



PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA w sprawie: UZYSKANIA INFORMACJI O ŚRODOWISKU I JEGO OCHRONIE ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W POSIADANIU GMINY



1. Od czego mam zacząć ?

- ☞ należy w *Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 14*, złożyć wniosek; powinien on zawierać:
 - dane dotyczące wnioskodawcy,
 - dokładne określenie przedmiotu informacji, o które wnioskodawca występuje,
 - w przypadku wystąpienia o wypożyczenie opracowań, publikacji, itp., określenie terminu zwrotu,
 - w przypadku dalszego wykorzystywania danych np. w pracy dyplomowej dołączyć do wniosku oświadczenie o zobowiązaniu się do podania źródła informacji.



2. Czy będę musiał płacić za wniesienie podania ?

- ☞ za wyszukiwanie informacji – 5 zł, jeżeli wymaga wyszukania do dziesięciu dokumentów; jeżeli informacja wymaga wyszukiwania więcej niż dziesięciu dokumentów; pobiera się dodatkową opłatę, mnożąc w/w kwotę przez liczbę dodatkowych dokumentów i przez współczynnik różnicujący 0,1.
- ☞ za przekształcanie informacji polegające na skanowaniu dokumentów wynosi 0,10 zł za każdą stronę ;
- ☞ za sporządzanie kopii dokumentów lub danych w formacie 210 mm x 297 mm (A4):
 - za stronę kopii czarno-białej – 0,15 zł,
 - za stronę kopii kolorowej – 1,5 zł.
- ☞ za przesłanie kopii dokumentów lub danych drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku usług pocztowych lub kurierskich operatora, ustalonego wspólnie przez właściwy organ administracji i wnioskującego, za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej.
- ☞ opłatę można wnieść w kasie tut. Urzędu Miasta lub wpłacić na konto Urzędu Miasta – PeKaO S.A. Nr 55 1240 1372 1111 0010 4648 7576.



3. Jak długo muszę czekać na załatwienie sprawy ?



- ☞ w przypadku gotowych publikacji znajdujących się w wydziale niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego miesiąca,
- ☞ w przypadku opóźnień spowodowanych niejasnym sformułowaniem wniosku lub z innych przyczyn niezależnych od wydziału, termin załatwienia sprawy może się przedłużyć, o czym wnioskodawca zostanie powiadomiony.

4. W jaki sposób mam odebrać informację ?



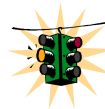
- ☞ informacja zostanie przekazana bezpośrednio wnioskodawcy lub przesyłką pocztową.

5. A czy to wszystko zgodne z prawem ?



- ☞ ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2016 r., poz. 353),
- ☞ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie o środowisku (Dz.U. z 2010r. Nr 215, poz. 1415).

6. O czym jeszcze muszę pamiętać ?



- ☞ Informacje nie wymagające wyszukiwania, które mogą być przekazane w formie ustnej, można uzyskać bezpłatnie bez pisemnego wniosku,
- ☞ Organ może wyłączyć z udostępniania niektóre dane, zaznaczone w ustawie lub odmówić w drodze decyzji udostępnienia informacji z przyczyn określonych w ustawie np.
gdy wniosek o udostępnienie informacji sformułowany jest w sposób zbyt ogólny albo zachodzą inne przesłanki odmowy.

7. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?



- ☞ wnioskodawcy służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.