

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze
Oddział im. Mieczysława Radwana
ul. Aleja 3-go Maja 8
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Ostrowiec Św. 21.05.2013r.
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Sesja popularnonaukowa z cyklu „Wielkie Postacie Ziemi Ostrowieckiej”

pt. „Dr Eugeniusz Dziewulski
(1913-1976)
w 100. rocznicę urodzin”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 17 czerwca do 31 lipca 2013 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO A WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta
Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **POLSKIE TOWARZYSTWO TURYSTYCZNO – KRAJOZNAWCZE**
Oddział im. Mieczysława Radwana

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000015265

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **31 maja 2001 r**

5) nr NIP: **661-20-38-416** nr REGON: **290655489**

6) adres:

miejsowość: **Ostrowiec Świętokrzyski** ul.: **Aleja 3 Maja 8**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Ostrowiec Świętokrzyski** powiat:⁸⁾ **ostrowiecki**

województwo: **świętokrzyskie**

kod pocztowy: **27-400...** poczta: **Ostrowiec Świętokrzyski**

7) tel.: **505 444 874** faks: nie posiada

e-mail: **kraweusz@wp.pl** /<http://ostrowiec-radwan.pttk.pl/>

8) numer rachunku bankowego:

52 1940 1076 3027 1182 0000 0000

nazwa banku:

CRÉDIT AGRICOLE

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Tadeusz Krawętkowski** – prezes Zarządu Oddziału

b) **Zbigniew Pękala** – wiceprezes Zarządu Oddziału

c) **Marcin Marczyński** – członek Zarządu Oddziału

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,
o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tadeusz Krawętkowski 505 444 874



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Oddział prowadzi nieodpłatną działalność statutową w zakresie organizacji krajoznawstwa i turystyki kwalifikowanej pieszej i rowerowej oraz popularyzatorską wśród dzieci i młodzieży

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Oddział prowadzi działalność statutową odpłatną w zakresie organizacji autokarowych wycieczek krajoznawczych bez planowania zysku i kosztów osobowych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej **nie dotyczy**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne polega na zorganizowaniu popularnonaukowej sesji biograficznej poświęconej dr. Eugeniuszowi Dziewulskiemu, która odbędzie się w Biurze Wystaw Artystycznych w Ostrowcu Św. **29 czerwca 2013 r.**

Na program sesji złożą się:

1. Wykłady poświęcone: życiu i działalności zawodowej oraz społecznej dra Eugeniusza Dziewulskiego
(Waldemar R. Brociek – „Dr Eugeniusz Dziewulski – lekarz i społecznik;
Stanisław Fiolik – „Dr Eugeniusz Dziewulski – honorowy krwiodawca, popularyzator i organizator ruchu honorowego krwiodawstwa”;
Monika Bryła-Mazurkiewicz – „Pasje dra Eugeniusza Dziewulskiego”)
2. Wspomnienia rodziny, przyjaciół i współpracowników dra Eugeniusza Dziewulskiego. Głos w dyskusji zadeklarowali:
- potomkowie dra Eugeniusza Dziewulskiego,
- Janusz Wojciech Kotasiak,
- Janusz Czupryński – prezes Koła Honorowych Dawców Krwi im. dra E. Dziewulskiego w Ostrowcu Św.
3. Pokaz multimedialny prezentujący fotografie i pamiątki rodzinne pochodzące ze zbiorów potomków dra Eugeniusza Dziewulskiego, a także przegląd multimedialny miejsc związanych z życiem i działalnością zawodową i społeczną dra Eugeniusza Dziewulskiego oraz obiektów, które Go upamiętniają.

Celem sesji jest przypomnienie i utrwalenie w pamięci ostrowczan postaci

Eugeniusza Dziewulskiego –

lekarza, honorowego krwiodawcy i propagatora honorowego krwiodawstwa, krajoznawcy, działacza Polskiego Towarzystwa Krajoznawczego i Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego, popularyzatora kopalni krzemienia pasiastego w Krzemionkach, propagatora zdrowego stylu życia, twórcy ruchu antyalkoholowego w Ostrowcu Św., organizatora życia kulturalnego miasta.

Uzupełnieniem sesję będzie złożenie kwiatów i zapalenie zniczy na grobie dra Eugeniusza Dziewulskiego na cmentarzu komunalnym w Ostrowcu Św.

Przewidywana liczba uczestników sesji (w oparciu o doświadczenie z lat ubiegłych)
70-100 osób.

