

**Uchwała nr .....**  
**Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia .....**  
**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na**  
**terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142,poz.1591, z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 123, poz. 858, z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Regulamin określa obowiązki i prawa MWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, zwaną dalej Spółką, oraz prawa i obowiązki Odbiorców usług w związku ze świadczeniem przez Spółkę usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanych za pomocą urządzeń wodociągowych oraz urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 123, poz. 858, z późn. zm.)
3. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „umowa” należy przez to rozumieć umowę ze Spółką w przedmiocie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków albo zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.
4. **Określenia** używane w niniejszym Regulaminie są zdefiniowane w art. 2 ustawy.

§ 2.

Spółka wykonuje swoją działalność na podstawie **Zezwolenia** na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, udzielonego Decyzją Prezydenta Miasta Ostrowca Św. z dn. 23.12.2002 r. **znak WGK.I/1.7037/2/02** .

**Rozdział II**  
**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez Spółkę**

§ 3.

1. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków Spółka winna prowadzić w sposób ciągły i niezawodny.

2. Spółka zobowiązana jest do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń do dostarczania wody do Odbiorców usług o należytej jakości, w wymaganych ilościach i pod odpowiednim ciśnieniem oraz do skutecznego odprowadzania i oczyszczania odbieranych ścieków spełniających wymogi określone w przepisach prawa.

#### § 4.

1. **Ilość** dostarczanej przez Spółkę danemu Odbiorcy usług wody strony określają w warunkach technicznych przyłączenia danego Odbiorcy usług do sieci wodociągowej. W przypadku Odbiorców usług dostarczających ścieki przemysłowe warunki techniczne określają także maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń odbieranych ścieków, wynikające z posiadanych przez Spółkę technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia.
2. **Wymagane ciśnienie wody** określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80, poz. 563).
3. **Jakość wody** do spożycia przez ludzi winna odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 61, poz. 417).
4. **Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych** oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964).

#### § 5.

Spółka informuje społeczność lokalną o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na kwartał, na swojej stronie internetowej [www.wodociagi.ostrowiec.net.pl](http://www.wodociagi.ostrowiec.net.pl), a w sytuacjach wystąpienia zagrożenia dla zdrowia niezwłocznie po jego wykryciu, w sposób zapewniający szybkie i skuteczne poinformowanie mieszkańców.

### Obowiązki Spółki

#### § 6.

1. Zasadnicze obowiązki Spółki wynikają z art. 5 ust. 1, 1a i 1b, art. 6 ust. 2, art. 8, art. 9 ust. 3, art. 15 ust 1,3,4, art. 20, art. 21 ust. 1-4 i 7, art. 22, art. 24 ust. 2, 3,7,9, art. 26 ust. 1 ustawy

## 2. Ponadto Spółka ma obowiązek:

- 1) zapewnienia należytego stanu urządzeń wodociągowych w celu ograniczania ilości wycieków i utrzymywania optymalnego ekonomicznie poziomu strat wody,
- 2) prowadzenia działań służących eliminowaniu nielegalnego poboru wody lub nielegalnego dostarczania ścieków,
- 3) zawiadamiania Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w świadczeniu usług wynikających z prac modernizacyjnych lub konserwacyjno – remontowych. Zasady powiadamiania Odbiorców usług określa § 46.
- 4) zapewniania na swój koszt – w przypadku wystąpienia przerwy w dostawie wody trwającej ponad 12 godzin wynikłej z przyczyn, o których mowa w pkt 3 oraz z powodu awarii – zastępczego punktu poboru wody i informowania o jego usytuowaniu w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 5) zapewniania na swój koszt – w przypadku, gdy woda dostarczana do Odbiorców usług nie spełnia wymagań określonych przez ministra do spraw zdrowia – zastępczego punktu poboru wody do czasu usunięcia przyczyn pogorszenia jakości dostarczanej wody,
- 6) usuwania na własny koszt awarii na sieciach i przyłączach stanowiących jej własność lub przekazanych jej w użytkowanie, dzierżawę itp.
- 7) powiadamiania poprzez ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych płukaniach sieci i możliwości wystąpienia podwyższonej barwy wody Odbiorców usług obejmowanych takimi działaniami,
- 8) doboru oraz zapewnienia zachowania wymogów metrologicznych przy wydawaniu warunków technicznych oraz przy instalowaniu wodomierza głównego, zapewnienia aktualności jego cech legalizacyjnych, jego naprawy oraz wymiany na koszt Spółki, jednak z wyjątkiem przypadków, gdy naprawa lub wymiana wynika z winy Odbiorcy usług (np. przemarznięcie, uszkodzenie, ingerencja mechaniczna, magnetyczna itp.),
- 9) pokrywania kosztów nabywania, instalacji i utrzymania wodomierza głównego,
- 10) dokonywania kontroli funkcjonowania wodomierzy:
  - z własnej inicjatywy i na koszt Spółki,
  - na żądanie Odbiorcy usług, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza – na koszt Odbiorcy usług,
- 11) archiwizowania dokumentacji technicznej i umów handlowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 12) udzielania informacji dotyczących realizacji usług oraz stosowanych tariff,
- 13) terminowego załatwiania reklamacji.

3. Punkty rozdziału obowiązków Spółki i Odbiorcy usług ustalone są następująco:
- 1) zawór za wodomierzem głównym - jeżeli przyłączy wodociągowe jest własnością lub jest w użytkowaniu Spółki,
  - 2) zasuwa odcinająca na wejściu przyłącza – jeżeli przyłączy wodociągowe jest w posiadaniu Odbiorcy usług,
  - 3) granica nieruchomości gruntowej – w przypadku, gdy na przyłączy kanalizacyjnym nie ma studzienki rewizyjnej a przyłączy to jest w posiadaniu Odbiorcy usług – chyba, że umowa stanowi inaczej,
  - 4) miejsce włączenia do urządzeń kanalizacyjnych – w przypadku istnienia na terenie nieruchomości Odbiorcy usług studzienki rewizyjnej, a przyłączy kanalizacyjne jest w posiadaniu Odbiorcy usług – chyba, że umowa stanowi inaczej.

