



PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA

w sprawie:
PRZENIESIENIA DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY



1. Od czego mam zacząć ?

- ☞ należy złożyć wniosek w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, stanowisko Nr 12 lub wysłać pocztą na adres Urzędu,
- ☞ do wniosku należy dołączyć:
 - potwierdzenie uiszczenia stosownej opłaty skarbowej.

UWAGA!!!

- Wzór wniosku można pobrać w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 12 lub ze strony internetowej Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego www.um.ostrowiec.pl
- Dokument składa się z części A (Wniosek) oraz części B (Oświadczenie):
 - część A – wypełnia wnioskodawca, tj. podmiot, na rzecz którego ma zostać docelowo przeniesiona decyzja o warunkach zabudowy,
 - część B – wypełnia strona, tj. podmiot na rzecz którego pierwotnie została wydana przenoszona decyzja o warunkach zabudowy.



2. Ile będę musiał zapłacić?

- ☞ z chwilą złożenia wniosku obowiązuje opłata skarbową za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy w wysokości 56 zł (zapłata w kasie Urzędu Miasta lub na konto Urzędu Miasta – PKO BP S.A. Oddział 1 w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Rynek 8 o numerze: 88 1020 2629 0000 9302 0341 0107).



3. Przesłanki ustawowe wymagane do wydania decyzji

- ☞ organ, który wydał decyzję o warunkach zabudowy, jest obowiązany, za zgodą strony, na rzecz której decyzja została wydana, do przeniesienia tej decyzji na rzecz innej osoby, jeżeli przyjmuje ona wszystkie warunki zawarte w tej decyzji,
- ☞ organ załatwia powyższą sprawę przez wydanie decyzji.



4. Jak długo muszę czekać na decyzję ?



- ☞ decyzja zostanie wydana w terminie 30 dni od daty złożenia przez wnioskodawcę kompletu dokumentów (wniosek z wymaganym załącznikiem),
- ☞ w przypadku, opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od organu, termin załatwienia sprawy może się przedłużyć, o czym wnioskodawca zostanie powiadomiony.

5. W jaki sposób mam odebrać decyzję ?



- ☞ decyzja zostanie wydana wnioskodawcy w Biurze Obsługi Interesanta (stanowisko Nr 12) lub
- ☞ zostanie przesłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6. A czy to wszystko zgodne z prawem ?



Przepisy regulujące wydanie pozytywnej decyzji to:

- ☞ ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – art. 63 ust. 5,
- ☞ ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – art. 104 ust. 1,
- ☞ ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

7. A jeśli się z tym wszystkim nie zgadzam ?



- ☞ wnioskodawcy i stronom postępowania służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

UWAGA!!!

Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji są jedynie podmioty, między którymi ma być dokonane przeniesienie.



8. Jakie czynności mam podjąć, gdy otrzymam decyzję ?



- ☞ *uzyskać potwierdzenie, że w/w decyzja stała się ostateczna, tzn. żadna ze stron postępowania w terminie 14 dni nie wniosła odwołania i decyzja podlega wykonaniu,*
- ☞ *w zależności od rodzaju inwestycji należy w Starostwie Powiatowym (ul. Ilżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.) wystąpić z wnioskiem o pozwolenie na budowę załączając:*
 - *4 egz. dokumentacji – kompletny projekt budowlany wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami wymaganymi przepisami szczególnymi,*
 - *oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (w przypadku współwłasności pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli),*
 - *ostateczną decyzję o warunkach zabudowy,*
 - *ostateczną decyzję o przeniesieniu w/w decyzji o warunkach zabudowy,*
 - *w zależności od rodzaju inwestycji inne decyzje, opinie, uzgodnienia wymagane prawem (decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwolenie wodnoprawne, decyzja o wyłączeniu gruntów rolnych z produkcji rolnej itp.),*
 - *wymaganą opłatę skarbową (budownictwo mieszkaniowe zwolnione z opłaty skarbowej),*

lub dokonać zgłoszenia do którego należy dołączyć dokumenty określone w art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

9. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- ☞ *Administratorem Państwa danych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jan Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.*
- ☞ *Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.*
- ☞ *Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania zadań publicznych Gminy Ostrowiec Świętokrzyski określonych, w szczególności, ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), a także innymi przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).*
- ☞ *Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.*



Urząd Miasta
w Ostrowcu Świętokrzyskim
ul. Jana Głogowskiego 3/5
strona internetowa: www.um.ostrowiec.pl

P – 8 – K₁₀₅

- ☛ *Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.*
- ☛ *Państwa dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*
- ☛ *W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:*
 - *prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;*
 - *prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;*
 - *prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;*
 - *prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);*
- ☛ *Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.*
- ☛ *Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. ZUM, MOPS i inne służby państwowe).*