Pamiątką po sesji będzie okolicznościowa karta z notą biograficzną dra Eugeniusza Dziewulskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zgodnie ze statutowym zakresem działalności PTTK i naszego Oddziału widzimy potrzebę popularyzacji wśród mieszkańców Ostrowca postaci, które wniosły wybitny wkład w rozwój miasta. Jedną z tych postaci jest dr Eugeniusz Dziewulski.

Szczególną okazją do organizacji sesji jest 100. rocznica urodzin dra Eugeniusza Dziewulskiego przypadająca w roku 2013.

W Ostrowcu Św., jak i w pobliskim Kunowie, jest wiele obiektów, które upamiętniają dra Eugeniusza Dziewulskiego (m.in. ulica E. Dziewulskiego w Ostrowcu Św., dąb na skwerze Honorowych Dawców Krwi na os. Pułanki, Klub HDK im. E. Dziewulskiego w Ostrowcu, osiedle w Kunowie). Niestety wiedza na temat jego życia i działalności wśród mieszkańców miasta jest znikoma. W wydanych dotychczas publikacjach i opublikowanych w internecie materiałach niewiele można znaleźć informacji o zasłużonym dla Ostrowca lekarzu i społeczniku.

Wierzimy, że sesja przyczyni się do bliższego poznania życia i działalności dra Eugeniusza Dziewulskiego. Pozwoli także dotrzeć do osób, które z Nim współpracowały w służbie zdrowia, na niwie turystyczno-krajoznawczej, w zakresie honorowego krwiodawstwa, a przez to zgromadzić dodatkowe informacje, spisać wspomnienia.

Naszym celem jest również propagowanie idei honorowego krwiodawstwa oraz podnoszenie świadomości społecznej na temat krwiodawstwa.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Sesja adresowana jest do mieszkańców Ostrowca Świętokrzyskiego szczególnie do osób zainteresowanych jego historią, z uwzględnieniem krajoznawców, nauczycieli, honorowych dawców krwi.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele:

1. Tworzenie środowiska osób zainteresowanych historią Naszego Miasta i osób z nim związanych.
2. Popularyzacja postaci dra Eugeniusza Dziewulskiego oraz jego działalności zawodowej i społecznej na rzecz miasta w związku z przypadającą w 2013 roku 100. rocznicą Jego urodzin.
3. Upowszechnienie honorowego krwiodawstwa, jego historii, biografii ludzi tworzących ruch honorowych dawców krwi.
4. Zaprezentowanie fotografii i pamiątek rodzinnych pozostałych po dr. Eugeniuszu Dziewulskim dokumentujących Jego aktywność zawodową i społeczną.
5. Zapoznanie mieszkańców Ostrowca z obiektami, które upamiętniają sylwetkę dra E. Dziewulskiego - pokaz multimedialny miejsc związanych z osobą dra E. Dziewulskiego.
6. Budzenie tożsamości lokalnej, pobudzanie aktywności społeczno-kulturalnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych.

Sposób realizacji zakładanych celów:

- Ad.1. Organizowane wydarzenie będzie miało charakter otwarty. Część zaproszeń zostanie adresowana do przedstawicieli lokalnych środowisk i organizacji kulturalnych oraz regionalnych.
- Ad.2. Popularyzacji postaci dra Eugeniusza Dziewulskiego będzie służyło wydanie okolicznościowej widokówki z notą biograficzną.
- Ad.3. Upowszechnianiu ruchu honorowego krwiodawstwa ma służyć jeden z przygotowywanych referatów, podczas którego zostanie przybliżona jego historia.
- Ad.4. Pamiątki po dr. Eugeniuszu Dziewulskim zostaną zaprezentowane przy pomocy prezentacji

multimedialnej.

Ad.5. Miejsca związane z życiem i działalnością dra Eugeniusza Dziewulskiego oraz upamiętniające Go obiekty zostaną zaprezentowane przy pomocy pokazu multimedialnego.

Ad.6. Budzenie tożsamości lokalnej poprzez:

- prezentację dorobku kulturalnego miasta (tworzonego przez organizacje, w których aktywnie działał dr Eugeniusz Dziewulski, m.in. PTK-PTTK, Towarzystwo Miłośników Ostrowca),
- prezentację wybitnych postaci w historii Ostrowca Św., które wniosły wkład w kulturę narodową (do takich postaci należy dr Eugeniusz Dziewulski, Jego rodzina oraz współpracownicy).

Gwarantem powodzenia projektowanego zadania publicznego są: zaproszeni wykładowcy oraz kadra programowa Oddziału PTTK, wśród nich historycy i regionaliści, którzy mają wiedzę i doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji sesji wykładowych, konferencji, wykładów popularyzujących wiedzę o regionie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sesja odbędzie się w Biurze Wystaw Artystycznych w Ostrowcu Św.