### **Prawa Spółki**

#### **§ 7.**

1. Spółka ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi a także przyczynami technicznymi.
2. Spółka ma prawo odmówić:
  - 1) przyłączenia nieruchomości do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Spółki bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości i/lub dokumentacją projektową, bez pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy lub bez odbioru robót,
  - 2) zawarcia umowy, gdy wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w warunkach technicznych przyłączenia do sieci lub dokumentacji projektowej,
  - 3) przyjmowania ścieków, których skład wpływa negatywnie na funkcjonowanie urządzeń kanalizacyjnych lub stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi.
3. Spółka może odmówić rozpoczęcia ponownego świadczenia usług, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną wstrzymania świadczenia usług.
4. Spółka ma prawo żądać od Odbiorcy usług by wewnętrzna instalacja wodociągowa i kanalizacyjna nie zakłócały prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Spółki.
5. Spółka ma prawo egzekwować od Odbiorcy usług aktualność legalizacji będących jego własnością wodomierzy podrzędnych oraz urządzeń pomiarowych.
6. Przedstawiciele Spółki, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do niezbędnych pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług Spółki, na zasadach określonych w ustawie.

7. W przypadku utrudniania wykonywania czynności wymienionych w ust. 6, Spółka ma prawo podjąć działania wynikające z art. 28 ustawy.
8. Do czasu zapewnienia Spółce przez Odbiorcę usług możliwości wykonywania czynności eksploatacyjnych i kontrolnych Spółka ma prawo do podejmowania innych niezbędnych działań technicznych zabezpieczających przed skutkami awarii lub sytuacji niezgodnej z przepisami na instalacjach Odbiorcy usług.
9. Spółka ma prawo domagać się pokrycia wszelkich kosztów usuwania awarii urządzeń będących własnością Spółki spowodowanych bezpośrednio przez zawinione działanie lub zaniechanie Odbiorcy usług, w tym niewłaściwą eksploatację instalacji wewnętrznej, nie zabezpieczenie jej przed wpływem warunków atmosferycznych lub działaniem osób postronnych oraz dokonaniem w niej zmian w stosunku do rozwiązań w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia.
10. Spółka ma prawo odłączyć przyłącze wodociągowe i przyłącze kanalizacyjne w sytuacjach określonych w art. 8 ustawy oraz w obiektach, w stosunku do których rozwiązano umowę, a także w których nie ma możliwości ustalenia, kto jest właścicielem, administratorem lub osobą korzystającą z obiektu, bądź też właściciel, administrator lub osoba korzystająca z obiektu nie wyrażają zainteresowania istnieniem przyłącza. W tej sytuacji uważa się, że właściciel, administrator bądź osoba korzystająca z obiektu nie wyraża zainteresowania istnieniem przyłącza - również wtedy, gdy nie odpowie on na dwukrotne pisemne wezwania Spółki.
11. Spółka rozlicza się z Odbiorcami usług i Klientami za realizowane usługi na podstawie:
  - 1) zasad wynikających z art. 26 i art. 27 ustawy – w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
  - 2) cennika usług pomocniczych świadczonych przez Spółkę - w zakresie innego rodzaju świadczonych usług – ustalanego zarządzeniem Spółki, udostępnianego zainteresowanym w siedzibie Spółki i na jej stronie internetowej [www.wodociagi.ostrowiec.net.pl](http://www.wodociagi.ostrowiec.net.pl)

### **Obowiązki Odbiorcy usług**

#### § 8.

Zasadnicze obowiązki Odbiorcy usług wynikają z art. 5 ust. 2, art. 9 ust. 1 i 2, art. 10, art. 15 ust. 2,3 i art. 26 ustawy.

#### § 9.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Spółkę a w szczególności do:

- 1) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, w tym występowania uderzeń hydraulicznych, mieszania się wód z innych źródeł z wodą w sieci wodociągowej Spółki oraz w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci Spółki na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej Odbiorcy usług, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 4) montażu i utrzymania wymaganych prawem urządzeń przeciwwzalewowych na instalacji kanalizacyjnej – na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 5) informowania Spółki o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 6) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej Spółki,
- 7) zapewnienia niezawodnego działania wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego poprzez ich zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, działaniami osób nieuprawnionych, skutkami niskich temperatur i uniemożliwienie oddziaływań zakłócających ich prawidłowe działanie,
- 8) zapewnienia na swój koszt utrzymania w należyтым stanie technicznym studzienki wodomierzowej lub pomieszczenia w którym wodomierz jest zamontowany oraz studzienki dla urządzenia pomiarowego,
- 9) utrzymania szczelności i właściwego działania przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego pozostających w jego eksploatacji,
- 10) udostępnienia miejsca na elewacji budynku lub ogrodzeniu posesji w celu umieszczenia przez Spółkę tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej i jej położenia,
- 11) nie zmieniania, bez uzgodnień ze Spółką, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 12) udostępnienia Spółce dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Spółkę oraz ustalenie ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 13) udostępnienia Spółce dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy usług mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Spółkę.

2. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy usług, powstanie sytuacja skutkująca obniżeniem poziomu usług świadczonych przez Spółkę, jest on zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn takiej sytuacji.
3. W przypadku gdy Odbiorca usług nie usunie przyczyn o których mowa w ust. 2 pomimo wezwania ze strony Spółki, ma ona prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do przywrócenia normalnego poziomu świadczenia usług. Działania Spółki nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy usług.

