1440	0	0
		16	50	godzina	800	800	0	0
		32	50	godzina	1600	1600	0	0
		16	50	godzina	800	800	0	0
		16	50	godzina	800	800	0	0
		16	50	godzina	800	800	0	0
		1	500	usługa	500	500	0	0

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Kulturotwórczego Nie z tej Bajki ¹⁹⁾ : 1) nie dotyczy	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Kulturotwórczego Nie z tej Bajki ¹⁹⁾ : 1) Materiały do prowadzenia warsztatów 2) Zakup książek do czytelników 3) Zakup leżaków 4) Promocja (ulotki, plakaty, rozklejenia)	1 30 8 1	1000 30 60 800	komplet sztuka sztuka komplet	1000 900 480 800	1000 900 480 800	0 0 0 0	0 0 0 0
IV	Ogółem:				9920	9920	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9920,00 zł	100,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9920,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Rafał Biesiada - pedagog i animator kultury, absolwent UW i UJ, zawodowy klaun Ruffi Rafi
Katarzyna Mazan – filolog polski, kulturoznawczyni, absolwentka UJ
Marcin Jedlikowski – artysta malarz, grafik komputerowy, absolwent ASP w Krakowie
Agnieszka Połaniecka – dizajnerka, absolwentka ASP w Warszawie
Wojciech Mazan – historyk sztuki, fotograf, absolwent UW
Maciej Biedka – grafik komputerowy, animator kultury
Jowita Paszko – studentka malarstwa i animacji kultury UMCS w Lublinie

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

2007-2013 - coroczny artystyczny projekt plenerowy „Kolacja na Hucie”, który ma na celu ożywienie przemysłowego terenu Huty Ostrowiec. Kilkakrotna współpraca przy organizacji z MCK w Ostrowcu Św.

2009-2010 – projekt „Klasa robotnicza idzie do raju. Dziedzictwo społeczno-kulturowe miasta Ostrowca na bazie wystawy Huta-Dom-Rodzina”. Współfinansowanie Komisja Europejska w ramach programu „Młodzież w działaniu”. Kwota: 5400 euro.

Kwiecień-grudzień 2012 - projekt „Rock Afera. Młodzieżowa Scena Muzyczna Ostrowca Św. lat 90. XX w.” Projekt współfinansowany był z budżetu Gminy Ostrowiec Św. na rok 2012. Kwota: 5000zł

Wrzesień 2013 – stworzenie nowej galerii sztuki w mieście - Pracowni Otwartej „Kontrola Jakości”. Lokal, który znajduje się w sercu przemysłowego terenu huty, mieści pracownie dla artystów i przestrzeń wystawienniczą.

Wrzesień 2013 - wystawa . Wystawa uświadomiła członkom stowarzyszenia, że istnieje duża potrzeba w społeczności Ostrowca na poznawanie historii miasta i potwierdziło zasadność podejmowanych działań bazujących na tożsamości lokalnej.

Listopad 2013 – Luty 2014 – wystawy w Pracowni Otwartej „Kontrola Jakości”: fotografii Wojciecha Mazana „Pozdrowienia z Ostrowca”malarstwa; Moniki Misztal „Wielkie Żarcie”; fotografii Jowity Paszko „Wszystko Gra”; malarstwa Michała Stonawskiego „To nie jest obraz”; malarstwa Małgorzaty Wielek-Manderli „Odklejone”.

Kwiecień-sierpień 2014 – zadanie publiczne „Kolonie Robotnicze w Ostrowcu Św. - historia mówiona”. Zadanie współfinansowane jest z budżetu Gminy Ostrowiec Św. na rok 2014.

Kwota: 8000zł

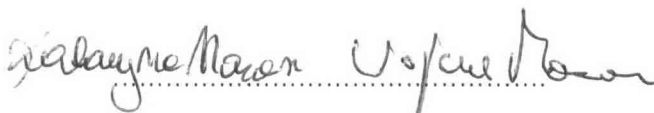
4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data... 26.05.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.