Termin i miejsce realizacji sesji zostały uzgodnione z Jolantą Chwałek, dyrektorem instytucji.

Sesję poprzedzi złożenie wiązanki i zapalenie zniczy na grobie dra Eugeniusza Dziewulskiego na cmentarzu komunalnym w Ostrowcu Św.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przed przygotowaniem oferty przeprowadzono rozmowy z członkami rodziny dra Eugeniusza Dziewulskiego, przedstawicielami ostrowieckiego środowiska honorowych dawców krwi oraz zaproszonymi do udziału w sesji prelegentami, aby dokonać wstępnych ustaleń w zakresie projektowanego zadania publicznego.

1. Akcja informacyjna. Działania promocyjne.

1a Promocja wydarzenia w internecie i lokalnych mediach.

Promocja sesji będzie prowadzona za pośrednictwem strony internetowej Oddziału (zakładka – Komisja Historii i Tradycji) oraz dzięki lokalnym mediom, które od lat współpracują z Oddziałem („Gazeta Ostrowiecka”, „Wiadomości Świętokrzyskie”, „Echo Dnia – Echo Ostrowieckie”, Lokalna TV Kablowa „Krzemionki”) – (artykuły w prasie, patronaty medialne).

Działania promocyjne w Internecie i mediach będą trwały przez cały okres realizacji zadania publicznego. Będą one prowadzone w ramach bieżącej działalności statutowej Oddziału.

1b. Promocja bezpośrednia. Przygotowanie, druk i wysyłanie zaproszeń.

Zaproszenia zostaną wykonane przez członków Oddziału. Część z nich zostanie doręczona osobiście przez członków Oddziału, część za pośrednictwem poczty.

Tradycyjnie osoby zaprzyjaźnione oraz członkowie i sympatycy Oddziału zostaną powiadomieni o wydarzeniu drogą mailową i telefoniczną (SMS).

2. Opracowanie merytoryczne sesji.

2a. Zawarcie umów z autorami referatów.

Na program sesji złożą się trzy referaty. Ich tematy zostały uzgodnione z wykładowcami. Umowy będą miały charakter umów o dzieło.

2b. Kwerenda w zbiorach rodziny Dziewulskich w zakresie tematu sesji.

2c. Przygotowanie pokazu multimedialnego prezentującego fotografie i pamiątki rodzinne pochodzące ze zbiorów potomków dra Eugeniusza Dziewulskiego. Przygotowanie przeglądu multimedialnego miejsc związanych z życiem i działalnością zawodową i społeczną dra Eugeniusza Dziewulskiego oraz obiektów, które Go upamiętniają.

2d. Druk okolicznościowej widokówki

Członkowie naszego Oddziału w ramach działalności statutowej wykonają serwis fotograficzny i opracują notę biograficzną dra Eugeniusza Dziewulskiego. Zdjęcia i tekst zostaną umieszczone po obu stronach widokówki. Druk widokówki zostanie zlecony firmie Mi-Graf.

3. Inne sprawy organizacyjne:

3a. Uzgodnienie z Firmą Cateringową „MARO” Ewa Sochacka-Komornicka, poczęstunku, jaki zostanie zaserwowany w trakcie przerwy kawowej, przewidzianej w programie sesji wykładowej.

3b. Zakup wiązanki i zniczy na grób dra Eugeniusza Dziewulskiego.

Dr Eugeniusz Dziewulski, jak również Jego najbliżsi: rodzice, żona, teściowie, spoczywają na

cmmentarzu komunalnym w Ostrowcu Św., we wspólnym grobowcu rodzinnym (sektor 7, rząd 1a).
W związku z realizacją zadania zostaną zakupione okolicznościowy wieniec oraz znicze.
3c. Zakup kwiatów, upominków dla rodziny dra Eugeniusza Dziewulskiego – gości honorowych uroczystości.

4. Realizacja programu sesji.

4a. Złożenie wieńca i zapalenie zniczy na grobie dra Eugeniusza Dziewulskiego

4b. Sesja wykładowa – BWA

5. Rozliczenie powierzonego zadania publicznego.

Osoby administrujące zadanie publiczne sporządzą dokumentację fotograficzną (zostanie ona umieszczona na stronie internetowej Oddziału) oraz listę obecności uczestników sesji.