#### § 10.

Odbiorca usług zobowiązany jest do niezwłocznego i skutecznego zawiadomienia Spółki o:

- 1) zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu. Do czasu powiadomienia Odbiorca usług ponosi opłaty wynikające z zawartej umowy.
- 2) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na jakość usług świadczonych przez Spółkę i uzyskać uzgodnienie takich zmian,
- 3) stwierdzeniu zerwania plomb wodomierza głównego, jego osłon, uszkodzenia wodomierza głównego lub jego zaboru,
- 4) stwierdzeniu zerwania plomb urządzenia pomiarowego lub jego niesprawności,
- 5) zmianie ilości i przeznaczenia pobieranej wody,
- 6) zmianie przeznaczenia lokali, dla których został ustalony ryczałt w umowie,
- 7) wystąpieniu awarii przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego pozostającego w jego posiadaniu; za usunięcie awarii na przyłączy nie przekazany Spółce odpowiada Odbiorca usług. W przypadku wycieku wody na takim przyłączy Spółka może - po uprzednim wezwaniu Odbiorcy usług do usunięcia wycieku - w przypadku jego bezczynności – podjąć działania o których mowa w § 9 ust. 3.
- 8) awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 9) uruchomieniu własnych ujęć wody,
- 10) innych okolicznościach mających wpływ na wykonywanie umowy lub prawidłowe funkcjonowanie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej Spółki.

#### § 11.

Odbiorca usług będący w szczególności dostawcą ścieków przemysłowych lub komunalnych zawierających ścieki przemysłowe jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych art. 10 ustawy.

## **Prawa Odbiorcy usług**

### **§ 12.**

1. Odbiorca usług ma prawo do:
  - 1) zaopatrzenia w wodę w sposób ciągły i niezawodny, o należytej jakości i ciśnieniu wynikającym z warunków przyłączenia nieruchomości i obowiązujących przepisów,
  - 2) płynnego odprowadzania ścieków, gdy ich stan i skład jest zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami, a ilość wynika z dokumentacji projektowej i warunków przyłączenia nieruchomości,
  - 3) żądania od Spółki dokonania urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego,
  - 4) korzystania z zastępczych źródeł dostawy wody w sytuacjach określonych ustawą i niniejszym Regulaminem,
  - 5) dochodzenia odszkodowania w drodze postępowania cywilnego w przypadku niewywiązywania się przez Spółkę z obowiązków wynikających z umowy i Regulaminu.
2. Odbiorca usług może przekazać Spółce wykonane z własnych środków urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne – na zasadach określonych w art. 31 ustawy.
3. Odbiorca usług może wnioskować do Spółki o odłączenie – na czas określony – dostawy wody i/lub odbioru ścieków na warunkach określonych porozumieniem między stronami.
4. Odbiorca może domagać się od Spółki odszkodowania w wypadku niedotrzymania przez Spółkę standardów jakościowych świadczenia usług. Zasady stosowania odszkodowań określone są w § 50.

### **§ 13.**

1. Odbiorca usług ma prawo składać reklamacje do Spółki dotyczące usług świadczonych przez Spółkę w terminie do 14 dni od dnia w którym zaistniało zdarzenie podlegające reklamacji.
2. Szczegółowy tryb składania reklamacji określony jest w § 56.

## **Rozdział III TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

### **§ 14.**

1. Zasięg usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają:
  - 1) plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych opracowywane przez Spółkę i będące w zgodzie z planami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostrowca Świętokrzyskiego oraz z ustaleniami miejscowych planów



zagospodarowania przestrzennego lub wynikające z zapisów Zezwolenia, o którym mowa w § 2,

2) wieloletnie plany lub programy inwestycyjne gminy.

1. Realizacja rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych odbywa się na zasadach określonych w art. 15, art. 21 i art. 31 ustawy. W przypadku realizacji rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w oparciu o art. 31 ustawy inwestor winien w pierwszej kolejności uzyskać akceptację nowego przedsięwzięcia przez Urząd Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.
2. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:
  - 1) w Urzędzie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, który udostępnia nieodpłatnie wgląd w:
    - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
    - b) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
    - c) wieloletnie plany inwestycyjne gminy,
    - d) Zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków przez Spółkę,
  - 2) w Spółce, która udostępnia nieodpłatnie wgląd w:
    - b) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
    - c) plany inwestycyjne Spółki,
    - d) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.
3. Spółka ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i /lub odprowadzania i oczyszczania ścieków.
4. Spółka może odmówić wydania warunków technicznych przyłączenia do sieci - a w następstwie zawarcia umowy - w przypadku, gdy jej zawarcie spowodowałoby naruszenie praw innych Odbiorców usług, wynikających z dotychczas zawartych umów ze Spółką.
5. Spółka ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
6. Spółka ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Spółki bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
7. Spółka ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione warunki określone w art. 6 ustawy.

8. Spółka może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym w przypadku, gdy nie są spełnione warunki o których mowa w art. 6 ustawy.

## **Rozdział IV**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

#### § 15.

Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa Spółce wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

#### § 16.

1. Do wniosku, o którym mowa w § 15, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
  - 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1 względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
2. Spółka przygotowuje i bezpłatnie udostępnia wzór wniosku o wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci .

#### § 17.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Spółka w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 15 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do

sieci, Spółka w terminie 21 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w § 15, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:
  - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
  - 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
  - 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
  - 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
  - 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:
  - 1) parametry techniczne przyłącza,
  - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, i/lub wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.
4. Warunki techniczne przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia opracowania projektu technicznego realizacji przyłącza.
5. Wynagrodzenie Spółki za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Spółkę kosztom przygotowania tego dokumentu i jest ustalane na podstawie cennika, o którym mowa w § 7 ust. 11 pkt 2.

