

Zarządzenie Nr IV/1694/2017
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 29 grudnia 2017 r.

**w sprawie umożliwienia Targowiskom Miejskim
w Ostrowcu Świętokrzyskim
dostępu do Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1. Targowiska Miejskie, ul. Juliusza Słowackiego 70, 27-400 Ostrowiec Św. zwany dalej „TM” otrzymują dostęp do Podsystemów Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO zwanego dalej „ZSI OTAGO” wskazanych w **Załączniku nr 1** do niniejszego zarządzenia, poprzez Miejską Sieć Światłowodową.

§ 2. Wspólna praca Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, zwanego dalej „Urzędem Miasta” i TM w ZSI OTAGO będzie odbywać się wg następujących zasad:

1) Urząd Miasta zapewni :

- a) wykonanie odpowiedniej konfiguracji sprzętu i oprogramowania ZSI OTAGO tak, aby możliwa była prawidłowa praca Podsystemów ZSI OTAGO eksploatowanych także przez TM
- b) przeprowadzenie szkolenia pracowników TM w zakresie dostępu do ZSI OTAGO
- c) reagowanie na zgłaszane problemy techniczne, w tym: błędy, awarie oraz usterki urządzeń serwerowych i oprogramowania
- d) aktualizację oprogramowania udostępnionego przez Urząd Miasta na stanowiskach komputerowych pracujących w sieci komputerowej LAN TM przeznaczonej do współpracy z ZSI OTAGO
- e) przesyłanie informacji do TM o planowanych przerwach w działaniu ZSI OTAGO na adres: targowiskaost@op.pl

- 2) TM wydzielią podsieć w sieci komputerowej LAN przeznaczoną do współpracy z ZSI OTAGO
- 3) Pracownicy TM korzystający bezpośrednio z oprogramowania obowiązani są zgłaszać na piśmie, a w przypadkach mniej skomplikowanych – telefonicznie lub ustnie, wszystkie usterki i nieprawidłowości działania programów pracownikom Wydziału Informatyki: wi@um.ostrowiec.pl, tel.: 41/267 22 36
- 4) Wszelkie informacje o zmianach - wnioski nadania, wycofania lub zawieszenia uprawnień do pracy w ZSI OTAGO, wnioski zgłoszenia pracy w systemie informatycznym Urzędu Miasta poza normatywnym czasem pracy pracownicy TM będą

przekazywać także w formie papierowej do sekretariatu WI wg **Załącznika nr 2**,
na adres: wi@um.ostrowiec.pl

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Informatyki oraz
Dyrektorowi TM.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**

W2
[Signature]
Jarosław Górczyński

RADCA PRAWNY

[Signature]
Marek Rachwał
KL-K-914

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr ¹⁶ / 694 / 2017

Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

Podsystemy ZSI OTAGO udostępnione TM:

1. PLBUD – Obsługa Planowania Budżetu
2. KADRY – Kadry
3. PŁACE – Płace
4. WYBUD – Obsługa Wydatków Budżetowych
5. WPBUD – Obsługa Wpływów Budżetowych
6. GRU – Generalny Rejestr Umów
7. FK_JB – Obsługa Finansowo-Księgowa
8. KASA – Obsługa Kasy Dochodowej i Wydatkowej

**Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**


Jarosław Górczyński

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 1694/2017
Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego

Ostrowiec Św.

**Wniosek o nadanie/wycofanie/zawieszenie uprawnień do pracy
z podsystemami, aplikacjami i domeną w SI UM****

Pani / Panią / Panu / Panem

Nazwisko i imię:

Wydział:

Proszę o nadanie / wycofanie/ zawieszenie wymienionemu wyżej Pani / Panu Konta Użytkownika w Systemie Informatycznym Urzędu Miasta z uwzględnieniem dostępu do podanych niżej Systemów, Podsystemów, Aplikacji i Domeny:

Przyczyna wycofania/zawieszenia pracy Użytkownika

L.p.	Nazwa systemu, podsystemu, aplikacji domeny	Uprawnienia* (role)	Data rozpoczęcia / zakończenia zawieszenia** pracy z aplikacją

.....
Podpis

* Uprawnienia mogą być następujące: tylko podgląd danych, modyfikacja danych, dostęp do słowników podsystemu, gospodarz
** Niepotrzebne skreślić

Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego
w2
Jarosław Górczyński

**Zgłoszenie pracy w systemie informatycznym
Urzędu Miasta poza normatywnym czasem pracy**

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(Wydział)

.....
(Identyfikator systemu informatycznego)

.....
(Data i godzina rozpoczęcia/zakończenia pracy)

.....
Podpis przełożonego

**Prezydent Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego**

42
Jarosław Górczyński