Sprawozdanie finansowe zostanie wykonane w ramach działalności statutowej Oddziału.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 17 czerwca 2013 r. do 31 lipca 2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Promocja wydarzenia w internecie i lokalnych mediach	czerwiec-lipiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
2. Promocja bezpośrednia wydarzenia. Przygotowanie, druk i wysyłanie zaproszeń	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
3. Zawarcie umów z autorami referatów	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
4. Kwerenda w zbiorach rodziny Dziewulskich w zakresie tematu sesji	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
5. Przygotowanie pokazu oraz przeglądu multimedialnego	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
6. Druk okolicznościowej widokówki	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
7. Uzgodnienie menu z firmą cateringową	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
8. Zakup wiązanki i zniczy na grób dra E. Dziewulskiego	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
9. Zakup kwiatów, upominków dla rodziny dra Eugeniusza Dziewulskiego	czerwiec 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana
10. Realizacja sesji	29 czerwca 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana, BWA
11. Rozliczenie zadania	do 31 lipca 2013	Oddział PTTK im. M. Radwana

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Przewidujemy, że w sesji weźmie udział 70-100 osób, które poznają bliżej życie zawodowe i prywatne dra Eugeniusza Dziewulskiego oraz jego działalność społeczną: na rzecz honorowego krwiodawstwa, sportu, krajoznawstwa, turystyki i kultury.
2. Zebrane i zaprezentowane podczas sesji materiały historyczne i biograficzne, po opracowaniu trafią do biblioteki Oddziału PTTK im. Mieczysława Radwana. Będą stanowić pomoc naukową i dydaktyczną przy opracowywaniu programów nauczania i ścieżek edukacyjno-dydaktycznych.
3. Popularyzacja honorowego krwiodawstwa oraz poznanie jego historii.
4. Promocja dziedzictwa kulturowego Ostrowca Św.
5. Zwiększenie zainteresowania mieszkańców Ostrowca historią miasta i jego twórców.
6. Integracja organizacji i osób zainteresowanych dziejami Ostrowca i okolic.
7. Wzbudzanie tożsamości lokalnej, co przyczyni się do kształtowania właściwych postaw.

8. Promocja lokalnego środowiska naukowego oraz jego dorobku.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Oddziału PTTK im. M. Radwana	-	-	-	-	-	-	-
	1) Zawarcie umów na przygotowanie i wygłoszenie podczas sesji referatów oraz przygotowanie tekstu do druku do wydawnictwa posesyjnego	-	-	-	-	-	-	-
	1.1 Waldemar Brociek – historyk, MH-A w O-wcu „ Dr Eugeniusz – lekarz, społecznik ”	1	500	os.	500	500	0	0
	1.2. Monika Bryła Mazurkiewicz – historyk, MMBM-Gesta usługi historyczne, Komisja Historii i Tradycji O/PTTK im. Mieczysława Radwana w Ostrowcu Św. „ Pasje dra Eugeniusza Dziewulskiego ”	1	500	os.	500	500	0	0
	2) Przygotowanie pokazu multimedialnego pamiątek po dr. E. Dziewulskim oraz przeglądu multimedialnego miejsc związanych z dr. E. Dziewulskim i obiektów, które Go upamiętniają (umowa o dzieło)	1	300	os.	300	300	0	0
	3) Druk okolicznościowej widokówki	200	2	szt.	400	400	0	0
	4) Kupno wieńca i zniczy na grób dra Eugeniusza Dziewulskiego	1	100	kpl.	100	100	0	0
	5) Kupno kwiatów, upominków dla rodziny dra E. Dziewulskiego za pomoc merytoryczną udzieloną przy organizacji sesji	1	100	kpl.	100	100	0	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Oddziału PTTK	-	-	-	-	-	-	-
	1) Przygotowanie poczęstunku dla uczestników sesji wykładowej	1	500	kpl.	500	500	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oddziału PTTK	-	-	-	-	-	-	-
	1) Przygotowanie, druk i wysyłanie zaproszeń (zakup tuszu do drukarki, papieru, kopert, znaczków pocztowych)	100	2	szt.	200	200	0	0
	Ogółem:	-	-	-	2600	2600	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2600 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2600 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Oddział PTTK im. M. Radwana nie prowadzi działalności gospodarczej. Działalność statutową opiera na pracy społecznej członków.

Sesje z cyklu „Wielkie Postacie Ziemi Ostrowieckiej” Oddział organizuje od 2008 r. W ich ramach zaprezentował sylwetki: prof. Jana Samsonowicza, Józefa Wojciecha Gołuchowskiego, Antoniego Piotrowskiego, Mieczysława Radwana, Jana Rybkowskiego i Tadeusza Rekwirrowicza.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Organizatorzy wydarzenia

Inicjatywa zorganizowania sesji poświęconej dr. Eugeniuszowi Dziewulskiemu powstała w gronie członków Oddziału PTTK im. M. Radwana.