#### § 18.

1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę usług ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Spółka i osoba ubiegająca się o przyłączenie - przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” - są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Spółkę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę usług ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana

między Spółką a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Spółkę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Spółkę prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także praworzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Spółce korzystanie z urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Spółki i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać, co najmniej:
  - 1) termin wybudowania urządzenia,
  - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
  - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Spółkę,
  - 4) zasady wyceny inwestycji,
  - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Spółkę,
  - 6) termin przejęcia urządzenia,
  - 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Spółkę z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
  - 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

#### § 19.

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie ze Spółką dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Spółkę kontroli i odbioru robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje sama Spółka. Spółka wykonuje tę obsługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Spółka sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o przyłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.
3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Spółce odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Spółka doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.
4. Spółka wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

## § 20.

Przed zawarciem umowy, Spółka dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

## **Rozdział V** **SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ SPÓŁKĘ ODBIORU** **WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

## § 21.

1. Opracowany i przedłożony przez Inwestora projekt budowy przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz/lub rozbudowy urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych Spółka uzgadnia w terminie do 30 dni od daty wpływu dokumentacji. Uzgodniony projekt stanowi podstawę do uzyskania stosownego pozwolenia na budowę wydawanego przez Starostwo Ostrowieckie lub do zgłoszenia budowy przyłącza.
2. W trakcie budowy Spółce przysługuje prawo kontroli związanych z budową urządzeń zaopatrzenia w wodę i/lub urządzeń kanalizacyjnych pod względem zgodności ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia.
3. Przed włączeniem do sieci Inwestor zgłasza do Spółki roboty zanikowe wybudowanych urządzeń lub przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
4. Określone w uzgodnieniach projektu technicznego próby oraz odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Wykonane urządzenia i przyłącza podlegają w stanie odkrytym inwentaryzacji geodezyjnej na koszt Inwestora. Operat geodezyjny wykonuje się w 2 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Spółka a drugi Urząd zajmujący się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.
6. Po przeprowadzeniu odbioru robót zanikowych oraz akceptacji wyników prób służby techniczne Spółki dokonują odbioru technicznego i spisują protokół końcowy. Jego podpisanie przez strony stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza. Jest to podstawą do pisemnego zlecenia przez Inwestora włączenia wykonanych przyłączy do sieci Spółki – odpłatnie według cennika usług pomocniczych Spółki – oraz do złożenia wniosku o zawarcie umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków.
7. Protokół końcowy odbioru technicznego przyłącza obejmuje stosowną dokumentację techniczno-geodezyjną urządzeń lub przyłącza i powinien zawierać:
  - 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
  - 2) datę odbioru,
  - 3) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza, średnicy, materiałów, długości i elementów uzbrojenia,
  - 4) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej,
  - 5) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
  - 6) skład komisji dokonującej odbioru w tym wykonawcę i użytkownika,
  - 7) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,

- 8) podpisy członków komisji.
8. Spółka po spełnieniu warunków do zawarcia umowy dokonuje jej podpisania i bez zbędnej zwłoki - nie później niż 7 dni od zawarcia umowy:
  - 1) montuje wodomierz główny, uruchamia przyłączy i rozpoczyna dostawę wody,
  - 2) uruchamia przyłączy kanalizacji sanitarnej (w przypadku konieczności zainstalowania urządzenia pomiarowego – po jego zamontowaniu przez Odbiorcę usług) i rozpoczyna odbiór ścieków.

#### § 22.

Od dnia dokonania odbioru Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezbędnych warunków do prawidłowego działania posiadanych instalacji, przyłączy wodociągowego i/lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, chyba że umowa stanowi inaczej.

## **Rozdział VI**

### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

#### **A. Postanowienia ogólne.**

#### § 23.

1. Spółka świadczy swoje usługi na podstawie umów zawieranych z Odbiorcami usług w formie pisemnej.
2. Postanowienia umów zawieranych przez Spółkę z Odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Zawieranie umów z Odbiorcami usług odbywa się na podstawie wzorów umów opracowanych przez Spółkę, z uwzględnieniem postanowień ustawy i Regulaminu.
4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych technicznie lub ekonomicznie możliwe jest indywidualne kształtowanie treści umów.

#### § 24.

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.
2. W przypadku, gdy przyłączy nie są w posiadaniu Spółki, odpowiedzialność Spółki za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Spółkę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.
4. Umowa obowiązuje od dnia rozpoczęcia świadczenia usług przez Spółkę.
5. Umowa określa sposób i termin wzajemnych rozliczeń.

#### § 25.

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Spółka zawiera umowy na czas określony:
  - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
  - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

#### § 26.

1. Zmiana warunków umowy następuje wyłącznie w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

#### § 27.

1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Spółki, skutkującej zmianą Odbiorcy usług, Spółka zawiera umowę z nowym Odbiorcą usług, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.
2. Informacje podane przez Odbiorcę usług w umowie, dotyczące w szczególności siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, są dla Spółki wiążące do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę usług. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku, a pisma kierowane do Odbiorcy usług co najmniej dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach Spółki ze skutkiem ich doręczenia.

### **B. Zasady zawierania umów.**

#### § 28.

1. Umowa zawierana jest na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Spółki.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Spółce dokument określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. W przypadku trudności z ustaleniem osoby uprawnionej do zawarcia umowy Spółka może wyjątkowo zawrzeć umowę z osobą upoważnioną przez

najemców danego budynku. Umowa ta wygasa z chwilą zawarcia umowy z osobą uprawnioną.

6. Spółka może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
7. Po zawarciu umowy Odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Spółki o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Spółki, Odbiorca usług pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Spółkę.

#### § 29.

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
  - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryfy, za dokonywane przez Spółkę rozliczenie,
  - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz ze wskazaniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
3. Spółka określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Spółka jest zobowiązana wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

#### § 30.

Spółka sporządza projekt umowy w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

### **C. Warunki zawieszania i zasady rozwiązywania umów.**

#### § 31.

Obowiązywanie umowy może zostać zawieszona w niżej wymienionych przypadkach:

- na pisemny wniosek Odbiorcy usług określający żądany okres zawieszania obowiązywania umowy,
- gdy Odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty i Spółka odcięła – po wyczerpaniu kroków przewidzianych w art. 8 ust. 2 i 3 ustawy – dostawę wody – do czasu uregulowania zaległości,



- gdy zostanie stwierdzone, że Odbiorca usług odprowadza ścieki nie spełniające wymogów określonych w przepisach prawa i zostało z tego powodu zamknięte przyłącze kanalizacyjne – do czasu przywrócenia właściwych warunków odprowadzania ścieków.

#### § 32.

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem terminu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę usług umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Spółki lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

#### § 33.

1. Umowa może być rozwiązana w trybie porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

#### § 34.

Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę usług prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Spółkę zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 5) stwierdzenia nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków, to jest przy celowo pominiętym lub uszkodzonym wodomierzu głównym lub urządzeniu pomiarowym. Przywrócenie świadczenia usług może nastąpić po uiszczeniu stosownych opłat za zamknięcie przyłącza i kar za nielegalne korzystanie z usług oraz po ponownym uzyskaniu i spełnieniu warunków technicznych przyłączenia i po zawarciu nowej umowy.

#### § 35.

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Spółka zaprzestaje świadczenia usług w szczególności poprzez dokonanie zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontaż wodomierza głównego.

## **Rozdział VII ZASADY USTALANIA ILOŚCI POBIERANEJ WODY I ODPROWADZANYCH ŚCIEKÓW**

#### § 36.

1. Podstawę do ustalania ilości dostarczanej wody stanowią wskazania wodomierza głównego zainstalowanego na przyłączy wodociągowym.

Wskazania odczytuje Spółka w okresach obrachunkowych wynikających z wewnętrznych ustaleń Spółki i zapisów umowy.

2. Sposób montażu wodomierza powinien zapewniać jego funkcjonowanie z zachowaniem jego klasy metrologicznej.
3. W przypadku braku wodomierza Spółka ustala przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych odbiorców usług w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody ( Dz. U. Nr 8, poz. 70).
4. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza. W razie braku danych o średnim zużyciu wody z 3 miesięcy, ilość pobranej wody ustala się w oparciu o inne dostępne dane nt. zużycia wody u Odbiorcy usług.
5. W przypadku, gdy w obiekcie, w którym znajdują się lokale mieszkalne i użytkowe nie zamontowano oddzielnych wodomierzy głównych w układzie równoległym, ilość wody pobranej przez poszczególne lokale użytkowe określa się w umowie w formie ryczałtu, ustalonego z wykorzystaniem norm zużycia wody dla poszczególnych grup Odbiorców usług zawartych w obowiązujących przepisach.
6. Wodomierze umieszczone za wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża właściciela instalacji /Odbiorcę usług.

#### § 37.

1. Zamontowanie dla jednej nieruchomości drugiego wodomierza głównego w układzie równoległym jest możliwe w sytuacjach gdy:
  - 1) w obiekcie znajdują się lokale mieszkalne i użytkowe,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej zostaną wyodrębnione lokale, dla których są założone odrębne księgi wieczyste,
  - 3) sposób zamontowania wodomierzy nie rodzi problemów z prawidłowym rozliczeniem zużycia wody.
2. W przypadkach o których mowa w ust. 1, wykonanie i koszt przebudowy przyłącza wodociągowego oraz wewnętrznej instalacji wodociągowej dla celów zamontowania wodomierza głównego równoległego, obciąża w całości zainteresowanego Odbiorcę usług.

#### § 38.

1. Ilość ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ustala się jako równą ilości pobranej wody z sieci miejskiej lub innych źródeł własnych ustalonej na podstawie wskazań wodomierza głównego.
2. Gdy sposób określania ilości odprowadzanych ścieków opisany w ust.1 jest technicznie utrudniony to ich ilość określa się na podstawie wskazań

urządzenia pomiarowego, zamontowanego przez Odbiorcę usług - na jego koszt, w miejscu uzgodnionym ze Spółką. Spółka opracowuje w formie zarządzenia zasady stosowania i ustalania ilości odprowadzanych ścieków na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych i udostępnia je zainteresowanym w siedzibie Spółki.

3. Ilość odprowadzanych ścieków może być korygowana o ilość wody bezpowrotnie zużytej. Ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza posiadającego aktualne cechy legalizacyjne, zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług. Spółka określa zasady uwzględniania w rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilości bezpowrotnie zużytej wody w formie zarządzenia i udostępnia je zainteresowanym w siedzibie Spółki.
4. W przypadku, gdy Odbiorca usług dostarczający ścieki posiada tylko własne ujęcie wody a nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalania ilości odprowadzanych ścieków jest zamontowanie przez Spółkę – w uzgodnieniu z Odbiorcą usług – wodomierza głównego na ujęciu Odbiorcy usług, lub ryczałt ustalony z wykorzystaniem norm zużycia wody dla poszczególnych grup Odbiorców usług, zawartych w obowiązujących przepisach. Spółka opracowuje zasady ustalania ilości odprowadzanych ścieków w przypadku poboru wody z ujęć własnych Odbiorcy usług w formie zarządzenia i udostępnia je zainteresowanym w siedzibie Spółki.

## **Rozdział VIII**

### **TARYFY I SPOSÓB ROZLICZEŃ ZA DOSTAWĘ WODY I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

#### **Taryfy**

##### § 39.

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Spółkę z Odbiorcami usług wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.
2. Szczegółowe zasady ustalania taryf określa rozdział 4 ustawy oraz rozporządzenia wykonawcze do ustawy.
3. Szczegółowe zasady zatwierdzania taryf oraz zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określa rozdział 5 ustawy.
4. Taryfy ogłasza się w miejscowej prasie zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.

##### § 40.

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Spółkę cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich wysokości.

3. Spółka na życzenie Odbiorcy usług dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy usług będącego stroną umowy.