Przy Oddziale działa Komisja Historii i Tradycji (KHIT), która stawia sobie za cel popularyzację zasług dla Ostrowca osób oraz ich społecznej działalności na rzecz naszego miasta i regionu. Członkowie Komisji – organizatorzy sesji posiadają doświadczenie niezbędne do właściwego przygotowania i realizacji sesji popularnonaukowych.

2. Autorzy referatów

Waldemar Ryszard Brociek – historyk, absolwent UJ w Krakowie, kustosz Działu Historii Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Św., autor ponad 20 wystaw muzealnych, autor oraz współautor opracowań historycznych i artykułów, współzałożyciel i redaktor kwartalnika Polskiego Towarzystwa Numizmatycznego „NUMMUS Ostrowieckie Zapiski Numizmatyczne”.

Monika Bryła-Mazurkiewicz – historyk, absolwentka KUL w Lublinie, autorka i współautorka publikacji o tematyce regionalnej (w tym „Wielkie Postacie Ziemi Ostrowieckiej”, jubileuszowej monografii rzemiosła ostrowieckiego, monografii gminy Bodzechów), właściciel firmy świadczącej usługi historyczne, od 2002 r. organizatorka sesji popularnonaukowych i imprez turystycznych realizowanych przez ostrowieckie towarzystwa turystyczno-krajoznawcze, przewodnicząca Komisji Historii i Tradycji przy Oddziale PTTK im. M. Radwana.

Stanisław Fiolik – dyrektor MOPS w Ostrowcu Św., prezes Rejonowego Koła PCK

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sesja odbędzie się w Biurze Wystaw Artystycznych w Ostrowcu Św. wyposażonym w odpowiedni sprzęt do realizacji zadania (rzutnik z ekranem, sprzęt nagłaśniający). BWA zostanie udostępnione na czas sesji nieodpłatnie.

Oddział PTTK posiada komputer z drukarką oraz skaner.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W latach 2007-2008 Oddział był współorganizatorem Europejskich Dni Dziedzictwa przy współpracy UM w Ostrowcu Św.

W latach 2009-2010 Oddział był inicjatorem i głównym organizatorem Roku Radwanowskiego, w związku obchodami 120. rocznicy urodzin Mieczysława Wincentego Radwana. Przedsięwzięcie było realizowane we współpracy: ze Starostwem Powiatowym w Ostrowcu Św., MCK w Ostrowcu Św., Towarzystwem Przyjaciół Ziemi Ostrowieckiej, Muzeum Historyczno-Archeologicznym w Ostrowcu Św., Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie, Muzeum Nauki i Techniki NOT w Warszawie.

Przy Oddziale działa Komisja Historii i Tradycji, która realizuje cykliczne sesje popularnonaukowe z cyklu: „Wielkie Postacie Ziemi Ostrowieckiej” i „Pęty Architektury”.

W roku 2011 Oddział był organizatorem sesji pt. „Perła Baroku – Zespół kościelny w Szewnie”

zorganizowanej przy wsparciu finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego i Urzędu Gminy Bodzechów. W sesji wzięło udział ok. 150 osób.

W roku 2012 Oddział był inicjatorem i współorganizatorem Roku Jana Rybkowskiego w Ostrowcu Św. Oprócz tego zrealizował biograficzną sesję popularnonaukową zadedykowaną Tadeuszowi Rekirowiczowi, a ponadto sesję popularnonaukową z cyklu „Perły Architektury” pt. „80 lat kościoła NSJ w Ostrowcu Św.” przy wsparciu finansowym Urzędu Miasta Ostrowca Św.

4. Informacja, czy oferent/ofere⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

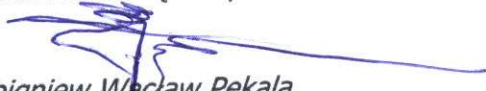
nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **31 lipca 2013 r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

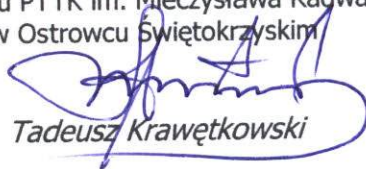
WICEPREZES

Oddziału PTTK im. Mieczysława Radwana
w Ostrowcu Świętokrzyskim


Zbigniew Wacław Pękala

PREZES

Oddziału PTTK im. Mieczysława Radwana
w Ostrowcu Świętokrzyskim


Tadeusz Krawętkowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów⁴⁾)

Ostrowiec Św. 21 maja 2013 r.

Załączniki:

1. Kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego²⁴⁾
2. Kopia pisma wraz ze zgodą na nieodpłatne użyczenie lokalu na zorganizowanie sesji.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.