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat**

#### § 41.

1. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Spółkę na podstawie Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886).
2. Spółka określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz określa skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
3. Długość okresu obrotowego wynosi nie mniej niż jeden miesiąc.
4. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Spółkę jest faktura.
5. Spółka wystawia fakturę na podstawie:
  - odczytu wskazań wodomierzy i/lub urządzenia pomiarowego,
  - średniego prognozowanego zużycia wody w okresach pomiędzy odczytami, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886).
  - w przypadku braku wodomierza Spółka ustala przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych odbiorców usług w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).
6. W razie niemożności odczytania przez Spółkę w okresie rozliczeniowym wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego, Spółka ma prawo wystawienia faktury zaliczkowej. Faktura zaliczkowa wystawiana jest na podstawie średniego zużycia wody i/lub ilości odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niemożności odczytania. Po odczytaniu w/w urządzeń wystawia się fakturę wyrównawczą.
7. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.
8. Odbiorca usług otrzymuje fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej

podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, od końca okresu obrachunkowego.

9. Na pisemny wniosek Odbiorcy usług Spółka może ograniczyć opłaty za ścieki, w przypadku udokumentowania, że wskutek awarii wewnętrznej instalacji wodociągowej miał miejsce wyciek wody, która nie została odprowadzona do sieci kanalizacji sanitarnej.
10. W przypadku zmiany taryf Spółka nie dokonuje w okresie rozliczeniowym dodatkowych odczytów wodomierzy na dzień ich zmiany. Ilość pobranej wody w okresie obowiązywania taryf przed zmianą oraz ilość pobranej wody w okresie obowiązywania zmienionych taryf, ustala się na podstawie średniodobowego zużycia wody w danym okresie rozliczeniowym.
11. Spółka obciąża Gminę Ostrowiec Świętokrzyski - w oparciu o zawarte z nią umowy na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie - za wodę w zakresie określonym w art. 22 ustawy.

#### § 42.

1. Należności za świadczone usługi winny być płatne w terminie i w sposób wskazany w fakturze.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności Odbiorca usług obowiązany jest uiścić należną kwotę powiększoną o odsetki ustawowe.
4. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Odbiorcy usług, termin zapłaty może być odroczone, a należna kwota może być rozłożona na raty.
5. W przypadku wystąpienia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
6. Rozliczenie za inne usługi świadczone przez Spółkę następuje na podstawie obowiązującego cennika o którym mowa w § 7 ust. 11 pkt 2.
7. Należności za świadczone usługi mogą zostać uregulowane :
  - gotówką wpłaconą bezpośrednio pracownikowi upoważnionemu do pobierania gotówki,
  - w kasie Spółki,
  - przelewem na rachunek bankowy.

### **Rozdział IX** **SPOSÓB POSTĘPOWANIA** **W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG** **I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY** **I WPROWADZANYCH DO KANALIZACJI ŚCIEKÓW**

#### § 43.

Spółka ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług w sytuacjach określonych w § 7 ust. 1

#### § 44.

Nie stanowi naruszenia Regulaminu przez Spółkę przerwa w dostawie wody spowodowana:

- 1) brakiem wody surowej w ujęciu,
- 2) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- 3) stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenie urządzeń wodociągowych uniemożliwiające ich normalną eksploatację,
- 4) koniecznością przeprowadzenia planowanych napraw urządzeń wodociągowych, oraz planowanych postojów wymaganych w normalnym procesie eksploatacji,
- 5) wyłączeniem wody przez Spółkę w przypadku uszkodzenia wewnętrznej instalacji wodociągowej u Odbiorcy usług, grożącego niebezpieczeństwem lub powstaniem znacznych szkód,
- 6) przerwą w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych spowodowaną przez dostawcę energii lub awarią zasilania,
- 7) przypadkami działania siły wyższej.

#### § 45.

Nie stanowi naruszenia Regulaminu przez Spółkę przerwa w odprowadzaniu ścieków spowodowana:

- 1) stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenie urządzeń kanalizacyjnych uniemożliwiające ich normalną eksploatację,
- 2) koniecznością przeprowadzenia napraw urządzeń kanalizacyjnych oraz postojów wymaganych w normalnym procesie eksploatacji,
- 3) wstrzymaniem odbioru ścieków przez Spółkę w przypadku uszkodzenia wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej Odbiorcy usług, grożącego niebezpieczeństwem lub powstaniem znacznych szkód,
- 4) przerwą w zasilaniu energetycznym urządzeń kanalizacyjnych, spowodowaną przez dostawcę energii lub awarią zasilania,
- 5) odprowadzaniem przez Odbiorcę usług ścieków stanowiących zagrożenie dla życia zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne,
- 6) przypadkami działania siły wyższej.

#### § 46.

1. Przerwy w dostawie wody i odprowadzeniu ścieków spowodowane innymi przyczynami niż wymienione w § 44 i § 45 stanowią naruszenie Regulaminu przez Spółkę, z zastrzeżeniem § 50.
2. Spółka ma obowiązek informowania Odbiorców usług o planowanych przerwach w dostawie wody w formie ogłoszeń lokalnych lub prasowych oraz w miarę potrzeb poprzez akcję informacyjną do zainteresowanych Odbiorców usług, z wyprzedzeniem, co najmniej 24-godzinnym a w przypadku przerw przekraczających 12 godzin z wyprzedzeniem, co najmniej 48-godzinnym - chyba, że umowy indywidualne z Odbiorcami usług stanowią inaczej.

3. Spółka ma również obowiązek niezwłocznie informować Odbiorców usług o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w formie akcji informacyjnej do zainteresowanych Odbiorców usług, o ile czas trwania ograniczeń usług będzie przekraczać 12 godzin.
4. W przypadku budynków wielolokalowych, Spółka może o zdarzeniach wskazanych w ust. 3 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Spółka ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując jego lokalizację i zasady jego funkcjonowania.

#### § 47.

W przypadku wystąpienia przerw w dostawie wody i odbiorze ścieków, Spółka zobowiązana jest dołożyć wszelkich starań w celu przywrócenia stanu, w którym możliwe będzie dalsze realizowanie obowiązków Spółki wynikających z umów z Odbiorcami usług oraz Regulaminu, a z chwilą ustąpienia przyczyn wstrzymania dostawy wody i/lub odprowadzenia ścieków, Spółka zobowiązana jest niezwłocznie wznowić świadczenie usług.

#### § 48.

1. Warunki odcięcia przez Spółkę dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określa art. 8 ustawy. O zamiarze odcięcia dostaw wody lub odbioru ścieków Spółka zawiadamia co najmniej 20 dni przed planowanym terminem tych czynności powiatowego inspektora sanitarnego, Prezydenta Miasta oraz zainteresowanych Odbiorców usług.
2. W przypadkach wynikających z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy Spółka w terminie, o którym mowa w ust. 1 zawiadamia dodatkowo strony wymienione w ust. 1 o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody.
3. Za zamknięcie i ponowne uruchomienie przyłącza wynikające z sytuacji określonych w art. 8 ust. 1 ustawy Spółka pobiera opłaty określone w cenniku, o którym mowa w § 7 ust. 11 pkt 2.

#### § 49.

1. Spółka ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi za nie winy. Spółka wolna jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikały z:
  - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
  - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Spółka nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy usług,
  - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych,
  - 4) w sytuacjach określonych w § 44 i § 45.

## § 50.

W przypadku niedotrzymania przez Spółkę deklarowanych w niniejszym Regulaminie reguł jakościowych świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków stosuje się następujące zasady przyznawania odszkodowań w postaci rekompensat lub upustów dla Odbiorców usług Spółki:

1. Podstawą do wystąpienia na piśmie przez Odbiorcę usług do Spółki o udzielenie rekompensaty lub upustu za niedotrzymanie standardów jakościowych świadczenia usług mogą być następujące okoliczności:

**1) w zakresie ciągłości dostaw wody lub odprowadzania ścieków:**

- a) wystąpiła planowana przerwa w świadczeniu usług przekraczająca 12 godzin, o której Spółka nie powiadomiła Odbiorców usług t.j. z 48-godzinnym wyprzedzeniem,
- b) wystąpiła przerwa w dostawie wody przekraczająca 12 godzin, w trakcie której Spółka nie zorganizowała zastępczego punktu poboru wody,

**2) w zakresie niewystarczającego ciśnienia wody:**

jeśli w okresie 28 dni na zaworze za wodomierzem głównym co najmniej dwukrotnie wystąpił udowodniony spadek ciśnienia poniżej poziomu 0,07 MPa o czasie trwania co najmniej 1 godzina każdy, pod warunkiem zgłoszenia do Spółki – **tel. 994** - informacji o takim zakłóceniu w trakcie jego trwania - za wyjątkiem okoliczności wywołanych prowadzeniem przez Spółkę niezbędnych prac na sieci lub przez suszę,

**3) w zakresie zwiększonego zmętnienia wody:**

jeśli wskutek prac prowadzonych przez Spółkę na sieci wodociągowej w okresie 28 dni wystąpiła co najmniej dwukrotnie sytuacja dostarczania wody o wyraźnym zmętnieniu o czasie trwania co najmniej 1 godzina każda, pod warunkiem zgłoszenia do Spółki – **tel. 994** – informacji o takim zakłóceniu w trakcie jego trwania.

2. Wysokość rekompensaty lub upustu ustala się na:

- 1) 3,3 % miesięcznej opłaty za wodę w poprzednim okresie rozrachunkowym za każdą dobę, w której miał miejsce udokumentowany przypadek opisany w punkcie **1**,
- 2) 20 % kwoty dziennej sprzedaży wody pomnożonej przez ilość dni występowania zakłóceń opisanych w punkcie **2**,
- 3) 20 % kwoty dziennej sprzedaży wody – po odpowiednim zgłoszeniu przypadku w dniu prowadzenia przez Spółkę prac na sieci, w sytuacji określonej w punkcie **3**.



3. Kwoty rekompensat lub upustów o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 oblicza się na podstawie średniego zużycia dobowego w danym punkcie pomiarowym w poprzednim okresie rozrachunkowym.
4. Rekompensata lub upust może nie być przyznany jeśli okoliczności będące przyczyną sytuacji opisanych w ust. 1 pkt 1 do 2 zostały wywołane przez czynniki niezależne od Spółki jak np. wyjątkowe warunki atmosferyczne, przerwy w zasilaniu energetycznym, działania osób trzecich lub sił wyższych.
5. W przypadku jeśli wnioskujący o przyznanie rekompensaty lub upustu Odbiorca usług posiada zadłużenie wobec Spółki to przyznana kwota może zostać potrącona z przysługującej Spółce wierzytelności.
6. Składanie pisemnych wniosków o udzielenie rekompensaty lub upustu może mieć miejsce w okresie do 14 dni od momentu wystąpienia zdarzeń będących podstawą złożenia wniosku a ich rozpatrzenie winno nastąpić w okresie kolejnych 14 dni.
7. Przyznana rekompensata lub upust mogą być rozliczone w uzgodnieniu z Odbiorcą usług w formie zwrotu gotówki lub zaliczenia przyznanej kwoty na poczet przyszłych należności - o ile na rachunku Odbiorcy usług nie występują zaległe zobowiązania.

## **Rozdział X**

### **NIELEGALNY POBÓR WODY LUB NIELEGALNE ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

#### § 51.

1. Nielegalnym poborem wody lub nielegalnym odprowadzaniem ścieków jest:
  - 1) pobór wody lub odprowadzanie ścieków bez uprzedniego zawarcia umowy,
  - 2) pobór wody lub odprowadzenie ścieków przy celowo uszkodzonym wodomierzu lub urządzeniu pomiarowym oraz umożliwienie oddziaływań zakłócających prawidłowe działanie wodomierza,
  - 3) pobór wody lub odprowadzenie ścieków przy celowo pominiętym wodomierzu lub urządzeniu pomiarowym.
2. Nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzenie ścieków oraz niedopuszczenie przedstawicieli Spółki do wykonywania czynności określonych w art. 7 ustawy podlega karze określonej w art. 28 ustawy.
3. Po stwierdzeniu poboru wody lub odprowadzania ścieków bez zawarcia umowy, służby techniczne Spółki mogą dokonać odcięcia dostawy wody lub zamknięcia odpływu ścieków w takiej nieruchomości.
4. Właściciel nieruchomości, do której została odcięta dostawa wody lub dla której zamknięto odpływ ścieków z przyczyn określonych w art. 8 ust. 1 pkt 4 ustawy winien wystąpić do Spółki o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci.
5. Przed przyłączeniem nieruchomości do sieci, właściciel winien wystąpić do Spółki z wnioskiem o zawarcie umowy. Przed podpisaniem umowy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pokrycia kosztów

poniesionych przy zamknięciu i uruchomieniu przyłącza (według cennika o którym mowa w § 7 ust. 11 pkt 2).

## **Rozdział XI PRZEPISY KARNE**

### § 52.

Przepisy karne i kary pieniężne za nieprzestrzeganie zasad wynikających z ustawy określa rozdział 6 ustawy.

## **Rozdział XII STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG**

### **Sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków**

### § 53.

1. Spółka jest zobowiązana do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzanie ścieków,
  - 2) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców usług,
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
  - 4) występowania awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych,
  - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Spółka udziela informacji bez zbędnej zwłoki t.j. w terminie nie dłuższym niż 3 dni i zapewnia obsługę Odbiorców usług bezpośrednio, telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Spółka powinna udzielić informacji w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Spółka przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

#### § 54.

1. W siedzibie Spółki winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
  - 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski taryfy cen i stawek opłat za usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
  - 2) cennik usług pomocniczych świadczonych przez Spółkę,
  - 3) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.
  - 4) wyniki ostatnio przeprowadzanych analiz jakości wody,
  - 5) tekst jednolity ustawy wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
2. Spółka nie ma obowiązku udostępniania dokumentów o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem możliwości dołączania do umowy w chwili jej zawierania na życzenie Odbiorcy usług obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

#### § 55.

Spółka przyjmuje zgłoszenia awarii na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez całą dobę pod numerem 994.

#### § 56.

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Spółkę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej i winna zawierać:
  - imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy usług,
  - przedmiot reklamacji,
  - przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - zgłoszenie roszczenia o zmianę decyzji lub o odszkodowanie,
  - numer i datę umowy,
  - podpis Odbiorcy usług.
3. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz zaewidencjonowania w rejestrze skarg i wniosków Spółki.
4. Spółka rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni od jej wniesienia. Wyjątkowo w sprawach skomplikowanych czas załatwienia sprawy może być wydłużony do maksymalnie 30 dni, przy czym Spółka ma obowiązek zawiadomić zgłaszającego o przewidywanym terminie zajęcia stanowiska.
5. Spółka odpowiada na reklamację pisemnie. Odpowiedź winna zawierać:
  - nazwę Spółki,
  - powołanie podstawy prawnej,
  - rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
  - pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
  - podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Spółkę z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamacje powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Spółka powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia, a w razie konieczności o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
8. W przypadku, gdy Odbiorca usług reklamuje wysokość kwoty, którą zobowiązany jest zapłacić zgodnie z otrzymaną fakturą, nie wstrzymuje to obowiązku terminowej zapłaty. Termin składania reklamacji upływa z 14-tym dniem od terminu płatności faktury, której reklamacja dotyczy. W przypadku uwzględnienia reklamacji przez Spółkę, należna Odbiorcy usług kwota zostanie – wedle wyboru Odbiorcy usług – zaliczona na poczet przyszłych zobowiązań lub zwrócona mu w ciągu 14 dni od daty uwzględnienia reklamacji.

#### § 57.

1. Spółka jest zobowiązana do wyznaczenia osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami usług oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami usług i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Spółki i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

### **Rozdział XIII WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

#### § 58.

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Spółkę, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej. Uprawniona do poboru wody na cele przeciwpożarowe jest jednostka Państwowej Straży Pożarnej.

#### § 59.

Dostawa wody na cele przeciwpożarowe dokonywana jest na podstawie stosownej umowy.

#### § 60.

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski Spółka MWiK Sp. z o.o. obciąża Gminę Ostrowiec Świętokrzyski.

**Rozdział XIV**  
**OKRES OBOWIĄZYWANIA REGULAMINU**

§ 61.

1. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia ustanawiającej go uchwały Rady Miasta w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc uchwała Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego nr XLIX/533/2006 z dnia 10 lutego 2006 roku.

**Rozdział XV**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 62.

1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Tekst Regulaminu jest udostępniany:
  - 1) do wglądu w wyznaczonej do kontaktu z Interesantami komórce organizacyjnej Spółki,
  - 2) przez zamieszczenie na stronie internetowej Spółki [www.wodociagi.ostrowiec.net.pl](http://www.wodociagi.ostrowiec.net.pl)

## UZASADNIENIE

W związku ze zmianami przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 123, poz. 858, z późn. zm.) a także z wprowadzeniem Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2006 roku Nr 127, poz. 886) wprowadzono zmiany w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.

W uchwale dokonano drobnych zmian dostosowując ją do aktualnych przepisów prawa tj. znowelizowanej ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 123, poz. 858, z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2006 roku Nr 127, poz. 886)

Zmiany te zaopiniowała pozytywnie Rada Nadzorcza Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrowcu Świętokrzyskim Uchwałą Nr 10/2009 z dnia 28 kwietnia 2009 roku.